COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE PER IL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA' ED ASSOCIAZIONISMO, ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT E POLITICHE GIOVANILI

SEZIONE ISTRUZIONE - UNIVERSITA'

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Raule Fabio

DETERMINAZIONE N. 3343 DEL 07/12/2021

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO DIRETTO, EX ART 36, COMMA 2, LETTERA A) DEL D. LGS. N. 50/2016, DELLA FORNITURA DI N. 180 RICARICHE NURSERY ESSENTIALS PER I CONTENITORI PORTAPANNOLINI SANGENIC IN USO NEGLI ASILI NIDO COMUNALI – CIG: Z95342504B -

IL DIRIGENTE

Considerato che vi è la necessità di assicurare la fornitura di ricariche “nursery essentials” per i contenitori sigilla pannolini Sangenic in uso presso i nidi comunali, quantificandone il fabbisogno, sulla base dei consumi monitorati negli ultimi anni educativi, in n. 180 ricariche;

Considerato pure che:

- vi sono i presupposti normativi per acquisire il servizio in parola mediante la procedura di cui all'art.36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 – affidamento diretto e che nel caso di specie la spesa complessiva presunta è di gran lunga inferiore al limite di legge stabilito in € 5.000,00 disposto dall'art.1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018 n.145 (Legge finanziaria 2019), che consente alle PP.AA. di non ricorrere al MEPA;

- nonostante il dimensionamento economico complessivo di tutte le attività previste per l'esecuzione della fornitura in parola sia stimato in € 815,00 (oltre IVA al 22%) quindi ben inferiore al limite di €. 5.000,00 di cui all'art 1, c. 130, L. 145 del 2018, si è in ogni caso optato per effettuare una preliminare indagine di mercato attraverso il portale di negoziazione telematica Sintel di Aria Lombardia, finalizzata ad un successivo affidamento diretto ai sensi del citato art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;
- l’indagine di mercato si è attivata in data 18/11/2021 mediante l’ausilio della piattaforma Sintel ID procedura: 147674999 con scadenza il 24/11/2021;
- entro la scadenza del termine è pervenuta unicamente la proposta economica della Ditta DANPETE 2 srls Strada di Polegge 70 - 36100 - Vicenza, P.I. / C.F.: 04297670244, ns. prot.

n. 85515 del 25/11/2021, che ha offerto un ribasso dello 0,05% sull'importo a base d'asta dianzi citato, per una spesa di €. 774,25 oltre IVA di legge;

Visto il parere sul preventivo espresso da parte del Dott. Raule Fabio - Responsabile dei Procedimenti di competenza della Sezione istruzione e Università – che attesta la congruità della spesa sottoscrivendo e trasmettendo la presente proposta di determinazione dallo stesso validata;

Dato atto che:

- nel caso di specie non è previsto il versamento di cauzione definitiva da parte del fornitore in quanto trattasi di spesa di non rilevante ammontare;
- che nel rispetto di quanto stabilito dalla L. 136/2010, l'art. 3, comma 5, e s.m.i. ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alla fornitura del suindicato servizio il Sistema dell'ANAC ha attribuito il seguente smart CIG: Z95342504B ;

Dato atto altresì che, ai sensi dell'art. 192 del D.P.R. n. 267/2000,:

- il fine del contratto è l'acquisto di ricariche per i contenitori sigilla pannolini in uso presso i nidi comunali, per permettere un efficiente svolgimento dell'anno educativo;
- l'oggetto del contratto è la fornitura di materiale igienico sanitario per i nidi;
- le clausole essenziali sono quelle riportate nell'istanza di partecipazione alla procedura Sintel ID: 147674999;
- l'obbligazione verrà perfezionata mediante scambio di lettere commerciali;
- l'importo della fornitura è pari ad € 774,25 oltre I.V.A.;
- la modalità di scelta del contraente è avvenuta mediante affidamento diretto, previo esperimento di indagine di mercato, per l'individuazione dell'operatore economico che ha presentato la migliore proposta, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, mediante l'utilizzo del sistema di e-procurement realizzato dalla centrale di committenza della Regione Lombardia, denominato piattaforma Sintel;

Vista la dichiarazione di esenzione DURC della Ditta DANPETE 2 srls, inviata il 29/11/2021 - ns prot. 85950 - dalla Legale Rappresentante Eleonora Cogo che dichiara che "la Società è esentata ai fini dell'obbligo del DURC in quanto non ha aperte posizioni INPS o INAIL, non avendo in carico personale dipendente per il quale sia obbligatorio il versamento di contributi";

Visto il DURC del 29/09/2021 della Legale Rappresentante della Ditta unipersonale in parola Eleonora Cogo, Prot. INPS_27981035 - Scadenza validità 27/01/2022, con esito "regolare";

Atteso che, ai sensi dell'art.191, 1 comma, del TUEL, alla ditta DANPETE 2 srls con l'ordinativo di fornitura saranno comunicati il numero del presente provvedimento, il CIG e il numero dell'impegno con cui si farà fronte alla spesa in questione;

Visti:

- il D.Lgs n.267 del 18.8.2000 -art.183- "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata-art.27;
- l'esito della seduta del Consiglio Comunale Consiglio Comunale n. 7 del 26/02/2021 avente ad oggetto: "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2023, relativa nota di aggiornamento al DUP 2021/2023, Bilancio di previsione esercizio 2021/2023 e relativi allegati", dichiarata i.e.;
- gli artt.15 e 16 del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

COMUNE DI ROVIGO

- Visto il Decreto Sindacale n. 28 del 12/11/2020 di conferimento incarico Dirigenziale e di sostituzione dei Dirigenti in caso di impedimento, assenza momentanea o assenza per ferie;
- il Decreto Dirigenziale n. 37 del 26/05/2016 di nomina a Responsabile dei Procedimenti di competenza della Sezione Istruzione e Università del Dott. Fabio Raule;

D E T E R M I N A

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;
2. di approvare l'istruttoria espletata dal Responsabile del procedimento individuato in narrativa;
3. di affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs.18/04/2016 n. 50, alla Ditta DANPETE 2 srls Strada di Polegge 70 - 36100 - Vicenza, P.I. / C.F.: 04297670244 – la fornitura di n. 180 ricariche "nursery essentials" per i contenitori sigilla pannolini Sangenic in uso presso i nidi comunali;
4. di prendere atto che la spesa per la fornitura delle n. 180 ricariche "nursery essentials" Sangenic è pari ad €. 774,25 oltre IVA 22% di €. 170,34 per un totale di €. 944,59, giusta proposta economica, ns. prot. n. 85515 del 25/11/2021, della Ditta DANPETE 2 srls trasmessa mediante l'ausilio della piattaforma Sintel ID procedura: 147674999;
5. di impegnare la somma complessiva di **€. 944,59** sul *competente capitolo 300120 1210 "acquisto materiale di igiene e pulizia asili nido comunali"* (conto finanziario U.1.03.01.02.999 - Altri beni e materiali di consumo n.a.c.) del bilancio di previsione esercizio finanziario 2021;

6. di precisare che, nel rispetto di quanto stabilito dalla L. 136/2010, l'art. 3, comma 5, e s.m.i. ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alla procedura in questione il Sistema dell'ANAC ha attribuito il seguente smart CIG: Z95342504B;

7. di dare atto che la procedura per la fornitura oggetto del presente atto è conforme alle disposizioni di cui all'art. 1 c. 450 della Legge n. 296/27.12.2006, come modificato dalla Legge n. 208/28.12.2015 (Legge di stabilità 2016) (art. 1, comma 502, lett. a) ed in ultimo modificato dall'art.1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge finanziaria 2019) attinenti alle modalità di acquisizione di beni e servizi di importi inferiori ad €. 5.000,00 nelle pubbliche amministrazioni;

8. di dare atto che con l'ordinativo della fornitura, ai sensi dell'art.191, 1 comma, del TUEL, alla ditta in questione saranno comunicati il CIG e il numero dell'impegno con cui si farà fronte alla spesa in questione;

9. di stabilire che, sulla base di quanto previsto dalle condizioni riportate nel preventivo prodotto dalla Ditta, la liquidazione della fattura elettronica emessa dalla ditta in parola avverrà con mandato a trenta giorni dal ricevimento del documento contabile, la cui data è comprovata dalla registrazione del Protocollo Generale del Comune, purché la fornitura sia stata completata e senza dare luogo a contestazioni o reclami e la ditta risulti in regola con i versamenti contributivi (DURC);

10. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da

parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti” ed altresì nella sottosezione “bandi di gara e contratti” del sito web dell'ente;

11. di dare atto ancora che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

12. di trasmettere il presente atto al dirigente Settore Risorse Finanziarie per l’apposizione del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale