COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI SUOLO FABBRICATI, PATRIMONIO ESPROPRI, UFFICIO ACQUISTI E GARE, AMBIENTE ECOLOGIA, SISTEMI INFORMATIVI

SEZIONE PATRIMONIO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Braghin Simonetta

DETERMINAZIONE N. 3316 DEL 07/12/2021

OGGETTO: CONCORDATO FALLIMENTARE DI VENETO NUOTO SRL - LIQUIDAZIONE ONORARIO AL NOTAIO PIETRO CASTELLANI DI ROVIGO PER PREDISPOSIZIONE, REDAZIONE E STIPULA DELL'ATTO DI CESSIONE DI IMMOBILI SITI IN VIALE PORTA ADIGE.

IL DIRIGENTE

Premesso che il Comune di Rovigo, al fine di comporre alcune vertenze, ha presentato domanda di concordato fallimentare nel Fallimento Veneto Nuoto s.r.l. e che il concordato fallimentare è stato omologato dal Tribunale di Rovigo con decreto ex art. 129 L. F. depositato in data 16 dicembre 2020 e divenuto efficace ex art. 130 L.F.;

Atteso che il concordato fallimentare prevede, a fronte degli impegni previsti nella Proposta, il trasferimento in favore del Comune di Rovigo, all'omologazione, dell'intero attivo del Fallimento costituito, fra l'altro, dai seguenti beni immobili:

- terreno ricadente in zona edificabile "Zona C3 Area Progetto n. 8 aree ricadenti nell'ambito del Piano Urbanistico attuativo del Comparto ex Piscina Comunale in viale Porta Adige del Capoluogo di cui alla Delibera di C.C. n. 30 del 1 aprile 2011" distinto al N.C.E.U., Sez. RO, foglio 10, mapp. 2010, subalterno 1, consistenza di 2615 mq e al N.C.T., foglio 10, particella 2010, di mq 2615, il cui valore è stato stimato dal perito nominato dal Tribunale in € 446.180,00;
- terreno non edificabile a destinazione strada, distinto al N.C.T., foglio 10, particella 2026 (ex 1967) di mq 2833;

Precisato che, avendo il Comune ottemperato agli obblighi assunti, la curatela sta provvedendo al trasferimento di tutte le attività del Fallimento Veneto Nuoto s.r.l. al Comune di Rovigo, come disposto al punto 2) del citato Decreto ex art. 129.L.F. di omologazione del concordato fallimentare;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 2318 del 09/09/2021 con la quale il Comune di Rovigo, nella sua veste di assuntore del Fallimento Veneto Nuoto s.r.l., ha affidato al Notaio Pietro Castellani, mediante affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs 50/2016, un incarico

per la predisposizione, redazione e stipula dell'atto di cessione al Comune stesso dei citati immobili siti in Rovigo, viale Porta Adige per una spesa per onorario di € 6.147,65, Iva e ritenuta d'acconto comprese – smart CIG Z8032CDEDF;

Visto l'atto di cessione in ambito di concordato fallimentare R.G. 44/2018 Tribunale di Rovigo Rep. n. 81985 del 22/10/2021 Notaio Pietro Castellani;

Vista la parcella n. 999 del 09/11/2021 prot. n. 81637/11.11.2021 di importo totale documento pari a € 6.147,65, comprensivo delle spese obbligatorie per legge (€ 2135,40), di onorario (€ 3.288,73), di IVA (€ 723,52) e di ritenuta d'acconto (€ 657,75), e di importo da pagare al notaio Castellani quale onorario pari a € 5.489,90;

Atteso che il notaio ha regolarmente adempiuto al suo incarico per cui occorre procedere alla liquidazione del dovuto;

Ritenuto pertanto di liquidare e pagare al Notaio Castellani la somma di € 6.147,65 comprensiva di IVA e ritenuta d'acconto a titolo di onorario;

Dato atto che tale liquidazione non è soggetta alle verifiche di inadempienza che le Pubbliche Amministrazioni devono effettuare, ai sensi dell'art. 48 bis del D.P.R. 602/1973, per i pagamenti superiori a € 5.000,00;

Visto il DURC relativo al Notaio prot. INAIL 29759350 regolare (con scadenza validità 19/02/2022) ;

Visto il Decreto Sindacale n. 34 del 31/7/2019 di conferimento all'Ing. Michele Cavallaro dell'incarico dirigenziale per il settore Lavori Pubblici Suolo Fabbricati, Patrimonio Espropri, Ufficio Acquisti e Gare, Ambiente Ecologia, Sistemi Informativi, che individua altresì i dirigenti sostituti in caso di sua assenza;

Fatto presente che il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Simonetta Braghin, designata con decreto dirigenziale n. 102 del 28 luglio 2016;

Visto il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;

Vista la deliberazione consiliare n. 7 del 27/02/2021 "Approvazione documento unico di Programmazione (DUP) 2021/2023, relativa nota di aggiornamento al DUP 2021/2023, bilancio di previsione esercizio 2021/2023 e relativi allegati"

DETERMINA

1. Di approvare e fare propria l'istruttoria posta in essere dal responsabile del procedimento indicato in premessa;
2. Di liquidare, per quanto in premessa esplicitato, a favore del Notaio Pietro Castellani di Rovigo, Cod. Fisc. CSTPTR63C03H620I, a titolo di onorario per il servizio di espletamento delle attività relative alla predisposizione, redazione e stipula dell'atto di cessione in ambito di concordato fallimentare R.G. 44/2018 Tribunale di Rovigo Rep. n. 81985 del 22/10/2021, la spesa di € 6.147,65 comprensiva di IVA e ritenuta d'acconto, di cui alla parcella n. 999 del 09/11/2021 prot. n. 81637/11.11.2021- smart CIG Z8032CDEDF;
3. Di dare atto che la spesa anzidetta di € 6.147,65 in favore del Notaio Pietro Castellani è stata impegnata con i fondi di cui al Cap. 060130/1300 denominato "Spese notarili per acquisizione terreno Fallimento veneto Nuoto"(Conto Finanziario U.2.02.01.09.999), che presenta adeguata disponibilità finanziata con avanzo libero - Codice impegno 192976 / 2021;

COMUNE DI ROVIGO

4. Di provvedere al pagamento della somma di € 6.147,65 mediante bonifico bancario avente le coordinate indicate nella parcella n. 999 del 09/11/2021 prot. n. 81637/11.11.2021, con scadenza di pagamento entro il **09/12/2021**;
5. Di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
6. Di dare atto infine di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente – sezione Provvedimenti – Provvedimenti dei dirigenti" nonché nella sezione "Bandi di gara e contratti" del sito web dell'Ente;
7. Di trasmettere il presente atto al responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Michele Cavallaro

Documento sottoscritto con firma digitale