COMUNE DI ROVIGO

SETTORE ORGANI ISTITUZIONALI, AFFARI GENERALI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, URP, DEMOGRAFICI ELETTORALE E STATISTICA, DECENTRAMENTO

MUSEO DEI GRANDI FIUMI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Padovani Sara

DETERMINAZIONE N. 3521 DEL 17/12/2021

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO PROGETTAZIONE MANUTENZIONE IMPIANTI LUMINOSI DELLE VETRINE DEL SALONE ESPOSITIVO.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con la delibera della Giunta n. 70 del 29 luglio 2019, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente;
- che con Decreto Sindacale n. 34 del 30.12.2020 con cui è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Organi Istituzionali Affari Generali, Organismi Variamente Partecipati e Vigilati, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Urp Comunicazione e Qualità, Demografici Elettorale e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;
- che il responsabile del presente procedimento amministrativo è la D.ssa Sara Padovani come da decreto dirigenziale n. 14 del 28/02/2017
- che gli impianti di illuminazione delle vetrine del salone espositivo del Museo dei Grandi Fiumi risultano in buona parte danneggiati e rendono insufficiente l'illuminazione dei reperti archeologici esposti;
- che a tale scopo è stato richiesto un sopralluogo e successivo preventivo di spesa alla Società Idee in luce di Claudio Cervelli&C, P.Iva 03583740240, via M.D'Azeglio 5, 36075 Montecchio Maggiore (Vi) specializzata in illuminazione di musei e edifici storici per la progettazione degli interventi manutentivi delle vetrine e la stesura del capitolato tecnico;
- che l' offerta presentata dalla Società sopraccitata (ns. protocollo n.88590/2021) è congrua e in linea con i prezzi di mercato;
- che per questo intevento è stata individuata Gianfranco Vigato in servizio presso il Museo dei Grandi Fiumi quale referente per il controllo della correttezza di esecuzione dei lavori di manutenzione delle vetrine;

- che al presente procedimento, il Sistema dell'ANAC ha attribuito il seguente SmartCIG Z943433C51;

- che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, co.1 del D.L. 78/2009, convertito in legge 102/2009 ed è quindi possibile far fronte alle spese suddette;

Rilevata quindi la necessità, per quanto sopra esposto, di affidare a soggetto qualificato individuato nella Società Idee in luce di Claudio Cervelli&C, P.Iva 03583740240, via M.D'Azeglio 5, 36075 Montecchio Maggiore (Vi) il servizio di manutenzione ordinaria e riparativa degli uffici del Museo dei Grandi Fiumi,

Verificata altresì, ai sensi dell'art. 38 comma 1 lett.I, del D.Lgs. n. 163/12.04.2006, la regolarità contributiva tramite acquisizione del D.U.R.C. numero protocollo INAIL_29662000, con scadenza validità 15/02/2022, che attesta la regolarità dell'impresa per quanto concerne gli adempimenti contributivi, agli atti della Sezione museo;

Tutto quanto premesso;

Considerato che vi sono i presupposti normativi per acquisire il servizio in parola mediante la procedura di cui all'art.36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 – affidamento diretto;

Atteso che, ai sensi dell'art.191, 1 comma, del TUEL, alla ditta interessata saranno comunicati il numero del presente provvedimento e il numero dell'impegno con cui si farà fronte alla spesa in questione;

Visto il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.lgs. n. 267/2000;
Visto l'art.16 del vigente Regolamento per le funzioni dirigenziali;
Visto il Regolamento di Contabilità armonizzata, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 4 del 27 Gennaio 2017, esecutiva;
Visto l'art.179 del T.U. sull'ordinamento degli EE.LL.

DETERMINA

1. di approvare l'istruttoria espletata dal Responsabile del procedimento individuato in premessa;

2. di accettare il preventivo di spesa della Società Idee in luce di Claudio Cervelli&C, P.Iva 03583740240, via M.D'Azeglio 5, 36075 Montecchio Maggiore meglio specificato in premessa per l'importo complessivo di € 1830,00 IVA compresa;

3. di affidare, conseguentemente, al citato operatore economico l'esecuzione del servizio di manutenzione ordinaria e riparativa degli impianti di illuminazionedelle vetrine del percorso espositivo del Museo dei Grandi Fiumi;

4. di impegnare conseguentemente la spesa di € 1.830,00 IVA compresa, con il Bilancio 2021 al capitolo di spesa 180130/1390 (U.1.03.02.09.009) Manutenzione ordinaria e riparativa;

5. di dare atto che il pagamento della spesa verrà eseguito a trenta giorni dalla data di ricevimento della relativa fattura, comprovato dalla registrazione di arrivo al protocollo generale dell'ente, ed in presenza della regolarità contributiva da parte della citata Società;

6. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" ed altresì nella sottosezione "bandi di gara e contratti" del sito web dell'ente;

7. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

8. di dare atto, inoltre, di aver reso e sottoscritto l'attestazione di cui all'art.18, commi 2 e 3, del Codice di comportamento aziendale, inserita nel fascicolo relativo al servizio in oggetto;

9. di trasmettere il presente atto al responsabile del servizio finanziario per l'approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del d.lgs. 267/2000).

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

In assenza di conflitto di interessi di cui al combinato disposto degli articoli 6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 7 del D.P.R. 62/2013.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale