COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI SUOLO FABBRICATI, PATRIMONIO ESPROPRI, UFFICIO ACQUISTI E GARE, AMBIENTE ECOLOGIA, SISTEMI INFORMATIVI

UNITA' SISTEMI INFORMATIVI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cavallaro Michele

DETERMINAZIONE N. 3672 DEL 22/12/2021

OGGETTO: INNOVATION LAB, URBAN DIGITAL CENTER DEL COMUNE DI ROVIGO (POR FESR 2014-2020 AZIONE 2.3.1., REGIONE DEL VENETO). LIQUIDAZIONE FATTURA PER ORGANIZZAZIONE E ANIMAZIONE DI 5 WORK-LAB INTERATTIVI DI CO-DESIGN E COPROGETTAZIONE – II TRANCHE - CUP G68D19000680002. CIG: Z5C2D42765.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con decreto Sindacale n. 34 del 31.07.2019 è stato conferito all'Ing. Michele Cavallaro l'incarico dirigenziale per il settore Lavori Pubblici Suolo Fabbricati, Patrimonio Espropri, Ufficio Acquisti e Gare, Ambiente Ecologia, Sistemi Informativi, e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza;
- con decreto sindacale n. 28 del 12.11.2020 sono stati nuovamente individuati i dirigenti sostituti in caso di assenza di un dirigente;
- il Comune di Rovigo (in qualità di capofila) in forma associata con i Comuni di Villadose e Adria, ha partecipato al Bando POR FESR Veneto 2014-2020 (azione 2.3.1) e ottenuto il finanziamento pari ad € 696.858,75 per la costituzione di Innovation Lab diretti al consolidamento/sviluppo del network "Centri P3@-Palestre Digitali" e alla diffusione della cultura degli Open Data, in attuazione del Programma Operativo POR FESR 201 4-2020, Asse 2 "Agenda Digitale", Azione 2.3.1 "Soluzioni tecnologiche per l'alfabetizzazione e l'inclusione digitale, per l'acquisizione di competenze avanzate da parte delle imprese e lo sviluppo delle nuove competenze ICT (eSkills)";
- nel quadro del Progetto denominato "Innovation Lab – Urban Digital Center" di cui al sopra richiamato Bando regionale, questa Amministrazione ha ritenuto di articolare una serie di attività in 11 Lotti funzionali correlati alle peculiari prestazioni/servizi previsti ed affidarne l'esecuzione ad operatori economici specializzati nelle rispettive categorie merceologiche;

COMUNE DI ROVIGO

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 1839/2020 concernente l'aggiudicazione e il relativo impegno di spesa del lotto 4 "Organizzazione e animazione di 5 work-lab interattivi di co-design e coprogettazione" a favore di POP LAB srl - P.I. IT01513520294 - per l'importo di € 40.016,00 (IVA compresa);

Tenuto conto che sono stati assolti gli obblighi di comunicazione al destinatario di cui all'art. 191, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000;

Vista la seguente fattura emessa dal fornitore:

Protocollo	Numero fattura	Data fattura	Scadenza	Importo
0092475/2021	49	22.12.2021	22.01.2022	12.200,00

Verificato che la fattura è corretta e le attività sono state svolte (verifica di conformità PG 92274 e certificato di pagamento PG 92314), si può procedere con la liquidazione;

Accertata la regolarità contributiva del fornitore come da attestazione Durc in corso di validità - protocollo INPS_29159494 (scadenza validità 14.04.2022);

Dato atto che, in conformità al decreto MEF n. 40 del 18.01.2008, è stata accertata la non inadempienza fiscale del beneficiario del presente atto, come risulta dalla "liberatoria" della richiesta id. n. 202100002442249;

Appurato che, per quanto concerne l'attuale normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, alla fornitura è stato assegnato lo smart CIG Z5C2D42765, collegato al CUP G68D19000680002;

Rappresentato il fatto che occorre effettuare il pagamento entro il giorno 31.12.2021 per consentire la rendicontazione ad AVEPA finalizzata alla richiesta del secondo acconto;

Fatto presente che il Responsabile del procedimento è il dirigente, in assenza del Responsabile del Procedimento designato;

Visto il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. 267 del 18/08/2000 e s.m.i.;

Visto il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visti gli ulteriori atti d'ufficio;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;
2. di liquidare e pagare a favore di POP LAB srl - P.I. IT01513520294 - l'importo di € 10.000,00 (oltre IVA 22%) a saldo della fattura sopraindicata emessa dalla società medesima per le attività svolte nell'ambito del Progetto denominato "Innovation Lab – Urban Digital Center";
3. di far fronte alla spesa complessiva di € 12.200,00 con i fondi impegnati con la determinazione dirigenziale sopra richiamata, al capitolo 350130 articolo 9010 codice impegno 188563 anno di competenza 2021;
4. di dare atto che occorre effettuare il pagamento entro il giorno 31.12.2021 per consentire la rendicontazione ad AVEPA finalizzata alla richiesta del secondo acconto;

COMUNE DI ROVIGO

5. di dare atto che l'ufficio ragioneria applicherà ai sensi della Legge di stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014, art. 1, co. 629) l'Istituto dello split payment trattandosi di fattura emessa a partire dal 1° gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA per versarla direttamente allo Stato;
6. di dare atto che il CUP attibuito al progetto Innovation Lab è il seguente: G68D19000680002;
7. di trasmettere il presente atto al settore economico contabile per la successiva emissione del mandato di pagamento secondo le indicazioni fornite dall'interessato;
8. di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
9. di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web dell'Ente all'albo pretorio on line;
10. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs.33/2013) con la pubblicazione nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – provvedimenti – provvedimenti dirigenziali" del sito web dell'ente.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Michele Cavallaro

Documento sottoscritto con firma digitale