



COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 489 DEL 05/10/2026

SEGRETERIA GENERALE

PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO

PRESENTATA DA: ARETUSINI MICHELE

OGGETTO: MODIFICA DELLA SEZIONE 2.2 DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2026/2028

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cittadin Sara

Premesso che:

- l'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni dalla L. n. 113/2021, ha introdotto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), quale strumento unitario di programmazione e governance delle pubbliche amministrazioni;
- il PIAO assorbe, tra gli altri strumenti di programmazione, il Piano della performance, il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e il Piano organizzativo del lavoro agile, favorendo l'integrazione e il coordinamento dei diversi ambiti della programmazione dell'Ente;
- con deliberazione n. 48 del 25/02/2026 è stato approvato il PIAO 2026/2028 dell'Ente, nel quale sono stati definiti, tra l'altro, gli obiettivi di performance delle strutture organizzative dell'Ente;

Dato atto che:

- la programmazione della performance costituisce parte integrante del ciclo di programmazione dell'Ente ed è finalizzata a tradurre gli indirizzi strategici e le priorità dell'Amministrazione in obiettivi concreti, misurabili e verificabili;
- gli obiettivi di performance sono definiti in coerenza con gli obiettivi di Valore Pubblico individuati dall'Ente e sono orientati al miglioramento dell'efficacia, dell'efficienza, della qualità e della tempestività dell'azione amministrativa e dei servizi erogati alla collettività;
- il perseguimento del Valore Pubblico richiede un costante raccordo tra gli obiettivi strategici, gli obiettivi di performance, le risorse disponibili, le attività concretamente realizzabili e i risultati attesi, anche al fine di garantire la coerenza e l'effettiva misurabilità della programmazione;

Considerato che:

- a seguito del monitoraggio dell'attuazione degli obiettivi di performance previsti nel PIAO 2026/2028 e dell'evoluzione delle esigenze organizzative e gestionali dell'Ente, si è ravvisata la necessità di procedere alla modifica di alcuni degli obiettivi e dei relativi indicatori e target;



COMUNE DI ROVIGO

- le modifiche proposte sono finalizzate ad adeguare la programmazione alle intervenute esigenze dell'Ente, assicurando una più puntuale corrispondenza tra gli obiettivi assegnati, le attività effettivamente programmabili, le risorse disponibili e i risultati concretamente perseguibili;
- l'aggiornamento degli obiettivi non incide sull'impianto complessivo della programmazione strategica dell'Ente, ma ne costituisce un adeguamento funzionale a garantire maggiore chiarezza, coerenza, concretezza e misurabilità degli obiettivi di performance;
- le modifiche risultano altresì coerenti con la necessità di mantenere il collegamento tra la performance delle strutture organizzative e il perseguimento degli obiettivi di Valore Pubblico, assicurando che l'attività amministrativa continui a essere orientata alla produzione di risultati e al miglioramento dei servizi e del benessere della comunità amministrata;

Rilevato che l'aggiornamento degli obiettivi di performance costituisce elemento fisiologico del ciclo di programmazione e gestione della performance, in quanto consente di adeguare gli obiettivi alle mutate condizioni organizzative, gestionali e operative, preservandone al contempo la rilevanza strategica e l'orientamento al risultato;

Considerato che nel corso dell'esercizio sono intervenute sopravvenute esigenze organizzative, operative e procedurali che incidono sulla concreta realizzazione di alcuni degli obiettivi di performance programmati e che rendono necessario procedere alla loro rimodulazione, con particolare riferimento alla tempistica di attuazione e, ove necessario, ai relativi contenuti; in particolare, per gli obiettivi di seguito indicati, sono emerse le seguenti circostanze:

- per l'obiettivo della Sezione "Suolo" relativo all'asfaltatura, le recenti dimissioni di un funzionario amministrativo e le prossime dimissioni di un funzionario tecnico, destinati a trasferirsi presso altri Enti, rendono necessaria una riorganizzazione delle attività e delle risorse umane disponibili, con conseguente necessità di modificare la tempistica dell'obiettivo;
- per l'obiettivo della Sezione "Associazionismo", le attività istruttorie e le verifiche eseguite hanno evidenziato criticità di legittimità del vigente Regolamento comunale rispetto alla normativa sopravvenuta, rendendo necessaria la revoca d'ufficio in autotutela e l'archiviazione della procedura di aggiornamento dell'Albo, con conseguente necessità di rimodulare l'obiettivo e la relativa tempistica;
- per l'obiettivo n. 1 della Sezione "Economato", relativo al trasloco degli Uffici dell'Urbanistica, alla data odierna non è pervenuta alla Sezione una richiesta formale di attivazione del servizio e non risultano ancora definite le tempistiche operative del trasferimento presso l'Ex Ospedale Maddalena; tale situazione non consente di completare le attività entro il 31 dicembre 2026, rendendo necessario prevederne il completamento nel 2027 e configurare l'obiettivo quale obiettivo biennale 2026-2027;
- per l'obiettivo della Sezione "Gare e contratti", relativo all'Istituzione Albo fornitori, alla luce delle attività necessarie per la relativa attuazione e delle tempistiche connesse al completamento degli adempimenti propedeutici, si ritiene opportuno procedere a una rimodulazione della tempistica prevista, posticiparne l'attuazione all'anno 2027; nel contempo, si propone l'inserimento di un ulteriore e rilevante obiettivo, volto a garantire il supporto agli uffici amministrativi del Settore Lavori Pubblici nel perfezionamento degli atti e degli adempimenti connessi ai progetti finanziati nell'ambito del PNRR, al fine di assicurarne la corretta e puntuale rendicontazione, nel rispetto delle relative scadenze e degli obblighi previsti.

Ritenuto, pertanto, necessario procedere alla conseguente rimodulazione degli obiettivi sopra indicati, adeguandone contenuti e tempistiche alle sopravvenute esigenze organizzative e operative dell'Ente;



COMUNE DI ROVIGO

Dato atto che le modifiche proposte consentono di riallineare la programmazione del PIAO alle effettive condizioni organizzative e alle tempistiche necessarie per la realizzazione degli obiettivi.

Tenuto conto di quanto stabilito da:

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”, e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, recante “*Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*”, e successive modifiche e integrazioni;
- la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione*”, e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”, e successive modifiche e integrazioni;
- il D.L. n. 80/2021 e s.m.i. recante “*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia*”;
- il D.P.R. n. 81/2022 “*Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione*”;
- il D.M. n. 132/2022 “*Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione*”;
- lo Statuto dell’Ente;
- il vigente Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 61 del 02/09/2024 di nomina del Segretario Generale titolare del Comune di Rovigo dal 09/09/2024;
- il Decreto Sindacale n. 62 del 04/09/2024, con cui la stessa è stata altresì nominata, ai sensi dell’art. 1, comma 7, della L. n. 190/2012, quale Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell’Ente;
- il Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025, con cui veniva conferito al Segretario Generale, l’incarico afferente al Settore “Segreteria Generale”;

Dato atto che il responsabile del procedimento è stato designato con il decreto dirigenziale n. 110 del 24/12/2024;

Visti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile resi ai sensi e per gli effetti dell’art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti unanimi e favorevoli, resi nelle forme di legge,

DELIBERA

1. **di approvare**, per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente richiamate, la rimodulazione degli obiettivi del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026/2028, approvato con deliberazione n. 48 del 25/02/2026, in relazione alle



COMUNE DI ROVIGO

- sopravvenute esigenze organizzative e operative dell'Ente;
2. **di modificare**, in particolare, la tempistica e le modalità di realizzazione dei seguenti obiettivi, secondo quanto dettagliatamente riportato nelle relative schede allegate al presente provvedimento, che ne costituiscono parte integrante e sostanziale:
 - Sezione "Suolo": obiettivo relativo all'asfaltatura, disponendone la rimodulazione temporale in relazione alla necessità di riorganizzare le attività a seguito delle sopravvenute modifiche nella dotazione di personale;
 - Sezione "Associazionismo": obiettivo relativo all'aggiornamento dell'Albo, rimodulandone contenuti e tempistica in considerazione della revoca d'ufficio in autotutela e all'archiviazione della relativa procedura;
 - Sezione "Economato": obiettivo relativo al trasloco degli Uffici dell'Urbanistica, prevedendone il completamento nell'anno 2027 e configurandolo, conseguentemente, quale obiettivo biennale 2026-2027;
 - Sezione "Gare e contratti": obiettivo relativo all'Istituzione dell'Albo fornitori, posticipandone l'attuazione all'anno 2027;
 3. **di integrare**, nel contempo, gli obiettivi della Sezione "Gare e contratti" mediante l'inserimento di un nuovo obiettivo di particolare rilevanza, finalizzato a garantire il supporto agli uffici amministrativi del Settore Lavori Pubblici nel perfezionamento degli atti e degli adempimenti connessi ai progetti finanziati nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), al fine di assicurarne la corretta e puntuale rendicontazione, nel rispetto delle relative scadenze e degli obblighi previsti dalla normativa vigente;
 4. **di dare atto** che le modifiche e le integrazioni di cui ai precedenti punti sono finalizzate a riallineare la programmazione degli obiettivi del PIAO 2026/2028 alle effettive condizioni organizzative e operative dell'Ente, assicurando nel contempo la coerenza tra gli obiettivi assegnati e le attività concretamente necessarie al perseguimento delle finalità istituzionali;
 5. **di dare atto** che restano ferme, per quanto non espressamente modificato con il presente provvedimento, tutte le ulteriori previsioni e gli obiettivi contenuti nel PIAO 2026/2028;
 6. **di demandare** ai competenti Dirigenti l'attuazione delle modifiche e integrazioni agli obiettivi come sopra approvate, assicurando il necessario coordinamento delle attività e il monitoraggio del relativo stato di avanzamento;
 7. **di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento nelle forme previste dalla normativa vigente e, per quanto di competenza, nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale dell'Ente (in particolare: "Provvedimenti/Provvedimenti degli organi di indirizzo politico" e "Performance"), nonché la trasmissione al Portale PIAO del Dipartimento della Funzione Pubblica, al fine di assicurare la massima trasparenza e conoscibilità dell'azione amministrativa;
 8. **di dichiarare**, con separata e unanime votazione, il presente provvedimento **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, stante la necessità di procedere tempestivamente all'attuazione delle modifiche agli obiettivi per l'esercizio in corso.



COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni:

Rovigo, 05/10/2026

IL SEGRETARIO

Michela Targa

Documento sottoscritto con firma digitale