



COMUNE DI ROVIGO

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 523 DEL 21/10/2026

SETTORE RISORSE UMANE - GARE E CONTRATTI - SISTEMI INFORMATIVI - SUAP, COMMERCIO E AA.PP.

UNITA' ECONOMICA STIPENDI E PENSIONI

PRESENTATA DA: CITTADIN VALERIA

**OGGETTO: DETERMINAZIONE DEL LIMITE MASSIMO PRESUNTO DELLA
RETRIBUZIONE DI RISULTATO DEL SEGRETARIO GENERALE PER
L'ANNO 2026**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Segradin Lara

Premesso che:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 335 del 07/10/2026 esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente;
- con Decreto sindacale n. 27 del 15/10/2026, è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore “Risorse umane – Gare e contratti – Sistemi informativi – Suap – Commercio e AA.PP” al Dott. Marco Plechero;
- il responsabile del procedimento è la dott. ssa Lara Segradin, nominata con Decreto dirigenziale n. 19 del 23/02/2024;

Richiamati:

- il D. Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5, e 184;
- il D. Lgs. n. 118/2011 ed in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (allegato 4/2);
- il vigente Regolamento comunale di Contabilità armonizzata;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025, ad oggetto “Approvazione



COMUNE DI ROVIGO

documento unico di programmazione (DUP) 2026-2028, relativa nota di aggiornamento al DUP 2026-2028, bilancio di previsione esercizio 2026-2028 e relativi allegati”;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 09/01/2026 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028, assegnando le risorse finanziarie in entrata e in uscita ai vari Responsabili dei Settori;

Vista la Deliberazione di Giunta comunale n. 48 del 25/02/2026 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) per il triennio 2026-2028;

Visto l'articolo 97 del D. Lgs. n. 267/2000, che individua il ruolo e le funzioni del Segretario Comunale;

Visto l'articolo 39 “Disciplina della retribuzione di risultato” del CCNL 23/02/2026 dell'Area Funzioni Locali 2022-2024;

Visti gli articoli 30 bis e 30 ter del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 333 del 22/10/1998, esecutiva, che individuano la metodologia per l'assegnazione degli obiettivi al Segretario Generale e per la valutazione dei risultati;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 61 del 02/09/2024, con il quale è stato nominato Segretario Generale del Comune di Rovigo la dott.ssa Michela Targa;

Richiamato il Decreto sindacale n. 27 del 15/10/2026, con il quale è stato conferito al Segretario Generale, con decorrenza dal 09/09/2024, l'incarico di direzione del Settore “Segreteria Generale”, comprendente i servizi afferenti a: Organi istituzionali, Segreteria - Gabinetto del Sindaco, Advocatura civica, Responsabile per la prevenzione della corruzione (RPC), Programmazione e controllo.

Richiamato il Decreto Sindacale n. 12 del 28/05/2026, con il quale sono stati individuati gli obiettivi per l'anno 2026 da assegnare al Segretario Generale, come da scheda allegata al Decreto stesso, sui quali l'OVP (Organismo di Valutazione della Performance) ha reso la propria attestazione in data 26/05/2026, acquisita agli atti con prot. n. 0036905 pari data, in merito ai requisiti di chiarezza e misurabilità degli stessi;

Ritenuto che, considerate le risorse disponibili e la capacità di spesa dell'Ente (che non si trova in situazioni deficitarie o di dissesto o comunque in situazione di precarietà dal punto di vista del pareggio o degli equilibri di bilancio), sia possibile destinare alla retribuzione di risultato, in relazione agli obiettivi assegnati, l'importo massimo presunto, a livello teorico e fatta salva in ogni caso la valutazione, nel limite del 10% del monte salari annuo 2026 del Segretario Generale, ai sensi dell'articolo 39 del CCNL del 23/02/2026 dell'Area Funzioni Locali, che corrisponde al conteggio indicato nell'Allegato A) alla presente Deliberazione;

Dato atto che ai fini della determinazione della base di calcolo della retribuzione di risultato, si tiene conto del monte salari riferito all'anno cui si riferisce la valutazione della performance, secondo il criterio interpretativo espresso dall'ARAN nell'orientamento applicativo SEG_046 dell'11 ottobre 2016, da applicarsi in coordinamento con l'articolo 39 del CCNL dell'Area Funzioni Locali sottoscritto il 23 febbraio 2026;

Considerato che la determinazione della misura massima presunta della retribuzione di risultato individuata in questa sede non corrisponde ad alcun preciso compenso connesso con l'incarico di Segretario Generale in quanto non ha alcun carattere di certezza, trattandosi della mera



COMUNE DI ROVIGO

determinazione a titolo presunto di un tetto massimo da imputare al bilancio comunale che presenta la sufficiente disponibilità: non è quindi da ritenersi ostensibile in quanto del tutto presunta e, poiché la determinazione del compenso avverrà solo a seguito della valutazione finale, in tale fase si procederà quindi alla pubblicazione ai sensi dell'articolo 14, comma 1, lettera c) del citato D. Lgs. n. 33/2013;

Acquisiti in argomento il parere preventivo di rito del Responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ed il parere di regolarità contabile, emesso dal Responsabile del servizio finanziario, ai sensi degli articoli 49, 147 comma 2 lettera c) e 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000;

Con votazione unanime e favorevole espressa in forma palese

DELIBERA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;
2. di individuare l'importo massimo presunto delle risorse da destinare alla retribuzione di risultato del Segretario Generale per l'anno 2026, nel limite del 10% del monte salari annuo dello stesso Segretario, ai sensi dell'articolo 30 ter del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 333 del 22/10/1998, esecutiva;
3. di dare atto che tale importo massimo presunto (fatta salva in ogni caso la valutazione), viene ridotto ai sensi dell'articolo 23, comma 2, del D. Lgs. n. 75/2017, così come indicato nell'Allegato A) alla presente Deliberazione, parte integrante e sostanziale non ostensibile per i motivi indicati in premessa, e sarà impegnato con successiva Determinazione dirigenziale al capitolo 010 110 1107 - conto finanziario U.1.01.01.01.004 - del bilancio di previsione 2026-2028, con riferimento all'anno 2027 finanziato con il FPV relativo ad entrate 2026;
4. di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della riservatezza dei dati personali, secondo la normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, eccedenti o non pertinenti, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
5. di dare atto infine che, in merito al presente provvedimento, si procederà alla pubblicazione dei dati richiesti dal piano triennale per la prevenzione della corruzione, la trasparenza ed integrità, sul sito dell'ente alla sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Provvedimenti/Provvedimenti organi di indirizzo politico";
6. di dichiarare la presente deliberazione **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, stante la necessità di predisporre la determinazione dirigenziale di assunzione del necessario impegno di spesa.



COMUNE DI ROVIGO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.49 e dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Annotazioni:

Rovigo, 21/10/2026

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale