COMUNE DI ROVIGO

SETTORE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, RISORSE UMANE

UNITA' AMMINISTRATIVA RISORSE UMANE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Peretto Ombretta

DETERMINAZIONE N. 3382 DEL 10/12/2021

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURE ELETTRONICHE N. 1056/PA E 1057/PA DEL 31.10.2021, (SOMMINISTRAZIONE LAVORO TEMPORANEO SEZIONE TRIBUTI E SEZIONE LAVORI PUBBLICI) – A FAVORE DELL'AGENZIA JOB ITALIA SPA.

SEGRETARIO

Premesso che:

- che con il Decreto Sindacale n. 32 del 31.07.2019, alla Dott.ssa Nicoletta Cittadin è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Risorse Finanziarie, Tributi, Risorse Umane per un periodo di tre anni decorrenti dal 1° agosto 2019, in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 70 del 29.07.2019, esecutiva;
- che con il Decreto Sindacale n. 34 del 31.07.2019 è stata disposta la sostituzione del dirigente predetto con il Segretario Generale in casi di assenza o impedimenti ai sensi dell'art. 5 bis del Regolamento delle funzioni dirigenziali;
- il responsabile del presente procedimento amministrativo è la Sig.ra Ombretta Peretto, nominata con decreto dirigenziale n. 11 del 21.01.2021, agli atti dell'Ufficio Risorse Umane;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 1980 del 27.07.2021 avente come oggetto:"Aggiudicazione definitiva con valore di efficacia relativa all'affidamento di servizio di somministrazione lavoro temporaneo per n. 1 istruttore contabile cat. C1 e n. 1 istruttore direttivo tecnico cat. D1, mediante utilizzo piattaforma telematica Sintell". **CIG: 8791785A7D**
Dato atto che con decorrenza 4 agosto 2021 ha preso servizio in somministrazione lavoro temporaneo l'istruttore contabile cat. C1 alla Sezione Tributi e con decorrenza 23 settembre 2021 ha preso servizio presso la Sezione Lavori Pubblici l'istruttore direttivo tecnico cat. D1;
Viste le fatture elettroniche **n. 1056/PA del 31.10.2021 euro 3.352,00 (**scadenza 10.12.2021 **- Prot. n. 81388 del 11.11.2021)** e **n. 1057/PA del 31.10.2021 euro 2.939,28 (**scadenza 10.12.2021 **- Prot. n. 81391 del 11.11.2021)** relative a prestazioni di ottobre 2021**,** emesse da JOB ITALIA Agenzia per il Lavoro S.p.A con sede in Legnago (VR) in Via A. Benetti n. 4 - c.f./p.IVA 03714920232;

COMUNE DI ROVIGO

Visto il foglio di rapporto ore di presenza dei citati lavoratori somministrati relative al periodo ottobre 2021 agli atti dell'ufficio;
Preso atto da parte del responsabile del procedimento dell'esatta esecuzione del servizio e della regolarità della fattura;

Preso atto che la ditta in questione è risultata regolare ai fini del DURC, come da documentazione agli atti d'ufficio del 12.10.2021;
Effettuata la verifica ai sensi dell'articolo 48 bis del D.P.R. 602/1973 e accertato quindi che la ditta JOB ITALIA Spa è soggetto non inadempiente;
Vista la Ris. N. 2/DPF del 12.08.2008 che dispone l'obbligo del versamento IRAP da parte dell'Ente che impiega il lavoratore interinale;
Dato atto che il versamento dell'IRAP dovuta deve avvenire sempre entro il 16 del mese successivo alla data di liquidazione fattura;
Considerato che ai sensi ex art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i, la suindicata agenzia fornitrice del servizio in parola, ha indicato il proprio conto dedicato presso l'Istituto BNL GRUPPO BNP PARIBAS
- con codice IBAN: IT83V0100521600000000001635;
Ritenuto pertanto di procedere al pagamento dell'importo totale di **euro 6.292,18** IVA compresa riferito alla mensilità di ottobre 2021 per il servizio di somministrazione lavoro temporaneo per N.1 istruttore contabile cat. C1 per 3 mesi con decorrenza 6 agosto 2021 e per istruttore direttivo tecnico cat. D1 fino al 31 dicembre 2022 decorrenza 23 settembre 2021 (**CIG: 8791785A7D);**
Visto il Regolamento comunale di contabilità armonizzata, approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27.01.2017, esecutiva;
Visto l'art.184 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL.";
Visto l'art.16 del vigente Regolamento per le funzioni dirigenziali

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;

2. di liquidare la spesa totale per IRAP pari ad euro **293,85** come segue:

   - **per euro 136,26 (**imponibile previdenziale euro 1.603,00) a mezzo F24 a favore della Regione Veneto al capitolo 50 170 1761 c.fin. U.1.02.01.01.001 del bilancio 2021 approvato - imp.192659/2021 –;

   - **per euro 157,59 (**imponibile previdenziale euro 1.854,00) a mezzo F24 a favore della Regione Veneto al capitolo 70 170 1761 c.fin. U.1.02.01.01.001 del bilancio 2021 approvato - imp.192655/2021 –;

3. di liquidare e pagare a favore di JOB ITALIA Agenzia per il Lavoro S.p.A con sede in Legnago (VR) in Via A. Benetti n. 4 - c.f./p.IVA 03714920232 l'importo totale di **euro**

6.292,18 IVA compresa – mensilità di ottobre 2021 **-** per il servizio di somministrazione lavoro temporaneo come segue:

- per euro 2.939,28 per n. 1 istruttore contabile cat. C1 per 3 mesi con decorrenza 6 agosto 2021 presso la Sezione Tributi al capitolo 50 130 1333 c.fin. U.1.03.02.12.001 del Bilancio 2021 approvato - impegno 192658/2021;
- per euro 3.352.90 per n. 1 istruttore direttivo tecnico cat. D1 fino al 31 dicembre 2022 decorrenza 23 settembre 2021 presso la Sezione Lavori Pubblici al capitolo 70 130 1333 c.fin. U.1.03.02.12.001 del Bilancio 2021 approvato - impegno 192654/2021;

4. di accreditare a favore della suindicata Agenzia Interinale, specificandone la causale, l'importo di **euro 6.272,97==,** con bonifico sul conto dedicato costituito presso l'Istituto l'Istituto BNL GRUPPO BNP PARIBAS - con codice IBAN: IT83V0100521600000000001635;

5. **di dare atto che l'ufficio ragioneria applicherà ai sensi della legge di Stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014, art. 1, co 629) l'istituto dello split payment trattandosi di fattura emessa a partire dal 1° gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA per versarla direttamente allo Stato;**

6. di precisare che le suddette fatture hanno scadenza 10.12.2021;

7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente " sottosezioni Provvedimenti / Provvedimenti dei dirigenti del sito web dell'ente contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'albo pretorio del sito web dell'ente;

8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento categorie particolari di dati personali;

9. di trasmettere il presente atto al Settore Economico-Finanziario per gli adempimenti di competenza.

COMUNE DI ROVIGO

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

SEGRETARIO
Alessandro Ballarin

Documento sottoscritto con firma digitale