COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI SUOLO FABBRICATI, PATRIMONIO ESPROPRI, UFFICIO ACQUISTI E GARE, AMBIENTE ECOLOGIA, SISTEMI INFORMATIVI

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - SUOLO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cavallaro Michele

DETERMINAZIONE N. 3699 DEL 24/12/2021

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO TECNICO DI PROGETTAZIONE ESECUTIVA DI RECUPERO E CONSOLIDAMENTO DEL PONTE ALTO SU CANALE CERESOLO IN VIALE DEI MILLE – SMART CIG Z84345F11E.

IL DIRIGENTE

Visto il Decreto del Sindaco n. 34 del 31/7/2019 con il quale sono stati individuati i responsabili dei Settori ed i dirigenti sostituti in caso di loro assenza;

Premesso:

- che l'Amministrazione Comunale di Rovigo, intende affidare il servizio tecnico per "la redazione del progetto esecutivo di recupero e consolidamento del ponte alto su canale Ceresolo su viale dei mille" in quanto risulta in condizioni di degrado a seguito di indagini strutturali eseguite negli anni scorsi;
- che i dipendenti con qualifica necessaria sono attualmente impegnati in altre attività dell'Amministrazione e si rende necessario ricorrere a professionalità esterne per l'espletamento del servizio;
- che la Legge 11 settembre 2020 n.120: Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2010, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (c.d. Decreto Semplificazioni), entrata in vigore il 15 settembre 2020, integrata con il D.L. 31 maggio 2021 n. 77, entrato in vigore il 1 giugno che all'art. 1, prevede: - all'art. 1, comma 2, lett. a) di ricorrere all'affidamento diretto per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. - all'art. 1, comma 3, che gli affidamenti diretti possono essere realizzati - tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del D.Lgs n. 50 del 2016;
- che la disposizione sopra richiamata si caratterizza per un'efficacia transitoria, in quanto, alla luce della previsione di cui all'art. 1, comma 1, D.L. 76/2020, convertito in L. 120/2020 e integrato con il D.L. n.77/2021, va necessariamente osservata fino al 30 giugno 2023;

COMUNE DI ROVIGO

Considerato che:

- il Rup ha avviato la procedura in Mepa mediante trattativa diretta sul portale *acquistinretepa.it* con il criterio del prezzo più basso di cui all'art. 95, co. 4, del D.Lgs. 50/2016 nei confronti dell'ing. Claudio Pigato avente studio a Rovigo in via
- l'offerta T.D. n. 1949824 pervenuta dal tecnico ing. Claudio Pigato con la quale propone un ribasso del 0,50% sull'importo a base di gara (€ 5179,53), corrispondente quindi all'importo netto di € 5.153,63 a cui dovranno aggiungersi il contributo inarcassa del 4% (€ 206,14) ed IVA 22% (€1179,15) per complessivi € 6538,92;
- l'offerta presentata da parte dell'ing. Claudio Pigato si ritiene congrua e vantaggiosa per l'Amministrazione per cui è possibile procedere con l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. 16/07/2020 n. 76 convertito con modificazioni nella legge n. 120/2020;
- ai sensi dell'art. 32, co. 2, del D.Lgs. 50/2016, con riferimento al possesso dei requisiti di carattere generale, è stata acquisita, unitamente all'offerta, la seguente documentazione:
  - lo schema del foglio condizioni del servizio in parola sottoscritto dal professionista ;
  - comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3, co. 7, della L. 136/2010;
  - dichiarazione ex art. 80 del D.Lgs. 50/2016 (insussistenza condizioni di esclusione);
  - dichiarazione del professionista dalla quale risulta che il professionista ha un dipendente;

Acquisito:

- il Certificato di Regolarità Contributiva prot. Inarcassa 1583420/2021 dal quale risulta la regolarità contributiva del professionista;

Visti:

- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- il D.Lgs n.267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il D.lgs n. 50/2016 ed il D.P.R. 207/2010 (per le parti ancora in vigore);
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n.7 del 26/02/2021, avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2021/2023, relativa nota di aggiornamento al DUP 2021/2023, bilancio di previsione esercizio 2021/2023 e relativi allegati";
- la Deliberazione della Giunta Comunale n.106 del 28/04/2021 avente ad oggetto "Approvazione piano esecutivo di gestione 2021/2023 e piano degli obiettivi 2021", dichiarata immediatamente eseguibile;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 14/05/2021 "Variazioni al bilancio 2021/2023, variazioni al programma opere pubbliche 2021/2023 e adeguamento al DUP 2021/2023";
- il Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione e della Trasparenza 2019- 2021 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 31/01/2019;

- il “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici” approvato con D.P.R. 16/04/2013, n. 62 ed il “Codice di comportamento aziendale del Comune di Rovigo” approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 07/01/2014 ed aggiornato con deliberazione di G.C. n. 5 del 18/01/2018;

Dato atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui all'art. 10, co. 2 e co. 3, ed art. 11 del Codice di comportamento aziendale e dell'art. 6/bis della L. 07/08/1990, n. 241, per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento, né in capo al soggetto che valida il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;

Dato atto della regolarità e correttezza del presente provvedimento, ai sensi dell’art. 147 bis, co. 1, del D.Lgs. 267/2000;

Dato atto che il dirigente ing. Michele Cavallaro in ossequio ai meccanismi di controllo nel processo di formazione delle decisioni di cui al punto M15 del Piano di Prevenzione della Corruzione, approvato con Delibera della Giunta Comunale n.8 del 31/1/2017 ha assunto per il procedimento di specie il ruolo di responsabile del procedimento ai sensi dell’Art.6 della legge 241/1990, causa assenza del funzionario delegato;

DETERMINA

1. di dare atto che quanto in premessa indicato è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui è dato per integralmente riportato;
2. di approvare l’offerta presentata dall'ing.Claudio Pigato per il servizio di progettazione definitiva ed esecutiva dei lavori di recupero “Ponte Alto su Ceresolo su V.le dei Mille, di cui alla trattativa diretta in MEPA n.1949824;
3. di affidare all’ing. Claudio Pigato il servizio tecnico di cui sopra per l’importo netto di € 5.153,63 a cui dovrà aggiungersi il contributo inarcassa del 4% (€206,14) ed IVA al 22% (€ 1179,15), per complessivi € 6.538,92-;
4. di impegnare la spesa di € 6.538,92 per l'incarico di che trattasi comprensivo di contributo integrativo nella misura del 4% ed IV.A. 22% con imputazione al cap. 230130/1303 - , conto finanziario codice U.2.02.01.09.010 – esigibilità 2022;
5. di dichiarare, ai sensi e per gli effetti dell’art.32 comma 7 del D.Lgs.50/2016, per le argomentazioni in premessa richiamate e parti integranti e sostanziali del presente atto, l’efficacia dell’aggiudicazione definitiva relativa all’incarico in oggetto;
6. di dare atto che le prestazioni oggetto della presente determinazione dovranno essere eseguite secondo il disciplinare predisposto dall'Ufficio Tecnico sezione SUOLO, sottoscritto dal professionista incaricato agli atti di questo ufficio;
7. di precisare che è stato rilasciato da parte dell'ANAC il seguente **CIG Z84345F11E**
8. di dare, inoltre, atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione cui all'art. 10 c, 2 e c. 3 e art. 11 del Codice di comportamento aziendale e dell'art. 6/bis della legge n. 241/90 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto né in capo al responsabile del procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;

9. di assolvere all'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni (D.Lgs.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente - Sezione Provvedimenti–Provvedimenti dei Dirigenti" ed altresì nella sottosezione "Gare ed Appalti" del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio online;
10. di dare atto infine che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
11. di trasmettere il presente atto al Settore Finanziario, per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Michele Cavallaro

Documento sottoscritto con firma digitale