COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE PER IL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA' ED ASSOCIAZIONISMO, ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT E POLITICHE GIOVANILI

SEZIONE POLITICHE SOCIALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Pilitta Francesca

DETERMINAZIONE N. 3134 DEL 23/11/2021

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DI SPESA PER IL PROGETTO "PUBBLICA UTILITA' PER IL POLESINE 2021" PER LA REALIZZAZIONE DI LAVORI DI PUBBLICA UTILITA' A VALERE SULLA DGRV N. 16 DEL 12 GENNAIO 2021 – CODICE PROGETTO 7243-0001-16-2021 - CUP E69J21002680001 – FASE DI RICEZIONE, PROTOCOLLAZIONE E ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

IL DIRIGENTE

PREMESSO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 58 del 11/03/2021, esecutiva, è stata disposta l'autorizzazione a AS2 SrL - Azienda Servizi Strumentali Società in House Providing, con sede legale in Rovigo, via della Resistenza, 4 – C.F. e P.IVA 01396160291, di presentare alla Regione del Veneto, quale capofila-soggetto proponente, un progetto per lavori di pubblica utilità a valere sulla deliberazione della Giunta Regionale n.16/2021, destinato a n. 10 soggetti selezionati e ammessi al progetto, come risultanti da graduatoria finale agli atti di questo Ente, nota protocollo nr. 63394 del 08/09/2021;

PRESO ATTO che con decreto n. 454 del 11/06/2021 il Direttore della Direzione Lavoro della Regione Veneto ha approvato l'ammissione al finanziamento del progetto "Pubblica Utilità per il Polesine 2021 – CODICE PROGETTO 7243-0001-16-2021 - CUP E69J21002680001" presentato da AS2 Srl, stabilendo i termini per l'avvio e la conclusione dello stesso;

VISTA la determina dirigenziale nr. 1690 del 29/06/2021, con la quale si è impegnata la somma complessiva di Euro 30.460,00 per il progetto sopra indicato a favore di AS2 Srl - Azienda Servizi Strumentali Società in House Providing, con sede legale in Rovigo, via della Resistenza, 4 – C.F. e P.IVA 01396160291, al capitolo 12041.03.3201301313 "Servizi per progetti sociali e di pubblica utilità" del Bilancio 2021-2023, Esercizio 2021, piano finanziario U.1.03.02.99.999 "Altri servizi diversi n.a.c.", codice di impegno 192404;

PRESO ATTO della fattura nr. AS2-FE20211048 del 31.10.2021 dell'importo complessivo di Euro 5.460,00= (IVA al 22% compresa), nota protocollo nr. 80364 del 09.11.2021, con scadenza al

08/12/2021, relativa alla fase di ricezione, protocollazione e istruttoria delle domande e formazione della graduatoria;

VERIFICATA da parte del Responsabile del procedimento la regolare esecuzione del servizio di cui alla citata fattura;

DATO ATTO che:

- ai sensi della Circolare n. 22/2008 della Ragioneria dello Stato, non è richiesta la verifica prevista dall'art. 48 bis, comma 1, DPR 29.9.1973, n. 602;
- come precisato dalla Determinazione n. 10 del 22 Dicembre 2010 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, sono escluse dalla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 le movimentazioni di denaro derivanti da prestazioni eseguite in favore di pubbliche amministrazioni da società in house di cui all'art. 13 L. n. 248/2006;

VERIFICATA la regolarità contributiva tramite acquisizione del DURC direttamente sul sito http://www.inps.it (Numero Protocollo INPS_28174870 del 14/10/2021 con scadenza validità il 11/02/2022);

RAVVISATA la necessità di provvedere alla liquidazione della sopracitata fattura;

VISTO il Decreto Sindacale n. 28 del 12/11/2020 che conferisce alla dott.ssa Valeria Orna l'incarico dirigenziale relativo al Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari Opportunità, Sussidiarietà ed Associazionismo, Istruzione Università, Sport e Politiche Giovanili;

VISTO il decreto dirigenziale n. 43 del 03/09/2020 che affida alla dott.ssa Francesca Pilitta la funzione di Responsabile della Sezione Politiche Sociali ed in particolare la responsabilità dei procedimenti di predisposizione di atti complessi;

VISTO il D.Lgs.267 del 18.8.2000 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità Armonizzata;

VISTO il vigente Regolamento delle funzioni dirigenziali;

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;

2. **di liquidare** la fattura nr. AS2-FE20211048 del 31.10.2021 di Euro 5.460,00= (IVA inclusa), a favore di AS2 SrL - Azienda Servizi Strumentali Società in House Providing, con sede legale in Rovigo, via della Resistenza, 4 – C.F. e P.IVA 01396160291;

3. **di far fronte** alla spesa complessiva di Euro 5.460,00= (IVA inclusa) con i fondi impegnati al capitolo 12041.03.3201301313 "Servizi per progetti sociali e di pubblica utilità" del Bilancio 2021-2023, Esercizio 2021, codice di impegno 192404/2021, come da determina dirigenziale nr. 1690 del 29/06/2021;

4. **di pagare** la suddetta somma di Euro 5.460,00= (IVA inclusa) a favore di AS2 SrL-Azienda Servizi Strumentali Società in House Providing, con sede legale in Rovigo, via della Resistenza, 4 – C.F. e P.IVA 01396160291 accreditando l'importo sul c/c dedicato, secondo le modalità indicate nella sopra menzionata fattura, IBAN IT23V0503412200000000002132;

5. **di dare atto** che l'Ufficio Ragioneria applicherà ai sensi della Legge di stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014, art. 1, co. 629) l'Istituto dello split payment, trattenendo l'importo dell'IVA per versarlo direttamente allo Stato;

6. **di dare atto** che la scadenza della fattura è il 08.12.2021;

7. **di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente;

8. **di dare atto** ancora che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n.196/03 in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a dati sensibili;

9. **di trasmettere** il presente atto al dirigente Settore Risorse Finanziarie per l'emissione del mandato di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale