COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI SUOLO FABBRICATI, PATRIMONIO ESPROPRI, UFFICIO ACQUISTI E GARE, AMBIENTE ECOLOGIA, SISTEMI INFORMATIVI

SEZIONE PATRIMONIO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Braghin Simonetta

DETERMINAZIONE N. 3301 DEL 06/12/2021

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER QUOTA PARTE IMPOSTA DI REGISTRO ANNO 2021 RELATIVA AL CONTRATTO DI LOCAZIONE DELL'IMMOBILE SITO IN VIALE BENVENUTO TISI DA GAROFOLO N. 11.

IL DIRIGENTE

- Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 3107 del 19/11/2021 con la quale si approvava lo schema di contratto di locazione dell'immobile di proprietà di nove Comuni, tra cui il Comune di Rovigo, sito in Rovigo Viale Benvenuto Tisi da Garofolo n. 11, concedendolo in locazione alla Società Acquevenete S.p.a.;
- Dato atto che l'art. 8 del citato contratto prevede che l'imposta di registro venga versata per intero dalla Parte Conduttrice verso il rimborso del 50% da parte dei Comunilocatori pro quota e che la quota dell'imposta di registro che il Comune di Rovigo deve rimborsare alla Società Acquevenete S.p.a. per il pagamento dell'imposta di registro ammonta ad Euro 155,33;
- Ritenuto pertanto necessario dover approvare ed impegnare la somma di Euro 155,33 al titolo sopra indicato;
- Atteso che, ai sensi di quanto disposto dalla Determinazione dell'AVCP n. 4/2011 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, la procedura in questione non è soggetta ad individuazione del codice CIG ed agli obblighi di tracciabilità, ai sensi dell'art. 17, comma 1 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 cod. esenzione "Acquisto – locazione";
- Visto il D.Lgs. 267 del 18/08/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali ed in particolare l'art. 191, comma 1 del medesimo TUEL;
- Visto il Vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- Visto il Vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- Visto il Decreto Sindacale n. 34 del 31/7/2019 di conferimento all'Ing. Michele Cavallaro dell'incarico dirigenziale per il settore Lavori Pubblici Suolo Fabbricati, Patrimonio Espropri,

COMUNE DI ROVIGO

Ufficio Acquisti e Gare, Ambiente Ecologia, Sistemi Informativi, che individua altresì i dirigenti sostituti in caso di sua assenza;

- Fatto presente che il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Simonetta Braghin, designata con decreto dirigenziale n. 102 del 28 luglio 2016;
- Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 27/02/2021 "Approvazione documento unico di Programmazione (DUP) 2021/2023, relativa nota di aggiornamento al DUP 2021/2023, bilancio di previsione esercizio 2021/2023 e relativi allegati" i.e;

DETERMINA

1) di approvare ed impegnare la spesa di Euro 155,33 a favore della Società Acquevenete S.p.a. C.F/P.IVA 00064780281, con sede legale a Monselice (PD) Via C. Colombo 29/A a titolo di quota parte dell'imposta di registro che il Comune di Rovigo deve rimborsare per il contratto di locazione dell'immobile sito a Rovigo in Viale B. Tisi da Garofolo, mediante imputazione al Capitolo 040170/1751 (conto finanziario U.1.02.01.02.001) denominato "Imposta di bollo e di registro" del Bilancio di Previsione esercizio finanziario 2021;
2) di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui all'art. 10 commi 2 e 3 e all'art. 11 del codice di comportamento aziendale e dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e pertanto in ordine al presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile di procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo a detto procedimento;
3) di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
4) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dirigenziali";
5) di trasmettere il presente atto al responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Michele Cavallaro

Documento sottoscritto con firma digitale