# COMUNE DI ROVIGO

## SETTORE SICUREZZA, POLIZIA LOCALE, TRASPORTI E MOBILITA'

### SEGRETERIA COMANDO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rizzati Anna

DETERMINAZIONE N. 3146 DEL 23/11/2021

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESA PER L'ACQUISTO DI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE PER GLI OPERATORI DEL COMANDO DI POLIZIA LOCALE DI ROVIGO – SMARTCIG: Z3D334FFFF**

**IL DIRIGENTE**

**Premesso** che con provvedimento n. 2596 del 07/10/2021 si è provveduto all'impegno di spesa per l'acquisto di dispositivi di protezione individuale per gli operatori del Comando di Polizia Locale;

**Visto** il Decreto del Sindaco del Comune di Rovigo n. 34 del 31/07/2019, di conferimento degli incarichi dirigenziali a decorrere dal 01/08/2019;

**Visto** che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dall'Istruttore Direttivo Dott.ssa Anna Rizzati, in qualità di Responsabile del procedimento designato con Decreto Dirigenziale n. 44 del 07/09/2020;

**Tenuto conto** che sono stati assolti gli obblighi di cui all'art. 191, 1° comma, del D.Lgs n. 267/2000;

**Viste** le fatture emesse dalla società D.P.I. di Munerato Davide Corso del Popolo, 451/453 - Rovigo (RO) (Partita IVA 00970990297- CF MNRDVD63L07H620P), relativa al servizio di cui all'oggetto del presente provvedimento:

| Numero | Importo totale | Lotto S.D.I. | Scadenza | Prot. |
|---|---|---|---|---|
| 2/2522 | € 420,90 | 6011184217 | 31/12/2021 | 76464/2021 |
| 2/2540 | € 268,40 | 6021397222 | 31/12/2021 | 76814/2021 |
| **Totale:** | **€ 689,30** | | | |

**Verificata** la regolarità della merce consegnata con:

- DDT 1762 del 11/10/2021
- DDT 2540 del 22/10/2021

**Verificata** altresì la regolarità contributiva tramite acquisizione del DURC direttamente sul sito http://www.inps.it (Numero Protocollo INPS_28469210 del 02/11/2021 con scadenza di validità 02/03/2022);

# COMUNE DI ROVIGO

**Vista** la L. n. 136/2010 e il D.L. n.187/2010, il CIG attribuito alla procedura di affidamento è il seguente: Z3D334FFFF;

**Visti**:

- l'art. 184 del D.Lgs n. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL." che regola la procedura delle liquidazioni di spesa;
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata, art. 27;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 26/02/2021 " Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2021/2023, relativa nota di aggiornamento al DUP 2021/2023, Bilancio di previsione esercizio 2021/2023 e relativi allegati" dichiarata immediatamente eseguibile;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 106 del 28/04/2021 ad oggetto "Approvazione piano esecutivo di gestione 2021/2023 e piano degli obbiettivi 2021" dichiarata immediatamente eseguibile;

**DETERMINA**

1) di approvare l'istruttoria del responsabile di procedimento

2) di liquidare a favore di D.P.I. di Munerato Davide Corso del Popolo, 451/453 - Rovigo (RO) (Partita IVA 00970990297- CF MNRDVD63L07H620P), il corrispettivo relativo alle fatture di cui in premessa, per l'importo di euro 689,30 (IVA inclusa) per la fornitura di dispositivi di protezione individuale per gli operatori del Comando di Polizia Locale, secondo quanto previsto da determina n. 2596 del 07/10/2021;

3) Di far fronte all'importo della spesa di euro 689,30 (IVA inclusa) con i fondi impegnati al capitolo di bilancio 120120/1216 "ACQUISTO BENI DI CONSUMO PER EMERGENZA COVID" - P. Fin. 1.03.01.02.999 (Altri beni e materiali di consumo n.a.c.) - Imp. 193317;

4) di dare atto che l'ufficio ragioneria applicherà ai sensi della Legge di stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014, art. 1, co. 629) l'Istituto dello split payment trattandosi di fattura emessa a partire dal 1° gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA, pari a euro 124,30 per versarla direttamente allo Stato;

5) di precisare che la somma da versare verrà corrisposta con le modalità di pagamento indicate nelle fatture stesse che riportano gli estremi del conto corrente bancario, ai sensi dell'art. 3 c. 7 della Legge n. 136 del 13/08/2010;

6) Di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lvo 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente;

7) Di dare atto che la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo on-line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai fini della pubblicità legale;

8) Di trasmettere il presente atto al settore Risorse Finanziarie affinché emetta il mandato di pagamento all'avente diritto.

# COMUNE DI ROVIGO

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

**IL DIRIGENTE**
Alfonso Cavaliere

*Documento sottoscritto con firma digitale*