COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI SUOLO FABBRICATI, PATRIMONIO ESPROPRI, UFFICIO ACQUISTI E GARE, AMBIENTE ECOLOGIA, SISTEMI INFORMATIVI

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - SUOLO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cavallaro Michele

DETERMINAZIONE N. 3389 DEL 13/12/2021

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA N. 33-9 DEL 23.11.2021 ALLA DITTA VOLTAN AUTOESPURGO SRL PER IL SERVIZIO DI PULIZIA E SPURGO DELLE CADITOIE STRADALI NEL TERRITORIO COMUNALE - SMART CIG Z3632BAF92.

IL DIRIGENTE

Visto il Decreto del Sindaco n.34 del 31/7/2019 con il quale sono stati individuati i responsabili dei Settori ed i dirigenti sostituti in caso di loro assenza;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 2176 del 18.08.2021 con la quale è stata affidata alla ditta Voltan Autoespurgo srl con sede a Maserà di Padova (PD) in via Casalserugo, 8 – C.F/P.IVA 04926520281, il servizio di "Pulizia e spurgo delle caditoie stradali e disotturazione di alcuni tratti di fognatura acque bianche per l'importo di € 23.484,45 (IVA inclusa) – finanziato con fondi IMU TASI iscritti al capitolo 2301301342 – codice finanziario U.1.03.02.09.008 - esigibilità 2021, **codice impegno** 192819;

Considerato che la ditta ha svolto la pulizia di 992 caditoie per € 19.943,20, oltre IVA al 10%, per complessivi € 21.937,52;

Constatato che il servizio, verificato dal tecnico preposto della sezione suolo, è stata regolarmente eseguita entro l'anno in corso, ed ora è possibile procedere alla liquidazione del SALDO degli interventi in argomento;

Visti ora:

- **la fattura n. 33-9 del 23/11/2021** emessa da parte della ditta Voltan Autoespurghi srl dell'importo di € 21.937,52;
- il documento unico di regolarità contributiva (Durc) con n. di protocollo INPS_27465671 del 25/08/2021 con validità fino al 23/12/2021;
- la comunicazione dell'Agenzia delle Entrate - Riscossione rilasciata in data 07.12.2021 di avvenuta verifica nei confronti della ditta Voltan Autoespurgo srl degli adempimenti di cui al D.M. 18/01/08, n. 40 "Modalità di attuazione dell'art. 48-bis del D.P.R. n. 602/1973, recante disposizioni in materia di pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni", afferente la

presente liquidazione (Identificativo univoco richiesta 202100002090385: Esito della richiesta = soggetto non inadempiente);

Visti, inoltre:

- il D.Lgs n.267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il D.lgs n. 50/2016 ed il D.P.R. 207/2010 (per le parti ancora in vigore);
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n.7 del 26/02/2021, avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2021/2023, relativa nota di aggiornamento al DUP 2021/2023, bilancio di previsione esercizio 2021/2023 e relativi allegati";
- la Deliberazione della Giunta Comunale n.106 del 28/04/2021 avente ad oggetto "Approvazione piano esecutivo di gestione 2021/2023 e piano degli obiettivi 2021", dichiarata immediatamente eseguibile;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;

2. di liquidare e pagare la **fattura n. 33-9 del 23/11/2021** dell'importo di € 19.943,20 oltre IVA 10% di € 1.994,32 per complessivi **€** 21.937,52, a saldo del "**SERVIZIO DI *PULIZIA E* SPURGO DELLE CADITOIE STRADALI E DISOTTURAZIONE DIALCUNI TRATTI DI FOGNATURA ACQUE BIANCHE**. *Smart cig* **Z3632BAF92**", emessa dalla ditta Voltan Autoespurgo srl con sede in Via Casalserugo, 8 - P.I./C.F. 04926520281 ed acquisita al nostro P.G. al n. 85307/2021;

3. di far fronte alla spesa di **€ 21.937,52 (IVA inclusa)** con i fondi iscritti al Cap 2301301342 – codice finanziario U.1.03.02.09.008 - esigibilità 2021, codice impegno - 192819 finanziato con IMU-TASI;

4. Di precisare inoltre che :

- lo Smart CIG è **Z3632BAF92**;
- la somma liquidata pari ad € **21.937,52** (IVA inclusa) verrà corrisposta con mandato di pagamento a favore della ditta Voltan Autoepurghi srl come da dichiarazione allegata al presente provvedimento;
- l'importo impegnato rimanente di € 1.546,93 dovrà essere economicizzato;

5. il pagamento dovrà effettuarsi entro il 31/1/2022;

6. di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario, per gli adempimenti di competenza;

7. di dare atto che l'ufficio ragioneria applicherà ai sensi della legge di stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014 art.1 c.629) l'istituto dello split-payment trattandosi di fattura emessa a partire dal 1° Gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA per versarla direttamente allo Stato;

8. di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione cui all'art. 10 c. 2 e c. 3, e art.11 del Codice di Comportamento aziendale e dell'art 6 /bis della legge 241/90 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;

9. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" ed altresì nella sottosezione "bandi di gara e contratti/informazioni sulle singole procedure" tramite la procedura intraweb inserimento dati ANAC".

10. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Michele Cavallaro

Documento sottoscritto con firma digitale