COMUNE DI ROVIGO

SETTORE SICUREZZA, POLIZIA LOCALE, TRASPORTI E MOBILITA'

SEGRETERIA COMANDO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rizzati Anna

DETERMINAZIONE N. 3605 DEL 20/12/2021

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DI PRONTUARI VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA – SMARTCIG: Z5E3467606

IL DIRIGENTE

Premesso che il Comando di Polizia Locale di Rovigo ha la necessità di accedere alla normativa aggiornata in materia di violazioni stradali con la fornitura di prontuari operativi specifici con i nuovo importi delle sanzioni in linea con gli aggiornamenti ministeriali;

Valutato che la fornitura dei suddetti prontuari completa di tutte le annotazioni specifiche con riferimenti alle circolari del Ministero dell'Interno accelera l'azione degli Agenti di Polizia Locale operanti sul territorio;

Presa visione del preventivo per il rinnovo dell'abbonamento annuale (prot. 90266 del 14/12/2021) trasmesso al Comando di Polizia Locale dalla società Egaf Edizioni srl con sede a Forlì (FC) P.I./C.F. 02259990402, che prevede la fornitura di 40 prontuari e relativi accessi individuali ad aggiornamenti tramite app/mail, al costo di euro 1.196,00;

Dato che nel caso di specie la spesa della presente fornitura è inferiore al limite disposto dall'art. 1, comma 130, legge 30/12/2018 n. 145 (€ 5.000,00) per cui è consentito non ricorrere al MEPA;

Considerato di procedere attraverso affidamento diretto, ed individuato nella ditta Egaf Edizioni srl l'operatore economico idoneo a soddisfare in tempi congrui tale esigenza;

Preso atto, altresì, che

- la ditta Egaf Edizioni srl (P.I./C.F. 02259990402) risulta in regola con i versamenti contributivi, come documentato dal relativo DURC, (protocollo INAIL_29542966 del 09/10/2021, con scadenza validità il 06/02/2022) depositato in atti della Segreteria Comando;

- alla data del 14/12/2021 non risulta esserci a carico del citato operatore economico alcuna annotazione presso il Casellario Informatico dell'ANAC;

- ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alla fornitura in oggetto il Sistema dell'ANAC ha assegnato lo smart CIG: Z5E3467606;

Visto il Decreto Sindacale n. 34 del 31/07/2019 con il quale al dott. Alfonso Cavaliere è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Sicurezza, Polizia Locale, Trasporti e Mobilità;

Visto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dall'Istruttore Direttivo Dott.ssa Anna Rizzati, in qualità di Responsabile del procedimento designato con Decreto Dirigenziale n. 44 del 07/09/2020;

COMUNE DI ROVIGO

Visti:

- il D.Lgs n. 267 del 18/08/2000, art.183, “Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”;

- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata, art. 27;

- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 26/02/2021 “ Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2021/2023, relativa nota di aggiornamento al DUP 2021/2023, Bilancio di previsione esercizio 2021/2023 e relativi allegati” dichiarata immediatamente eseguibile;

- la Delibera di Giunta Comunale n. 106 del 28/04/2021 ad oggetto “Approvazione piano esecutivo di gestione 2021/2023 e piano degli obbiettivi 2021” dichiarata immediatamente eseguibile;

Atteso che con l'invio dell'ordinativo alla ditta ai sensi dell'art 191, comma 1, del TUEL saranno comunicati il numero del presente provvedimento e il numero dell'impegno con cui si farà fronte alla spesa in questione

DETERMINA

1) di approvare l’istruttoria del Responsabile di Procedimento;

2) di impegnare a favore della ditta Egaf Edizioni srl con sede a Forlì (FC) P.I./C.F. 02259990402 la somma di euro 1.196,00 IVA inclusa per la fornitura del materiale in premessa citato;

3) di dare atto che alla spesa complessiva di € 1.196,00 comprensiva di IVA viene fatto fronte con i fondi di cui al Cap. 120120/1202 “giornali, riviste e pubblicazioni“ (P. Fin. U.1.03.01.01.002) del Bilancio Pluriennale 2021/2023 – Annualità 2022;

4) di dare atto che il codice identificativo di prenotazione per l'acquisto è CIG: Z5E3467606;

5) di dare atto che l'ufficio ragioneria applicherà ai sensi della Legge di stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014, art. 1, co. 629) l'Istituto dello split payment trattandosi di fattura emessa a partire dal 1° gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA, per versarla direttamente allo Stato;

6) di precisare che la liquidazione della fattura elettronica emessa, dalla ditta in parola avverrà con mandato a 30 giorni dal ricevimento del documento contabile, purché la fornitura sia stata completata e senza dare luogo a contestazioni o reclami e la ditta risulti in regola con i versamenti contributivi (DURC);

7) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti” del sito web dell'ente;

8) di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali". Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

9) di trasmettere il presente atto al settore Risorse Finanziarie, per l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

COMUNE DI ROVIGO

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Alfonso Cavaliere

Documento sottoscritto con firma digitale