**COMUNE DI ROVIGO**
**Sezione Acquisti e Gare – Piazza Vittorio Emanuele II, n.1 - 45100 Rovigo**
**Telefono 0425/206251/249/340/236/250 e-mail: appalti@comune.rovigo.it**
**pec: appalti.comune.rovigo@legalmail.it – sito internet: www.comune.rovigo.it**

Spett.le ditta
*invitata a mezzo piattaforma informatica Sintel*

**OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA INTERVENTO DI RECUPERO DELL'OSSARIO MILITARE AI CADUTI SITUATO NEL CIMITERO DEL CAPOLUOGO.**

A seguito dell'interesse manifestato per l'avviso pubblicato tramite piattaforma SINTEL identificato con ID n 148260890, codesta Impresa viene invitata a presentare la propria offerta per partecipare alla procedura negoziata di cui all'oggetto.
La presente lettera di invito contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione e ulteriori informazioni necessarie.
**Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che la Stazione appaltante può procede all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.**
La procedura negoziata telematica, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. b) legge 11.9.2020 n 120 è stata indetta dal Dirigente Sezione Appalti e Gare.
L'aggiudicazione avverrà con il criterio del minor prezzo posto a base di gara, ai sensi dell'art. 36, comma 9-bis D.lgs n 50/2016 inferiore a quello posto a base di gara, con l'applicazione dell'esclusione automatica delle offerte anomale ai sensi dell'art. 1 comma 3 della Legge 120/2020.

**1. Informazioni generali:**
**1.1 Stazione appaltante e indirizzo: COMUNE DI ROVIGO-** Settore OO.PP. - Sezione Acquisti e Gare
Piazza Vittorio Emanuele II n 1 45100 ROVIGO - C.F. 00192630291
- e-mail: appalti@comune.rovigo.it
- pec: appalti.comune.rovigo@legalmail.it
- sito internet: www.comune.rovigo.it

Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Michele Cavallaro - Dirigente del Settore OO.PP. del Comune di Rovigo;
Responsabile del procedimento di gara: Dott.ssa M.Cinzia Raspi - Funzionario Sezione Acquisti e Gare del Comune di Rovigo – tel 0425/206251 - **cinzia.raspi@comune.rovigo.it** (si precisa che ai soli fini del compimento delle operazioni sul sistema SINTEL, il RUP configurato e visualizzato nella piattaforma e da intendersi come il Responsabile del procedimento di gara)**.**
**- codice CUP: G12C17000050009;**
**- codice CIG: 9023239461;**

**1.2 Comunicazioni:**
Tutte le comunicazioni e le eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese tramite la funzionalità della piattaforma Sintel "Comunicazioni della procedura", collegate all'indirizzo PEC registrato all'atto dell'iscrizione sulla medesima piattaforma di e-procurement di Aria Lombardia. E' onere dell'impresa concorrente tenere costantemente monitorata la procedura sulla Piattaforma. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.
In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati
In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

**Presa visione della documentazione di gara: I documenti progettuali, la lettera di invito ed i relativi allegati sono reperibili sulla piattaforma Sintel.**

**La tipologia dei lavori, modalità operative ed importo sono stati indicati nell'avviso di manifestazione d'interesse.**

**2. Soggetti ammessi alla gara:**
Sono ammessi a partecipare alla presente procedura gli operatori economici invitando gli operatori economici in possesso dei requisiti di legge, individuati tra coloro che hanno dato riscontro alla manifestazione di interesse, esperita tramite la piattaforma SINTEL identificata con ID 148260890, nonché in regola con i requisiti di partecipazione richiesti. L'elenco delle ditte individuate sarà disponibile dopo aver concluso le operazioni di gara.
Dell'esito dell'esame della documentazione prodotta, dei relativi report e dei soggetti ammessi alla presente procedura si darà successivamente conto con la Determinazione di aggiudicazione dei lavori, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

**3. Descrizione dei lavori e Luogo di esecuzione**:
La finalità dell'intervento è il recupero e restauro conservativo dell'ossario militare situato nel cimitero di Rovigo, mediante l'eliminazione delle patologie di degrado ed il ripristino delle finiture interne ed esterne in modo da ri-valorizzare la storicità ed il simbolismo del monumento architettonico-artistico.

**4. Categoria ed importo lavori**:
Pari ad € 500.000,00 che viene scisso in **€ 248.884,29 da assoggettare a ribasso** ed € 26.115,71 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso oltre Iva al 10%.
I suddetti lavori si intendono appartenenti alle seguenti categorie:
- **OS 2A** Superfici decorate di beni architettonici e beni culturali mobili di interesse storico, artistico, archeologico ed etnoantropologico classifica I;
- **OG 2** Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela classifica I;

**5. Termine di esecuzione lavori:**
L'intervento ha una durata complessiva massima di 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi decorrenti dal verbale di consegna dei lavori. Il termine può essere sospeso, a discrezione della Direzione Lavori, e rimanere sospeso per il tempo stabilito dalla D.L. stessa, con ripresa della decorrenza dei termini dopo l'ordine di ripresa dei lavori; fermo restando che i termini complessivi dei due periodi lavorativi separati non devono superare il tempo utile già indicato.

È facoltà della Stazione Appaltante procedere, in via d'urgenza, alla **consegna anticipata** dei lavori, anche nelle more della stipulazione formale del primo contratto applicativo, ai sensi dell'articolo 32, commi 8 e 12 del D.Lgs n. 50/2016: in tal caso il R.U.P. autorizzerà in tal senso la D.L. la quale indicherà espressamente sul verbale le lavorazioni da iniziare immediatamente.
Per tutto quanto non espressamente indicato si rimanda al Capitolato Speciale d'Appalto.

**6. Modalità presentazione dell'offerta**
Ai sensi del combinato disposto degli articoli 58, 60 comma 2 bis del D.lgs n 50/2016, la documentazione richiesta per partecipare alla gara dovrà essere redatta e trasmessa esclusivamente in formato elettronico, attraverso la piattaforma Sintel di ARIA Lombardia, entro e non oltre le **ore 10:00 del 17/12/2021** fermo restando quanto previsto dall'art. 79, commi e e 5-bis del D.lgs n 50/2016, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.
Si specifica che non verranno accettate offerte *off-line*

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di SINTEL, che consentono di predisporre:
a) una busta telematica contenente la documentazione amministrativa;
b) una busta telematica contenente l'offerta economica.

Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta la non ricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.
**E' in ogni caso responsabilità dei concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, pena l'esclusione dalla procedura.**

Si precisa che l'offerta viene inviata alla stazione appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step componenti il percorso guidato "Invia offerta". Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di seguire attentamente le modalità di inserimento delle informazioni
L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da SINTEL, come risultante dai "log" del sistema.
Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto, riservato e sicuro.
Sintel, al momento della ricezione dell'offerta, ottempera alla prescrizione di cui al comma 5 dell'art. 58 del D.Lgs 50/2016 inviando al concorrente una PEC di notifica del corretto recepimento dell'offerta presentata.
Saranno escluse le offerte irregolari, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta, nonché quelle tardive in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.
Il concorrente ha la possibilità di ritirare l'offerta correttamente inviata o sostituirla, inviandone una nuova con le stesse modalità e formalità sopra descritte e purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità.
Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 devono essere presentate sotto forma di documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82, sottoscritti con firma digitale dal titolare, legale rappresentante o persona munita dei poteri di firma degli operatori economici.
L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.
E' in ogni caso responsabilità dei concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste pena l'esclusione dalla presente procedura.

**6a) Contenuto della Busta Telematica "Documentazione Amministrativa"**
Per l'inserimento della documentazione amministrativa "busta elettronica A", il concorrente, debitamente registrato a Sintel, accede con le proprie "chiavi" al sito internet http://www.sintel.regione.lombardia.it nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura.
Nell'apposito campo **"requisiti amministrativi"** il concorrente dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in **un unico file (non in formato RAR)** contenente la Dichiarazione integrativa e tutti i modelli allegati alla presente lettera-invito debitamente compilati, nonché il **PASSOE (Pass Operatore Economico)** – ottenuto attraverso la registrazione al servizio AVCPASS dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai fini della verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico e finanziario, in capo all'operatore economico.
Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura sono quindi invitati a registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'ANAC (www.anticorruzione.it) "Servizi – Servizi on line – AVC*PASS" Operatore Economico"* secondo le istruzioni ivi contenute.
**PAGAMENTO CONTRIBUTO ANAC**
I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a **€ 20,00** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1121 del 29 dicembre 2020 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara"e allegano la ricevuta ai documenti di gara.
In caso di mancata presentazione della ricevuta la Stazione Appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.
Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.
**Garanzia provvisoria**
**Non richiesta ai sensi del D.L. 76/ 2020 art. 1 comma 4.**

**Attenzione:** PER QUANTO CONCERNE LE DICHIARAZIONI RESE UTILIZZANDO l'ALLEGATO MODELLO 1) I CONCORRENTI DOVRANNO CONFERMARE IL POSSESSO DEI REQUISITI INDICATI IN SEDE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE, AGGIORNARE/MODIFICARE OGNI VARIAZIONE INTERVENUTA SUCCESSIVAMENTE ALLA DATA DI SCADENZA DELL'AVVISO ESPLORATIVO ED INTEGRARE CON LE ULTERIORI DICHIARAZIONI RICHIESTE CON LA PRESENTE PROCEDURA.

**6b) Contenuto busta telematica -Offerta Economica**
Indicare l'importo **in ribasso** rispetto alla base d'asta stimata in € **248.884,29** esclusi gli oneri per la sicurezza.

Secondo quanto disposto dalla risoluzione dell'Agenzia delle entrate n. 96/E del 16 dicembre 2013: "…*le offerte economiche presentate dagli operatori che non sono seguite dall'accettazione da parte della Pubblica amministrazione non sono, invece, rilevanti ai fini dell'applicazione dell'imposta di bollo. Si tratta, infatti, di mere proposte contrattuali, la cui validità permane fino al termine indicato dalla procedura, che non producono effetti giuridici qualora non seguite dall'accettazione*." Si specifica, pertanto, che l'aggiudicatario è tenuto al pagamento dell'imposta di bollo da **€ 16,00** mediante il pagamento tramite modello F23 specificando nel campo 11 il codice "456T" da trasmettere attraverso il portale SINTEL o con le modalità che verranno comunicate successivamente.

**IMPORTANTE**
La presentazione dell'offerta mediante Sintel è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima dovuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti/incompatibilità degli strumenti telematici con la piattaforma Sintel, a difficoltà di connessione a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, **l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.**
Pertanto, si raccomanda ai concorrenti di connettersi a Sintel entro un termine adeguato rispetto all'articolazione delle fasi descritte ed alla gara cui il concorrente intende partecipare.
In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera il Comune di Rovigo e l'Agenzia Regionale Centrale Acquisti (ARIA) da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere SINTEL ed a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.
Il sistema utilizzato garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, assicurando la provenienza e l'inalterabilità della stessa.

**Garanzia definitiva:**
L'aggiudicatario prima della sottoscrizione del contratto o della sottoscrizione del verbale di consegna anticipata deve presentare come previsto e disciplinato dal Capitolato Speciale d'Appalto:
a) la cauzione definitiva, nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del D.lgs n 50/2016;
b) eventuali altre polizze previste per legge.

**7. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione:**
Ai sensi dell'articolo 216, comma 13, del Codice, la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà attraverso l'utilizzo del sistema **AVCpass** reso disponibile dall'ANAC con le delibere attuative n. 111 del 20 dicembre 2012 e n. 157 del 17/02/2016. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura **devono registrarsi al sistema AVCpass**, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità, secondo le istruzioni ivi contenute, **nonchè acquisire il "PASSOE"** di cui all'art. 2, comma 3.b della succitata delibera 157/2016, da produrre in sede di partecipazione alla gara, come specificato dal successivo paragrafo. In caso di ricorso all'avvalimento, l'operatore economico dovrà acquisire anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria. In ogni caso, qualora si riscontrassero inadeguatezze del sistema, la Stazione Appaltante si riserva la possibilità di effettuare in via documentale le verifiche dei requisiti generali e speciali.

**8. Soccorso istruttorio.**
Trova applicazione l'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016, in materia di soccorso istruttorio.

**9. Svolgimento procedura di gara**
*Non sono previste sedute pubbliche in quanto la gara telematica, per le modalità con cui viene gestita, consente di tracciare qualsiasi operazione di apertura dei file contenenti offerte e documenti di gara, assicurando, in tal modo, il rispetto dei principi di trasparenza e imparzialità che devono presiedere le procedure di gara pubbliche.*
*Le operazioni di cui sopra verranno effettuate avvalendosi della Piattaforma Telematica Sintel, la quale*

*assicura l'intangibilità del contenuto delle offerte, posto che ogni operazione compiuta risulta essere ritualmente tracciata dal sistema elettronico senza possibilità di alterazioni (Cfr Consiglio di Stato, sez. V, 27/01/2016, n. 275). Il principio di pubblicità delle sedute è rapportato alle peculiarità e specificità della gestione telematica della Gara, che garantisce non solo la tracciabilità di tutte le fasi ma proprio l'inviolabilità delle buste elettroniche contenenti le offerte e l'incorruttibilità di ciascun documento presentato (Cons. Stato, V, 21 novembre 2017, n.5388, ex multis).*
*La gestione telematica della gara garantisce sicurezza nella conservazione dell'integrità delle offerte ed immodificabilità delle stesse, nonché la tracciabilità di ogni operazione compiuta; inoltre nessuno degli addetti alla gestione della gara può accedere ai documenti dei partecipanti, fino alla data ed ora di scadenza dei termini di ricezione delle offerte.*

**10. Aggiudicazione dell'appalto**
La stazione appaltante, all'esito delle operazioni di gara, formula la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, ai sensi degli art. 36, comma 2 lettera c-bisb) del D.lgs n 50/2016, come modificato dalla legge n 120/2020 con applicazione del criterio di selezione del minor prezzo, ai sensi dell'art. 36, comma 9-bis inferiore a quello posto a base di gara e con l'applicazione dell'esclusione automatica delle offerte anomale ai sensi dell'art. 1 comma 3 della Legge 120/202, indi seguirà l'adozione della determina di aggiudicazione dell'appalto di cui trattasi.
L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.
La verifica del possesso dei requisiti generali e speciali avverrà attraverso l'utilizzo del sistema **AVCPASS,** reso disponibile dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (ANAC), fatti salvi eventuali impedimenti tecnici sull'utilizzo di detto sistema. In tali casi la verifica dei requisiti verrà eseguita tramite richieste della stazione appaltante. In caso di esito negativo delle verifiche, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC indi all'aggiudicazione al secondo in graduatoria, previe verifiche nei termini sopra indicati.
**È facoltà della Stazione Appaltante procedere, in via d'urgenza, alla consegna anticipata dei lavori, anche nelle more della stipulazione formale contratto, ai sensi dell'articolo 32, commi 8 e 12 del D.Lgs n. 50/2016.**
Il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata, in modalità elettronica, dopo l'invio della comunicazione del provvedimento di aggiudicazione ed ai sensi dell'art. 107-comma 3-D.lgs n 267/2000 dal Dirigente Responsabile del competente Settore con la Ditta aggiudicataria.
La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-*bis* e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

**11. Definizione delle controversie**
Competenza arbitrale: esclusa,
Organismo responsabile delle procedure di ricorso**:** TAR del Veneto Cannaregio 2277 – 30121 Venezia – Italia - Telefono 041 2403911 Fax 041 2403940 entro **30 giorni dalla notificazione**, comunicazione o pubblicazione del provvedimento ritenuto lesivo.

**12.Trattamento dati personali**
I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare /letterainvito.
Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Rovigo, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.
Responsabili del trattamento
L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
Ing. Michele Cavallaro
*documento sottoscritto digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale D.Lgs 7/3/2005 n. 82*