COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE PER IL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA' ED ASSOCIAZIONISMO, ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT E POLITICHE GIOVANILI

SEZIONE SERVIZI SOCIALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Scarparo Daniela

DETERMINAZIONE N. 3249 DEL 02/12/2021

OGGETTO: ACCERTAMENTO DELL'ENTRATA ED IMPEGNO CONTRIBUTI AD AMMINISTRATI DI SOSTEGNO ANNO 2021.

IL DIRIGENTE

Atteso che i Giudici Tutelari del Tribunale di Rovigo con proprio decreto hanno assegnato al Comune di Rovigo un "equo indennizzo" per un importo pari ad euro € 3.900,00 per l'avvenuta amministrazione di sostegno anno 2020;

Considerato che nell'istanza per detto "equo indennizzo" prodotta ai Giudici Tutelari, il Sindaco ha puntualizzato che, qualora concesso, lo stesso sarebbe stato utilizzato quale fondo di sostegno per altri soggetti carenti di risorse proprie per i quali lo stesso esercita l'amministrazione;

Visto con le Assistenti Sociali responsabili del Progetto assistenziale individuale con le quali sono stati individuati i soggetti beneficiari di detto contributo, sulla scorta del criterio del bisogno correlato al mantenimento dell'autonomia domiciliare e alle insufficienti prestazioni economiche individuali;

Ritenuto di accertare la somma di euro 3.900,00 al cap.320356/9030 "Indennizzo per amministrati di sostegno"del bilancio vigente dando atto che la destinazione della stessa è sottoposta al vincolo di legge vinc. S.320150/9541 (decisione giudiziale) (P.Fin. E. 2.01.02.01.001 Trasferimenti correnti da famiglie);

Ritenuto di impegnare la somma di € 3.900,00 nei fondi a disposizione al Cap.320150/9541 "assistenza straordinaria" (P.Fin. U.1.04.02.02.999 Altri assegni e sussidi assistenziali)) del corrente esercizio finanziario;

Vista la deliberazione del consiglio Comunale n. 5 del 26 febbraio 2021 avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2021/2023, relativa nota di aggiornamento
al DUP 2021/2023, Bilancio di Previsione esercizio 2021/2023 e relativi allegati dichiarata i.e.;

COMUNE DI ROVIGO

Visto il Decreto Sindacale n 28 del 12 novembre 2020 che conferisce alla d.ssa Valeria Orna l'incarico
dirigenziale relativo al Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari Opportunità, Sussidiarietà ed Associazionismo, Istruzione Università, Sport e
Politiche Giovanili e che integra il Decreto Sindacale n. 34 del 31.07.2019 che stabilisce l'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza o impedimento, ai sensi dell'art. 5bis commi 1 e 2 del regolamento delle funzioni dirigenziali aggiornato sulla base del nuovo incarico dirigenziale;

Visto il Decreto Dirigenziale n. 40 del 07/07/2017 che affida alla d.ssa Daniela Scarparo la responsabilità dei procedimenti di competenza della Sezione Servizi Sociali Tutele/Associazionismo;

- Visto il D.Lgs267 del 18/8/2000 recante "Ordinamento delle autonomie locali";
- Visto il regolamento delle funzioni dirigenziali;
- Visto il vigente regolamento di contabilità;

DETERMINA

1. Richiamata la premessa, qui riportata come parte sostanziale dell'atto, di approvare l'allegato prospetto "A", parte integrante del presente provvedimento non pubblicabile ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, relativo ai beneficiari ADS dei contributi anno 2021, così come proposti dagli assistenti sociali;

2. di accertare l'importo di € 3.900,00 al cap.320356/9030 "Indennizzo per amministrati di sostegno" (Piano finanziario E.2.01.02.01.001 Trasferimenti correnti da famiglie) del corrente esercizio finanziario;

3. di impegnare la somma di € 3.900,00 per l'erogazione di contributi ADS con i fondi al capitolo 320150/9541 del corrente esercizio finanziario (Piano finanziario U.1.04.02.02.999 Altri assegni e sussidi assistenziali) ;

4. di dare atto che la pubblicazione dell'atto, all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

5. di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui all'art. 10 commi 2 e 3, e art. 11 del Codice di comportamento aziendale e dell'art. 6/bis della legge n. 241/90 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto d'interesse né in capo al responsabile di procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;

6. di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato, ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs. n. 33/2013, nel sito web dell'Ente alla sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione "Provvedimenti/Provvedimenti degli organi di indirizzo politico" ed altresì nella sottosezione

“Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici, atti di concessione”del sito web dell'ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo pretorio on line”;

7.di trasmettere il presente atto al Responsabile del Settore Economico-Finanziario per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale