COMUNE DI ROVIGO
Sezione Acquisti e Gare – Piazza Vittorio Emanuele II, n.1 - 45100 Rovigo
Telefono 0425/206251/249/340/236 e-mail: appalti@comune.rovigo.it
pec: appalti.comune.rovigo@legalmail.it – sito internet: www.comune.rovigo.it

Spett.le ditta
invitata a mezzo piattaforma informatica Sintel

Oggetto: Procedura negoziata per l'affidamento del servizio di gestione sinistri da RCT (Loss Adjuster) del Comune di Rovigo. Periodo 01/03/2022 – 30/11/2024.

A seguito dell'interesse manifestato all'avviso pubblicato tramite piattaforma SINTEL identificato con ID n 147449004, codesta Impresa viene invitata a presentare la propria offerta per partecipare alla procedura negoziata per il servizio di gestione sinistri da RCT (loss adjuster) di cui all'oggetto.

La presente lettera di invito contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione e ulteriori informazioni necessarie.
Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che la Stazione appaltante può procede all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.
La procedura negoziata telematica, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. b) legge 11.9.2020 n 120 (in deroga all'art. 36 comma 2 D.lgs n 50/2016) è stata indetta dal Dirigente Sezione Appalti e Gare con provvedimento n. … del ...

L'affidamento avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.1 comma 2 lettera b) della legge 11.9.2020 n 120, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 – comma 3 lett. a) del D.lgs n 50/2016.

La valutazione sarà effettuata con riferimento ai seguenti criteri e relativi punteggi massimi attribuibili:
Il punteggio massimo conseguibile, pari a 100, sarà così suddiviso:
• Offerta tecnica – massimo punti 70/100
• Offerta economica – massimo punti 30/100

I soggetti invitati alla procedura negoziata saranno valutati, con attribuzione di specifico punteggio, **sulla base dei criteri già riportati nell'avviso di manifestazione d'interesse e noti ai partecipanti.**
La commissione giudicatrice sarà nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina.

1. Informazioni generali
1.1) Stazione appaltante e indirizzo: COMUNE DI ROVIGO- Settore OO.PP. - Sezione Acquisti e Gare
Piazza Vittorio Emanuele II n 1 45100 ROVIGO - C.F. 00192630291
- e-mail: appalti@comune.rovigo.it
- pec: appalti.comune.rovigo@legalmail.it
- sito internet: www.comune.rovigo.it
Responsabile Unico del Procedimento: Dott.ssa Nicoletta Cittadin- Dirigente Ufficio Assicurazioni e Sinistri del Comune di Rovigo;
Responsabile dell'esecuzione del contratto: verrà individuato dopo l'aggiudicazione;
Responsabile del procedimento di gara: Dott.ssa M.Cinzia Raspi - Funzionario Sezione Acquisti e Gare del Comune di Rovigo – tel. 0425/206251 - **cinzia.raspi@comune.rovigo.it** (si precisa che ai soli fini del com-

pimento delle operazioni sul sistema SINTEL, il RUP configurato e visualizzato nella piattaforma e da intendersi come il Responsabile del procedimento di gara)**.**

CPV: 66519310-7 "Servizi di consulenza nel campo delle assicurazioni"
Codice Smart CIG: Z753431C6E

1.2 Comunicazioni
Tutte le comunicazioni e le eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese tramite la funzionalità della piattaforma Sintel "Comunicazioni della procedura", collegate all'indirizzo PEC registrato all'atto dell'iscrizione sulla medesima piattaforma di e-procurement di Aria Lombardia. E' onere dell'impresa concorrente tenere costantemente monitorata la procedura sulla Piattaforma. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.
In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati
In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

Presa visione della documentazione di gara: tutta la documentazione di gara ed i relativi allegati sono reperibili sulla piattaforma Sintel.

La tipologia del servizio, modalità operative ed importo sono stati indicati nell'avviso di manifestazione d'interesse e nella documentazione anzidetta.

2. Soggetti ammessi alla gara
Sono ammessi a partecipare alla presente procedura gli operatori economici individuati tra le ditte che hanno dato riscontro all'indagine esplorativa di mercato, esperita tramite la piattaforma SINTEL, nonché in regola con i requisiti di partecipazione richiesti. L'elenco delle ditte individuate sarà disponibile dopo aver concluso le operazioni di gara.
Dell'esito dell'esame della documentazione prodotta, dei relativi report e dei soggetti ammessi alla presente procedura si darà successivamente conto con la Determinazione di aggiudicazione del servizio, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

3. Garanzia provvisoria
Non richiesta ai sensi dell'art. 1-comma 4 Legge n 120/2020.

4. Termine per l'esecuzione della prestazione
L'appalto in oggetto avrà la durata di mesi 33, dal 01/03/2022 al 30/11/2024 più eventuale proroga tecnica di mesi 6.

5. Importo dell'appalto
L'importo complessivo stimato dell'appalto ammonta a **€ 24.750,00 IVA esclusa**, oltre eventuale proroga tecnica di massimo 180 giorni per un totale complessivo pari ad € 29.250,00 IVA esclusa.
L'importo a base di gara ammonta ad € 24.750,00

6. Modalità presentazione dell'offerta
Ai sensi del combinato disposto degli articoli 58, 60 comma 2 bis del D.lgs n 50/2016, la documentazione richiesta per partecipare alla gara dovrà essere redatta e trasmessa esclusivamente in formato elettronico, attraverso la piattaforma Sintel di ARIA Lombardia, entro e non oltre le **ore ... del …** fermo restando quanto previsto dall'art. 79, comma 5-bis del D.lgs n 50/2016, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.
Si specifica che non verranno accettate offerte *off-line.*

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata

di SINTEL, che consentono di predisporre:
a) una busta telematica contenente la documentazione amministrativa;
b) una busta telematica contenente l'offerta tecnica;
c) una busta telematica contenente l'offerta economica.

Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta la non ricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.
E' in ogni caso responsabilità dei concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, pena l'esclusione dalla procedura.
Si precisa che l'offerta viene inviata alla stazione appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step componenti il percorso guidato "Invia offerta". Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di seguire attentamente le modalità di inserimento delle informazioni.
L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da SINTEL, come risultante dai "log" del sistema.
Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto, riservato e sicuro.
Sintel, al momento della ricezione dell'offerta, ottempera alla prescrizione di cui al comma 5 dell'art. 58 del D.Lgs 50/2016 inviando al concorrente una PEC di notifica del corretto recepimento dell'offerta presentata.
Saranno escluse le offerte irregolari, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta, nonché quelle tardive in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.
Il concorrente ha la possibilità di ritirare l'offerta correttamente inviata o sostituirla, inviandone una nuova con le stesse modalità e formalità sopra descritte e purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità.
Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 devono essere presentate sotto forma di documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82, sottoscritti con firma digitale dal titolare, legale rappresentante o persona munita dei poteri di firma degli operatori economici.
L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.
E' in ogni caso responsabilità dei concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste pena l'esclusione dalla presente procedura.

IMPORTANTE
La presentazione dell'offerta mediante Sintel è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima dovuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti/incompatibilità degli strumenti telematici con la piattaforma Sintel, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, r**estando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove** per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, **l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.**
Pertanto, si raccomanda ai concorrenti di connettersi a Sintel entro un termine adeguato rispetto all'articolazione delle fasi descritte ed alla gara cui il concorrente intende partecipare.
In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera il Comune di Rovigo e l'Agenzia Regionale Centrale Acquisti (ARIA) da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere SINTEL ed a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.
Il sistema utilizzato garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, assicurando la provenienza e l'inalterabilità della stessa.

7. Contenuto della Busta Telematica "Documentazione Amministrativa"
Per l'inserimento della documentazione amministrativa "busta elettronica A", il concorrente, debitamente registrato a Sintel, accede con le proprie "chiavi" al sito internet http://www.sintel.regione.lombardia.it nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura.
Nell'apposito campo **"requisiti amministrativi"** il concorrente dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in **un unico file (non in formato RAR)** contenente la Dichiarazione integrativa e tutti i modelli allegati alla presente lettera-invito debitamente compilati.

8. Contenuto busta telematica - "Offerta Tecnica"

Tutta la documentazione tecnica costituente l'offerta dovrà essere firmata digitalmente, **pena la nullità**, dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente, dovrà contenere tutti gli elementi di valutazione **già riportati nell'avviso di manifestazione d'interesse al punto "Criterio e modalità di aggiudicazione".**

L'offerta tecnica deve riportare l'oggetto dell'appalto, nonché il nominativo del concorrente.

Nel caso di raggruppamento temporaneo l'offerta deve essere sottoscritta, **pena la nullità,** da tutti i rappresentanti degli operatori economici associati.

E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione.

L'offerta tecnica, che dovrà contenere una relazione riguardante i seguenti punti, dovrà essere contenuta in numero massimo di 16 facciate in formato A4 verticale con carattere non inferiore a 12. Ulteriori pagine non saranno prese in considerazione.

La busta telematica – L'Offerta tecnica dovrà contenere gli indicatori sottoindicati:

ELEMENTI COSTITUTIVI DELL'OFFERTA TECNICA	**Punteggio Max Attribuibile**
Erogazione del servizio Caratteristiche e modalità di esecuzione dei servizi richiesti anche in relazione ai rapporti fra Appaltatore, le strutture del Comune di Rovigo competenti e compagnia assicuratrice. In particolare si richiede di evidenziare le modalità di attuazione delle prestazioni oggetto del servizio in relazione a:	**20**
1- Gestione delle relazioni analitiche sinistri	**7**
2 - Ricezione delle richieste di risarcimento	**5**
3 - Gestione trattative con le controparti e condivisione delle decisioni con l'Ente	**5**
4 - Modalità di contatto con il Comune di Rovigo	**3**
Struttura organizzativa deputata all'erogazione del servizio La ditta dovrà descrivere nel dettaglio l'organizzazione della struttura deputata all'erogazione del servizio con particolare attenzione ai seguenti tre elementi:	**15**
1- team di supporto all'Ufficio assicurazione del Comune di Rovigo- qualifica professionale del personale e tempo dedicato al Comune	**5**
2 - team di supporto al cittadino, qualifica professionale del personale dedicato e orario settimanale dedicato dal servizio di cortesia oltre quello (4 ore al giorno dal lunedì al venerdì) previsto dal capitolato speciale	**5**
3 - esperienze pregresse dell'offerente nel medesimo ambito di attività	**5**
Caratteristiche del Portale impiegato per l'esecuzione del servizio La ditta dovrà produrre un documento descrittivo delle interfacce, con link al prototipo accessibile da Internet. Questo documento conterrà la descrizione delle interfacce dell'applicativo, ed il link ad un prototipo accessibile da Internet che la Commissione potrà visionare in sede di valutazione dell'Offerta tecnica. L'Offerente indicherà altresì un riferimento e-mail da contattare nel caso in cui per la Commissione non sia possibile accedere al link indicato per il prototipo o abbia necessità di supporto per l'esecuzione della prova. In particolare si richiede di evidenziare le caratteristiche del portale Web in relazione ai seguenti punti:	**25**
1 - Sicurezza informatica e salvataggio dei dati	**7**
2 - Struttura e funzionalità del portale	**7**

3 - Monitoraggio delle tempistiche di lavorazione delle pratiche	**6**
4 - Modalità di attuazione del servizio ticketing/help desk	**5**
Adeguatezza dei servizi di formazione proposti per l'utilizzo del portale	**5**
Proposte migliorative	**5**
A ditta concorrente dovrò proporre offerte migliorative incentrate sulla disponibilità dei dati e sulle elaborazioni statistiche costruite ad hoc, su ipotesi di loss prevention e su quanto valutato utile al miglioramento delle istruttorie, oltre a quanto il fornitore valuterà di specifico interesse per l'Ente. Verranno accettate solo proposte migliorative senza oneri economici per il Comune	**5**
Totale	**70**

Il progetto tecnico sarà valutato dalla Commissione Tecnica secondo i seguenti coefficienti criteri motivazionali da corrispondere:
0,00 INSUFFICIENTE L'offerta è carente in uno o più elementi principali tali da compromettere l'utilità generale dell'offerta.
0,2 SCARSO L'offerta è carente in uno o più aspetti secondari senza tuttavia compromettere l'utilità generale dell'offerta.
0,40 SUFFICIENTE L'offerta è idonea al soddisfacimento delle basilari esigenze dell'Ente.
0,60 BUONO L'offerta è rispondente alle principali esigenze dell'Ente e contempla soluzioni ed elementi tecnici in linea con l'offerta di mercato.
0,80 MOLTO BUONO L'offerta è ben rispondente alle esigenze dell'Ente e conforme ai requisiti del capitolato speciale d'appalto.
1,00 OTTIMO L'offerta è perfettamente rispondente alle esigenze dell'Ente e contempla soluzioni ed elementi tecnici innovativi con caratteri di originalità rispetto all'offerta di mercato.

9. Contenuto busta telematica - Offerta Economica
Periodo 01/03/2022 – 30/11/2024 - Importo a base di gara **€ 24.750,00**
– PREZZO PER SINISTRO 120,00 + IVA

Secondo quanto disposto dalla risoluzione dell'Agenzia delle entrate n. 96/E del 16 dicembre 2013: "…*le offerte economiche presentate dagli operatori che non sono seguite dall'accettazione da parte della Pubblica amministrazione non sono, invece, rilevanti ai fini dell'applicazione dell'imposta di bollo. Si tratta, infatti, di mere proposte contrattuali, la cui validità permane fino al termine indicato dalla procedura, che non producono effetti giuridici qualora non seguite dall'accettazione*." Si specifica, pertanto, che l'aggiudicatario dovrà provvedere al pagamento dell'imposta di bollo da **€ 16,00** dovuti per legge, da inviare dopo l'avvenuta comunicazione di aggiudicazione del servizio.

10. Soccorso istruttorio
Trova applicazione l'art. 83 comma 9 del D. Lgs. 50/2016, in materia di soccorso istruttorio.

11. Svolgimento procedura di gara
Non sono previste sedute pubbliche in quanto la gara telematica, per le modalità con cui viene gestita, consente di tracciare qualsiasi operazione di apertura dei file contenenti offerte e documenti di gara, assicurando, in tal modo, il rispetto dei principi di trasparenza e imparzialità che devono presiedere le procedure di gara pubbliche.
Le operazioni di cui sopra verranno effettuate avvalendosi della Piattaforma Telematica Sintel, la quale assicura l'intangibilità del contenuto delle offerte, posto che ogni operazione compiuta risulta essere ritualmente tracciata dal sistema elettronico senza possibilità di alterazioni (Cfr Consiglio di Stato, sez. V, 27/01/2016, n. 275). Il principio di pubblicità delle sedute è rapportato alle peculiarità e specificità della gestione telematica della Gara, che garantisce non solo la tracciabilità di tutte le fasi ma proprio l'inviolabilità delle buste elettroniche contenenti le offerte e l'incorruttibilità di ciascun documento presentato (Cons. Stato, V, 21 novembre 2017, n.5388, ex multis).
La gestione telematica della gara garantisce sicurezza nella conservazione dell'integrità delle offerte ed immodificabilità delle stesse, nonché la tracciabilità di ogni operazione compiuta; inoltre nessuno degli addetti alla gestione della gara può accedere ai documenti dei partecipanti, fino alla data ed ora di scadenza dei ter-

mini di ricezione delle offerte.

Il seggio di gara procederà, nella prima seduta, a verificare, tramite la piattaforma SINTEL, la corretta ricezione delle offerte e la presenza e validità della firma digitale apposta sul documento di offerta prodotto in automatico dal sistema.
Successivamente procederà:
a) con riferimento a ciascun Concorrente, ad aprire le buste telematiche contenenti la Documentazione Amministrativa dando contestualmente atto dei documenti ivi contenuti e della presenza della firma digitale;
b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nella presente lettera-invito;
c) attivare l'eventuale procedura di soccorso istruttorio;

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.
N.B.: la stazione appaltante procede alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti.

12. Aggiudicazione dell'appalto
La commissione giudicatrice, procederà in una o più sedute all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche ed economiche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri indicati nella presente lettera invito e nel relativo avviso di Manifestazione di Interesse.
All'esito delle operazioni di cui sopra, verrà formulata la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara, indi seguirà l'adozione della determina di aggiudicazione dell'appalto di cui trattasi.
L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.
In caso di esito negativo delle verifiche, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC, indi all'aggiudicazione al secondo in graduatoria previe verifiche nei termini sopra indicati.
È facoltà della Stazione Appaltante procedere, in via d'urgenza, alla consegna anticipata del servizio anche nelle more della stipulazione formale contratto, ai sensi dell'articolo 32, commi 8 e 12 del D.Lgs n. 50/2016.

13. Definizione delle controversie
Competenza arbitrale: esclusa,
Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR del Veneto Cannaregio 2277 – 30121 Venezia – Italia - Telefono 041 2403911 Fax 041 2403940 entro **30 giorni dalla notificazione**, comunicazione o pubblicazione del provvedimento ritenuto lesivo.

14. Trattamento dati personali
I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare /lettera invito.
Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Rovigo, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.
Responsabili del trattamento
L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
Ing. Michele Cavallaro
documento sottoscritto digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale D.Lgs 7/3/2005 n. 82