COMUNE DI ROVIGO

SETTORE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, RISORSE UMANE

SEZIONE ECONOMATO, ASSICURAZIONI E SINISTRI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Renna Ippazio

DETERMINAZIONE N. 3581 DEL 17/12/2021

OGGETTO: ESTENSIONE DELL'APPALTO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE IN ESSERE CON PULISTAR S.R.L. (C.I.G. 7288959F3C) AL 2° PIANO DELL'EX-LICEO CLASSICO CELIO DI ROVIGO PER L'UTILIZZO DEI LOCALI DA GENNAIO 2022 DA PARTE DELL'UNIVERSITÀ DI PADOVA.

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:
- con Decreto Sindacale n.32 del 31/07/2019, alla sottoscritta è stato conferito/confermato l'incarico dirigenziale per il Settore Risorse Finanziarie, Tributi, Risorse Umane;
- il Decreto Sindacale n.34 del 31/07/2019 stabilisce che la sottoscritta viene sostituita in caso di assenza/impedimento dai dirigenti (nell'ordine): Segr. Generale, Cavallaro Michele;
- tra le attività a carico di detto Settore, e in particolare della Sezione Economato, rientra la gestione del servizio di pulizia presso le strutture di competenza del Comune di Rovigo;
- con Determinazione Dirigenziale Rep. n. DTD/2017/2942 del 28.12.2017 veniva disposto di appaltare il servizio di pulizia e sanificazione a basso impatto ambientale presso strutture di competenza del Comune di Rovigo, (C.I.G. 7288959F3C), per le annualità 2018/2022;

- con Determinazione Dirigenziale Rep. n.DTD/2018/2501 del 19 novembre 2018 veniva affidato in via d'urgenza e sotto riserva di legge, nelle more delle verifiche sul possesso dei requisiti, alla ditta Pulistar srl sedente a Mazzano 25080 (BS) Viale Enrico Mattei n.8 – Codice fiscale e Partita IVA: 03131230173 - l'appalto del citato servizio e stabilito il 1° dicembre 2018 quale data di inizio del servizio di pulizia in questione da parte della ditta in parola;
- con Determinazione Dirigenziale Rep. n.DTD/2019/315 dell'11 febbraio 2019 veniva aggiudicato definitivamente alla suddetta impresa il servizio di pulizia e sanificazione a basso impatto ambientale presso strutture di competenza del Comune di Rovigo, una volta verificato con esito positivo il possesso dei requisiti di carattere generale e speciale;
- con Determinazione Dirigenziale Rep. n.DTD/2021/1281 del 14 maggio 2021 veniva disposta l'estensione di detto appalto ai piani terra e primo dell'immobile di proprietà comunale denominato ex-Liceo Classico "Celio" di Via Badaloni n.2 in Rovigo, adibiti a Urban Digital Center-InnovationLab, centro di innovazione digitale aperto alla cittadinanza;
- in data 10/06/2021, la Sezione Patrimonio del Settore LL.PP. richiedeva tramite email alla Sezione Economato di prevedere l'estensione dell'appalto del servizio di pulizia in essere anche al piano 2° del suddetto immobile, in vista della concessione dello stesso in uso all'Università di Padova per le attività didattiche del Dipartimento di Ingegneria civile, edile e ambientale (ICEA);

- con Deliberazione della Giunta Comunale n.290 del 27/09/2021 è stato approvato lo schema di contratto di comodato d'uso gratuito relativo alla concessione all'Università di Padova per anni venti della suddetta porzione immobiliare per gli scopi di cui sopra;
- il contratto in argomento, art.5 c.1 lettera c, stabilisce il rimborso al Comune di Rovigo da parte dell'Università di Padova delle spese di pulizia dell'intero stabile, conteggiate pro quota (33%);
- le spese di pulizia dell'immobile in questione ammontano in totale a € 2.043,26 mensili IVA esclusa (€ 2.492,77 mensili IVA compresa);
- con email del 28/10/2021, l'Università di Padova comunicava alla Sezione Patrimonio di ritenere congrua la spesa anzidetta, accettando la **percentuale del 33%**, pari a **€ 674,27 mensili IVA esclusa (€ 822,62 mensili IVA compresa)** quale quota di rimborso dovuta al Comune di Rovigo a partire dalla data di consegna della porzione immobiliare all'Ateneo;
- la Sezione Patrimonio comunicava in data 13/12/2021 alla Sezione Economato la necessità di avviare l'estensione dell'appalto a partire da Gennaio 2022;
- per la procedura anzidetta può essere utilizzato lo stesso **C.I.G. 7288959F3C** assegnato dal Sistema alla menzionata gara ad evidenza pubblica, in quanto la relativa spesa rientra nei limiti dell'importo registrato sul SIMOG con l'indizione di detta gara d'appalto;
- il Dott. Ippazio Renna, responsabile del presente procedimento, designato dalla sottoscritta con Decreto Dirigenziale n. 51 del 19/07/2017, e Direttore dell'Esecuzione del Contratto (nominato con Decreto Dirigenziale n. 58 del 21/11/2018), predispone e valida la presente proposta di determinazione.

Tutto quanto premesso.

Ritenuto di estendere il servizio di pulizie e sanificazione al 2° piano dell'ex-Liceo Classico Celio di via Badaloni n.2 in Rovigo a partire dal mese di Gennaio 2022, dandone comunicazione alla ditta appaltatrice con tutti i dati richiesti dall'art.191 del TUEL.

Considerato che alla data dell'11/10/2021 la fornitrice del servizio risulta in regola con gli adempimenti previdenziali ed assistenziali, come da DURC emesso dall'INPS_28113859 con scadenza 08/02/2022 e che la documentazione è agli atti della Sezione Economato.

Visti:

- il vigente Regolamento di contabilità armonizzata del nostro Ente, art. 27;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali, art. 16;
- l'esito della seduta del Consiglio Comunale - Deliberazione n. 7 del 26/02/2021, avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2021/2023, relativa nota di aggiornamento al DUP 2021/2023, bilancio di previsione esercizio 2021/2023 e relativi allegati";
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 106 del 28/04/2021 avente ad oggetto "Approvazione piano esecutivo di gestione 2021/2023 e piano degli obiettivi 2021", dichiarata immediatamente eseguibile;
- l'art. 183 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 *"Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL"*.

D E T E R M I N A

1) di approvare l'istruttoria svolta dal Responsabile del procedimento e D.E.C. indicato in premessa;

2) di disporre, a partire dal mese di Gennaio 2022, l'estensione dell'appalto del servizio di pulizia e sanificazione, in essere con l'affidataria Pulistar s.r.l. di Mazzano (BS), Codice fiscale e Partita IVA 03131230173, al 2° piano dell'ex-Liceo Classico Celio di via Badaloni n.2 in Rovigo;

3) di far presente che le spese di pulizia dell'immobile in questione, che saranno eseguite con frequenza giorni 5 su 7 (5/7) e comprensive della fornitura del materiale igienico di consumo (carta igienica, sapone liquido e salviette per le mani), ammonteranno in totale a € 2.043,26 mensili IVA esclusa (€ 2.492,77 mensili IVA compresa), di cui l'Università di Padova si impegna a rimborsare

trimestralmente al Comune di Rovigo **€ 674,27 mensili IVA esclusa (€ 822,62 mensili IVA compresa)** quale quota a suo carico pari al 33% delle spese;
4) di dare atto che per detta estensione non necessita l'assunzione di un nuovo impegno di spesa in quanto alla stessa si potrà fare fronte con l'impegno n. 180410 anno 2022, assunto sul cap. 040130 art.1315 denominato "Servizio di pulizia e traslochi" - U.1.03.02.13.002 - che presenta sufficiente capienza, e che può essere utilizzato il codice identificativo gara CIG: **7288959F3C**, attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione al momento dell'indizione della procedura d'appalto;
5) di dare atto inoltre che, in base a quanto previsto dal contratto di comodato indicato in premessa, sarà cura della Sezione Patrimonio del ns Ente procedere trimestralmente al recupero della quota parte di spettanza dell'Università di Padova e pari al 33% delle spese di pulizia sostenute dal Comune per l'intero stabile;
6) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013), nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" ed altresì Sezione "Bandi di gara e contratti – sottosezione informazioni sulle singole procedure in formato tabellare" del sito web dell'ente;
7) di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
8) di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario per quanto di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale