COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI SUOLO FABBRICATI, PATRIMONIO ESPROPRI, UFFICIO ACQUISTI E GARE, AMBIENTE ECOLOGIA, SISTEMI INFORMATIVI

UNITA' SISTEMI INFORMATIVI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cavallaro Michele

DETERMINAZIONE N. 3664 DEL 22/12/2021

OGGETTO: CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI ROVIGO E L'UNIVERSITA' IUAV DI VENEZIA ATTUATIVA DEL PROTOCOLLO D'INTESA PER IL SUPPORTO TECNICO-SCIENTIFICO DELL'INNOVATION LAB, URBAN DIGITAL CENTER, DEL COMUNE DI ROVIGO (POR FESR 2014-2020 AZIONE 2.3.1., REGIONE DEL VENETO). REVOCA DETERMINAZIONE N.3383/2021 E LIQUIDAZIONE NOTA DI DEBITO. CUP G68D19000680002.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con Decreto Sindacale n.34 del 31.7.2019 è stato conferito all'Ing. Michele Cavallaro l'incarico dirigenziale per il settore Lavori Pubblici Suolo Fabbricati, Patrimonio Espropri, Ufficio Acquisti e Gare, Ambiente Ecologia, Sistemi Informativi, e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza;
- con decreto sindacale n. 28 del 12.11.2020 sono stati nuovamente individuati i dirigenti sostituti in caso di assenza di un dirigente;
- il Comune di Rovigo (in qualità di capofila) in forma associata con i Comuni di Villadose e Adria, ha partecipato al Bando POR FESR Veneto 2014-2020 (azione 2.3.1) e ottenuto il finanziamento pari ad € 696.858,75 per la costituzione di Innovation Lab diretti al consolidamento/sviluppo del network "Centri P3@-Palestre Digitali" e alla diffusione della cultura degli Open Data, in attuazione del Programma Operativo POR FESR 201 4-2020, Asse 2 "Agenda Digitale", Azione 2.3.1 "Soluzioni tecnologiche per l'alfabetizzazione e l'inclusione digitale, per l'acquisizione di competenze avanzate da parte delle imprese e lo sviluppo delle nuove competenze ICT (eSkills)";
- nel quadro del Progetto denominato "Innovation Lab – Urban Digital Center" di cui al sopra richiamato Bando regionale, questa Amministrazione ha deciso di avvalersi dello specifico supporto scientifico e metodologico dell'Università IUAV, avviando con quest'ultima specifiche forme di collaborazione per la realizzazione di una serie di attività di studio e

ricerca sperimentale, al fine di approfondire i temi di innovazione nelle politiche urbane e nella progettazione urbanistica anche su questioni di produzione di dati territoriali e partecipazione permanente degli stakeholder nelle scelte di futuro sviluppo urbano del capoluogo polesano, tra cui, in particolare, come previsto nel sopra richiamato Protocollo d'Intesa: predisposizione di progetti di sperimentazione congiunti da presentare a bandi competitivi sia promossi dalla Commissione Europea che da Enti ed istituzioni nazionali ed internazionali; organizzazione di workshop, incontri internazionali sui temi di comune interesse; percorsi sperimentali mirati alla costruzione di piani urbanistici e di settore, per la resilienza, l'adattamento climatico e la realizzazione di laboratori permanenti di partecipazione e animazione per lo sviluppo urbano (urban center);

- ai fini di quanto sopra, il Comune di Rovigo e l'Università IUAV di Venezia hanno sottoscritto in data 8/8/2019 un Protocollo d'intesa, approvato ed autorizzato, rispettivamente, con Deliberazione di G.C. n.79 del 1/8/2019 e con Decreto rettorale n.41777 del 30/7/2019;
- al fine di dare attuazione a quanto stabilito dal Protocollo d'intesa sopra riferito, e come previsto dallo stesso Protocollo, l'Università IUAV di Venezia e il Comune di Rovigo hanno sottoscritto apposita convenzione attuativa, a seguito di approvazione del relativo schema, avvenuto, rispettivamente, con Decreto del Direttore del Dipartimento di Culture del Progetto, Rep. n. 77/2020, Prot. n. 40144 del 03/08/2020 e con Delibera di Giunta Comunale n. 176 del 27/08/2020;

  Rilevato che nella Convenzione medesima il Comune di Rovigo ha riconosciuto, nei confronti dell'Università IUAV, per lo svolgimento da parte di quest'ultima delle attività di ricerca previste nell'ambito del Progetto di ricerca "Innovation Lab – Urban Digital Center", con ultimazione prevista al 30 Aprile 2022 un contributo omnicomprensivo pari ad € 60.000,00 (sessantamila/00), da corrispondersi come esplicitato nel citato atto;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 2045/2020 concernente l'impegno di spesa a favore dell'Università IUAV - P.I. 00708670278 - per le attività su esposte;

Richiamata altresì la propria determinazione dirigenziale n. 3383/2021, riguardante la liquidazione della nota di debito sotto elencata, e ritenuto di procedere alla sua revoca considerato che contiene errori materiali non altrimenti sanabili;

Tenuto conto che sono stati assolti gli obblighi di comunicazione al destinatario di cui all'art. 191, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000;

Vista la seguente nota di debito emessa dall'Università IUAV:

Protocollo	Numero nota	Data nota	Scadenza	Importo
0092396/2021	60/3	25.11.2021	21.01.2022	12.000,00

Acquisita agli atti (PG 88612) mail dell'Urban Digital Manager, project manager per il progetto Innovation Lab, nella quale si afferma che la nota è corretta e si può procedere;

Ritenuto quindi di disporne la liquidazione;

Accertata la regolarità contributiva del fornitore come da attestazione Durc in corso di validità - protocollo INAIL_29810510 (scadenza validità 23.02.2022);

COMUNE DI ROVIGO

Precisato che il presente provvedimento non rientra nel perimetro della tracciabilità e pertanto non sussiste l'obbligo di richiedere il codice CIG trattandosi di trasferimenti tra enti pubblici relativi alla copertura di costi per le attività espletate in funzione del ruolo istituzionale (determinazione ANAC 4/2011, aggiornata con delibera 556/2017);

Rappresentato il fatto che occorre effettuare il pagamento entro il giorno 31.12.2021 per consentire la rendicontazione ad AVEPA finalizzata alla richiesta del secondo acconto;

Fatto presente che il Responsabile del procedimento è il dirigente, in assenza del Responsabile del Procedimento designato;

Visto il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. 267 del 18/08/2000;

Visto il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visti gli ulteriori atti d'ufficio;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;
2. di revocare la determinazione dirigenziale n. 3383/2021, considerato che contiene errori materiali non altrimenti sanabili;
3. di liquidare e pagare a favore dell'Università IUAV - P.I. 00708670278 - l'importo di € 12.000,00 (fuori campo IVA per mancanza del requisito soggettivo di cui all'art. 1 e 4 del DPR 633/72) a saldo della nota di debito sopraindicata emessa per i servizi resi, conformemente a quanto stabilito nella convenzione stipulata fra gli enti;
4. di far fronte alla spesa complessiva di € 12.000,00 con i fondi impegnati con la determinazione dirigenziale sopra richiamata, al capitolo 350140 articolo 9010 codice impegno 188786 anno di competenza 2021;
5. di rilevare che nella nota di debito è indicato che per gli enti cui si applica l'art. 35, commi 8, 9 e 10 del decreto legge 24 gennaio 2012, n. 1 la modalità di pagamento è Girofondi Banca d'Italia tesoreria conto 0036994 Università Iuav di Venezia;
6. di dare atto che occorre effettuare il pagamento entro il giorno 31.12.2021 per consentire la rendicontazione ad AVEPA finalizzata alla richiesta del secondo acconto;
7. di dare atto che il CUP attibuito al progetto Innovation Lab è il seguente: G68D19000680002;
8. di trasmettere il presente atto al settore economico contabile per la successiva emissione del mandato di pagamento secondo le indicazioni fornite dall'interessato;
9. di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
10. di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web dell'Ente all'albo pretorio on line;

11. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs.33/2013) con la pubblicazione nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente – provvedimenti – provvedimenti dirigenziali” del sito web dell'ente.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Michele Cavallaro

Documento sottoscritto con firma digitale