



COMUNE DI ROVIGO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 305 DEL 10/09/2026

OGGETTO: CONCESSIONE PATROCINIO CON ONERI PER EVENTO “IL RESPIRO DEL DELTA” - PERIODO 12-19 SETTEMBRE 2026. ENTE ORGANIZZATORE ASSOCIAZIONE VIVIROVIGO APS

L'anno **duemilaventisei**, il giorno **dieci** del mese di **Settembre** alle ore **13:30** , nel Palazzo Comunale nell'Ufficio del Sindaco, si è riunita

L A G I U N T A C O M U N A L E

All'adunanza risultano presenti i signori:

	Pres.	Ass.
CITTADIN VALERIA	X	
RIZZATO LORENZO	X	
DE LUCA ERIKA		X
MILAN DOMINGA		X
ARETUSINI MICHELE	X	
CAMPANILE RENATO	X	
TOTALE	4	2

Assiste alla seduta il SEGRETARIO GENERALE, Dr.ssa Michela Targa.

Assume la Presidenza la Dr.ssa Valeria Cittadin nella sua qualità di SINDACO e constatata la legalità dell'adunanza, chiede di deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Il Sindaco stabilisce di avvalersi, fino a nuova Determinazione, di una giunta costituita da n. 5 Assessori (escluso il Sindaco).

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- il patrocinio rappresenta una forma simbolica di adesione e una manifestazione di apprezzamento del Comune ad iniziative di terzi ritenute meritevoli, nonché particolarmente significative ai fini della promozione dello sviluppo della comunità;
- la concessione del patrocinio ad iniziative e manifestazioni consiste nell'informare la cittadinanza dell'apprezzamento e del pubblico riconoscimento del valore delle stesse da parte dell'Amministrazione Comunale con particolare riferimento allo sviluppo civile, sociale, culturale, scientifico oltre che alla promozione delle attività sportive, artistiche e del tempo libero;
- il patrocinio deve essere coerente con le finalità istituzionali dell'Amministrazione comunale ed essere rilevante per la Città in quanto ne promuove l'immagine e il prestigio;

PREMESSO, altresì, che l'Amministrazione Comunale favorisce e sostiene sul territorio l'azione di promozione della cultura, dell'attività dilettantistica sportiva, educativa, socio-assistenziale, pari opportunità, politiche sociali e di impegno civile promossa da soggetti pubblici e privati attraverso attività, servizi e progetti che siano meritevoli e vadano a beneficio della collettività in generale, nell'ambito del principio di sussidiarietà;

DATO ATTO che:

- il Comune rappresenta la comunità insediata nel territorio, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo sociale ed economico;
- spettano al Comune tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale, nei settori dei servizi alla persona e alla comunità, dell'assetto ed utilizzazione del territorio e dello sviluppo economico;
- il Comune svolge le proprie funzioni anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate dalla autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali;

CONSIDERATO che l'Associazione ViviRovigo APS, con sede in Rovigo, Piazza Annonaria, Box n. 7, C.F. 93037780298, ha inteso chiedere la concessione del patrocinio con oneri inviando propria domanda, nota di protocollo nr. 59593 del 02/09/2026 per la realizzazione dell'evento dal titolo "Il respiro del Delta", previsto per il periodo 12-19 settembre 2026, presso Piazza Annonaria di Rovigo, consistente in una mostra d'arte pittorico-fotografica, con eventi musicali e incontri culturali dedicati al Delta del Po;

VISTO l'Associazione ViviRovigo APS per la realizzazione della proposta chiede:

- il Patrocinio con oneri a carico del Comune di Rovigo con uso dello stemma comunale;
- la concessione di utilizzo della Piazza Annonaria per l'intero periodo di svolgimento dell'iniziativa nei giorni 12-19 settembre 2026, con esenzione dal pagamento del canone di occupazione suolo;
- la concessione di utilizzo di n. 30 sedie ignifughe con l'esenzione dal pagamento della tariffa di noleggio per tutto il periodo di durata dell'iniziativa, con movimentazione a carico dell'organizzazione e in accordo con l'Ufficio Eventi;

- la concessione dell'uso di n. 6 transenne di proprietà comunale in base a disponibilità e in accordo con il Comando di P.L. con movimentazione, personale e mezzo a carico dell'Organizzazione;
- l'attivazione di utenze di energia elettrica oltre le 4 ore, con esenzione del pagamento della quota partecipativa forfettaria prevista dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 11/2013;

PRESO ATTO dell'indicazione dell'Assessore alla Cultura, che accoglie l'istanza in quanto la ritiene conforme al principio di sussidiarietà previsto dallo Statuto Comunale e agli obiettivi di questa Amministrazione Comunale, in particolare per la divulgazione dei principi riguardanti la promozione sportiva, promuovendo e sostenendo iniziative di socialità ricreativo-sportiva che contribuiscono al benessere della comunità locale;

RITENUTA importante l'iniziativa e pertanto meritevole del sostegno da parte dell'Amministrazione Comunale mediante il patrocinio a titolo oneroso, in quanto coerente con i programmi e i progetti dell'Amministrazione, avendo una valenza pubblica e una finalità rappresentativa di interessi pubblici diffusi e della collettività;

PRESO ATTO che la concessione dell'utilizzo dello spazio richiesto, Piazza Annonaria, da parte dell'Associazione ViviRovigo APS, per l'iniziativa sopra descritta, con esenzione del canone di occupazione suolo non comporta mancato introito per l'Amministrazione Comunale per quanto previsto nel *“Regolamento comunale per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche e per l'applicazione della relativa tassa”*, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 51 del 18/02/1994 e s.m.i., Art. 28 *“Esenzione della tassa”*;

PRESO ATTO inoltre che la concessione dell'utilizzo delle n. 30 sedie ignifughe con esenzione dal pagamento della tariffa di noleggio per l'intera durata dell'iniziativa, da parte dell'Associazione ViviRovigo APS, per l'iniziativa sopra descritta, in base alla Deliberazione di Consiglio Comunale n. 107 del 22/12/2025 *“Criteri per la determinazione delle tariffe e contribuzione dei servizi a domanda individuale e relativi tassi di copertura per l'anno 2026 - Allegato A”*, corrisponde ad un benefit ovvero un mancato introito di euro 30,00=;

PRESO ATTO infine che la concessione la concessione dell'utilizzo gratuito della corrente elettrica oltre le 4 ore comporta un mancato introito all'Amministrazione Comunale di euro 100,00=, mentre sarà dovuto il pagamento per l'uso a scopo di lucro (come previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 11/2013);

PRECISATO che:

- a) sarà cura dell'organizzatore l'acquisizione di ogni altra autorizzazione, licenza o nulla osta necessaria/e allo svolgimento dell'iniziativa;
- b) agli organizzatori saranno comunicate le eventuali prescrizioni del caso e che di conseguenza dovranno applicare in maniera precisa le eventuali limitazioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure e adempimenti in tema di sicurezza e salute pubblica previsti da Decreti, Ordinanze ecc. emessi dalle autorità preposte;
- c) l'Amministrazione comunale non assume alcuna responsabilità in merito all'organizzazione e allo svolgimento delle iniziative per le quali abbia accordato patrocini;

RICHIAMATI i seguenti atti:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025 di approvazione del bilancio di previsione 2026-2028 ed allegati con contestuale aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028;

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 09/01/2026 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 05/02/2026 con cui è stato approvato il PIAO 2026-2028;

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 489 del 10/12/2025, esecutiva, con cui è stato approvato il nuovo assetto della macrostruttura organizzativa del Comune di Rovigo, in vigore dal 1 gennaio 2026;

VISTI, inoltre:

- l'art. 12 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, in materia di concessione di contributi e provvidenze economiche e l'art. 7, comma 1, della Legge n. 131/2003, in materia di sostegno all'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli o associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018 con la quale è stato approvato il *“Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale”*, esecutiva;
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento comunale delle funzioni dirigenziali;
- in particolare, l'art. 48 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 26 del vigente Statuto comunale riguardanti le competenze della Giunta Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità Armonizzata;

VISTO infine il Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025 *“Conferimento incarichi dirigenziali dal 1 gennaio 2026”* che conferisce al Dott. Marco Plechero l'incarico afferente il Settore *“Risorse umane - Gare e contratti - Autorità Urbana - Cultura - Turismo - Eventi”*, comprendente in particolare i servizi afferenti a Turismo, Eventi e manifestazioni, Patrocini comunali, Cultura;

ACQUISITI in argomento il parere preventivo di rito del Responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ed il parere di regolarità contabile, emesso dal Responsabile del servizio finanziario, ai sensi degli articoli 49, 147 comma 2, lettera c), e 147 bis del T.U.O.EE.LL. - D. Lgs. n. 267/2000; con votazione unanime e favorevole espressa in forma palese

DELIBERA

1. **di dare atto** che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata, anche ai sensi dell'art. 3, co. 1, della Legge n. 241/1990;
2. **di condividere** la proposta dell'Associazione ViviRovigo APS, con sede in Rovigo, Piazza Annonaria, Box n. 7, C.F. 93037780298, e di sostenere, pertanto, l'iniziativa denominata *“Il respiro del Delta”*, previsto per il periodo 12-19 settembre 2026, presso Piazza Annonaria di Rovigo, come da programma agli atti di questo ente, giusto prot. n. 59593/2026, consistente in una mostra d'arte pittorico-fotografica, eventi musicali e incontri culturale dedicati al Delta del Po, riconoscendo il valore culturale dell'iniziativa per la città di Rovigo;
3. **di concedere** il patrocinio con oneri per l'iniziativa, che avrà luogo nei giorni dal 12 al 19

settembre 2026 sopraccitata, come da programma agli atti di questo Ente, così come previsto dall'art. 11 del “Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'Utilizzo dello Stemma Comunale”, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018;

4. **di autorizzare** pertanto l'utilizzo dello stemma comunale, dando atto che l'indicazione del patrocinio comunale dovrà essere obbligatoriamente riportato su tutto il materiale informativo, divulgativo e pubblicitario prodotto in occasione dell'evento in oggetto, così come previsto nel richiamato Regolamento comunale in materia, con particolare riferimento agli articoli 6 ed 8;
5. **di precisare** che il riconoscimento dell'agevolazione dell'esenzione dal pagamento del canone di occupazione di suolo pubblico per Piazza Annonaria, non comporta un mancato introito per l'Amministrazione Comunale in quanto previsto dall'Art. 28 “*Esenzione della tassa*” del “*Regolamento comunale per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche e per l'applicazione della relativa tassa*”, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 51 del 18/02/1994 e s.m.i.;
6. **di precisare inoltre** che il riconoscimento delle agevolazioni dell'esenzione dal pagamento della tariffa di noleggio di n. 30 sedie ignifughe e dell'utilizzo gratuito della corrente elettrica oltre le 4 ore (senza scopo di lucro), corrisponde ad un benefit ovvero un mancato introito complessivo per l'Amministrazione Comunale pari ad euro 130,00= così suddiviso:
 - euro 100,00 per l'utilizzo gratuito della corrente elettrica;
 - euro 30,00 per l'utilizzo gratuito delle n. 30 sedie ignifughe;
7. **di precisare altresì** che sarà dovuto l'eventuale assolvimento del Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria per l'occupazione di suolo pubblico e/o per l'esposizione di manifesti, locandine ed altro materiale pubblicitario di promozione dell'evento (competenza Ufficio Tributi e Ufficio Affissioni di ASM), fatte salve le ipotesi di esenzione previste dal relativo Regolamento comunale, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 96 del 29/12/2020 (modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 05/12/2024);
8. **di precisare infine** che gli organizzatori dovranno applicare in maniera precisa le eventuali prescrizioni previste da disposizioni legislative ovvero adottare misure e adempimenti in tema di sicurezza e salute pubblica previsti da Decreti, Ordinanze ecc. emessi dalle autorità preposte;
9. **di concedere** l'uso di n. 6 transenne di proprietà comunale in base a disponibilità e in accordo con il Comando di P.L. con movimentazione, personale e mezzo a carico dell'Organizzazione;
10. **di dare atto** che l'Amministrazione comunale non assume alcuna responsabilità in merito all'organizzazione e allo svolgimento delle iniziative per le quali abbia accordato patrocini;
11. **di autorizzare** il Dirigente competente, di intesa con l'Assessore proponente, a stabilire date diverse per l'effettuazione dell'evento qualora subentrino situazioni contingenti che richiedano le modifiche delle date;
12. **di comunicare** l'adozione della presente deliberazione, una volta che la stessa sia esecutiva e pubblicata nelle forme di legge, al soggetto organizzatore;
13. **di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'albo pretorio on-line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei dati personali, ai sensi della normativa vigente in materia. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da

evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

14. **di demandare** agli Uffici competenti l'adempimento degli obblighi di trasparenza discendenti dal D. Lgs. 14/03/2013, n. 33, disponendo la pubblicazione del presente Atto nel sito web istituzionale dell'Ente nella Sezione dell'Amministrazione Trasparente: “Provvedimenti – Provvedimenti Organi di indirizzo politico” e “Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici/atti di concessione”, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all’Albo Pretorio *on-line*;
15. **di dichiarare** la presente deliberazione, con separata votazione unanime e palese, **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, stante la prossimità dell'evento sopra descritto.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE
Michela Targa

Documento sottoscritto con firma digitale

IL SINDACO
Valeria Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale