COMUNE DI ROVIGO

SETTORE SICUREZZA, POLIZIA LOCALE, TRASPORTI E MOBILITA'

SEGRETERIA COMANDO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rizzati Anna

DETERMINAZIONE N. 3408 DEL 13/12/2021

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESA PER L'ACQUISTO DI N. 3 LICENZE PER L'UTILIZZO DEL SOFTWARE E-PLATE COLLEGATO AL SISTEMA LETTURA TARGHE.

IL DIRIGENTE

Premesso che con provvedimento n. 2371 del 15/09/2021 si è provveduto all'impegno di spesa per l'acquisto di n. 3 licenze per l'utilizzo del software E-plate collegato al sistema lettura targhe;

Visto il Decreto del Sindaco del Comune di Rovigo n. 34 del 31/07/2019, di conferimento degli incarichi dirigenziali a decorrere dal 01/08/2019;

Visto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dall'Istruttore Direttivo Dott.ssa Anna Rizzati, in qualità di Responsabile del procedimento designato con Decreto Dirigenziale n. 44 del 07/09/2020;

Tenuto conto che sono stati assolti gli obblighi di cui all'art. 191, 1° comma, del D.Lgs n. 267/2000;

Vista la fattura emessa dalla società AS2 srl (P. Iva/C.F.: 01396160291) con sede V.le della Resistenza 4, Rovigo (RO), relativa alla fornitura di cui all'oggetto del presente provvedimento:

Numero	Importo totale	Lotto S.D.I.	Scadenza	Prot.
FE20211042/2021	€ 549,00	6070805378	31/12/2021	78822/2021

Vista la regolare consegna del materiale da parte della società affidataria;

Verificato, altresì, che la società, risulta in regola con i versamenti contributivi, come documentato dal relativo DURC, scaricato dal sito http://www.inail.it (protocollo INPS 28174870 del 14/10/2021, con scadenza validità il 11/02/2022) e depositato in atti della Segreteria Comando;

Tenuto conto che, come precisato dalla Determinazione n. 10 del 22 Dicembre 2010 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, sono escluse dalla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 le movimentazioni di denaro derivanti da prestazioni eseguite in favore di pubbliche amministrazioni da società in house di cui all'art. 13 L. n. 248/2006;

Visti:

COMUNE DI ROVIGO

- il D.Lgs n. 267 del 18/08/2000, art.184, “Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”;

- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata, art. 27;

- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 26/02/2021 “ Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2021/2023, relativa nota di aggiornamento al DUP 2021/2023, Bilancio di previsione esercizio 2021/2023 e relativi allegati” dichiarata immediatamente eseguibile;

- la Delibera di Giunta Comunale n. 106 del 28/04/2021 ad oggetto “Approvazione piano esecutivo di gestione 2021/2023 e piano degli obbiettivi 2021” dichiarata immediatamente eseguibile;

DETERMINA

1) di approvare l’istruttoria del Responsabile di Procedimento;

2) di liquidare a favore della società AS2 srl (P. Iva/C.F.: 01396160291) con sede V.le della Resistenza 4, Rovigo (RO), il corrispettivo di € 549,00 per l'acquisto di n. 3 licenze per l’utilizzo del software E-plate collegato al sistema lettura targhe come stabilito nella determinazione dirigenziale n. 2371/2021 e secondo le modalità indicate in fattura;

3) di far fronte alla spesa di € 549,00 con i fondi impegnati al capitolo 120140/1402 “Licenze d’uso per software” esercizio in corso - C. Fin. 1.03.02.07.006, impegno 193038 del corrente esercizio finanziario;

4) di dare atto che l'ufficio ragioneria applicherà ai sensi della Legge di stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014, art. 1, co. 629) l'Istituto dello split payment trattandosi di fattura emessa a partire dal 1° gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA pari a € 99,00 per versarla direttamente allo Stato;

5) di trasmettere il presente atto al settore Risorse Finanziarie affinché emetta il mandato di pagamento all’avente diritto;

6) di dare atto, altresì, che la pubblicazione del presente atto all’albo online del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

7) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio e nel sito web dell'Ente, alla sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Provvedimenti/ Provvedimenti dei dirigenti.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Alfonso Cavaliere

Documento sottoscritto con firma digitale

COMUNE DI ROVIGO