COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI SUOLO FABBRICATI, PATRIMONIO ESPROPRI, UFFICIO ACQUISTI E GARE, AMBIENTE ECOLOGIA, SISTEMI INFORMATIVI

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - FABBRICATI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Modonesi Federico

DETERMINAZIONE N. 3764 DEL 27/12/2021

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER AFFIDAMENTO LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA DI TINTEGGIATURA UFFICI COMUNALI – SEDE MUNICIPALE. SMARTCIG ZA433EE0EF.

IL DIRIGENTE

Visto:

- il Decreto del Sindaco n. 34 del 31/7/2019 con il quale sono stati individuati i responsabili dei Settori e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di loro assenza;
- il Decreto Dirigenziale n.103 del 28/7/2016 con cui è stata individuata, nell'ing. Federico Modonesi, la figura professionale cui affidare il compito di responsabile del procedimento per determinate funzioni all'Unità Lavori Pubblici – Fabbricati;

Ritenuto che:

- a seguito di verifica sullo stato conservativo degli uffici della sede Municipale è stato riscontrato uno stato diffuso di deterioramento della tinteggiatura dei paramenti murari e dei soffitti tali da compromettere l'igiene e la salubrità degli ambienti;
- si tende necessario procedere al rinnovamento delle pareti e soffitti con opere di tinteggiatura;
- per questo tipo di interventi è necessario procedere all'affidamento a Ditta specializzata nel settore;

Visti:

- il Decreto del Sindaco n. 34 del 31/07/2019 con il quale sono stati individuati i responsabili dei Settori e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di loro assenza;
- il Decreto Dirigenziale n.103 del 28/07/2016 con cui è stata individuata, nell'ing. Federico Modonesi, la figura professionale cui affidare il compito di responsabile del procedimento per determinate funzioni all'Unità Lavori Pubblici – Fabbricati;

- la Delibera del Consiglio Comunale n. 7 del 26/02/2021 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2023, relativa nota di aggiornamento al DUP 2021/2023, il bilancio di previsione esercizio 2021/2023 e relativi allegati;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 106 del 28/04/2021 di approvazione piano esecutivo di gestione 2021/2023 e piano degli obiettivi 2021;
- la Delibera di Consiglio Comunale n.20 del 14/05/2021 "Variazioni al Bilancio 2021/2023-variazioni al programma opere pubbliche 2021/2023 e adeguamento al DUP 2020/2022";
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 44 del 29/07/2021 "Assestamento generale e salvaguardia degli equilibri di bilancio 2021/2023 e adeguamento del DUP 2021/2023";

Atteso che:

- essendo il tipo di intervento di importo inferiore alla soglia di € 150.000,00 e pertanto affidabile direttamente ad un unico operatore economico ex art.1 c.2 lett.a) della legge 120/2020, è stata individuata la ditta individuale COJOCI ION con sede legale in via Sandro Pertini, 12 int.G a Bosaro (RO), C.F. CJCNIO84E14Z140H P.IVA 01545990291, che risulta in grado di intervenire prontamente rispettando i tempi e le condizioni previste dall'Amministrazione;
- con il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018 n.145 (legge di bilancio 2019) è stato modificato l'articolo 1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA da € 1.000,00 ad € 5.000,00;

Vista l'offerta del 06/12/2021, dell'importo netto di € 4.000,00 oltre IVA 22% pari a € 880,00 per un totale complessivo di € 4.880,00 che trova copertura economica nel bilancio di previsione di esercizio 2021/2023 al capitolo di bilancio 070130/1342 denominato "Manutenzione ordinaria beni immobili (ascensori, estintori, ecc.)" – esigibilità 2021 – codice SIOPE U.1.03.02.09.008 – Manutenzione ordinaria e riparazione beni immobili;

Considerato che:

- il preventivo presentato dalla Ditta è ritenuto congruo e vantaggioso per l'Amministrazione e pertanto se ne dispone l'affidamento diretto ai sensi dell'art.1 c.2 lett.a) della Legge 120/2020;
- il Responsabile del procedimento comunicherà l'impegno di spesa alla Ditta affidataria ai sensi dell'art. 191 c. 1 del D.Lgs. 267/2000;
- ai sensi dell'art.32 c.2 del D.Lgs.50/2016, con riferimento al possesso dei requisiti di carattere generale, è stata acquisita unitamente all'offerta la seguente documentazione, agli atti:
  - comunicazione relativa alla tracciabilità;
  - dichiarazione ai sensi dell'art. 53 D.Lgs.165/2001;
  - il certificato afferente la situazione contributiva ai fini del DURC, prot. INPS_29223857 del 23/12/2021 con scadenza 22/04/2022 da cui si rileva la regolarità contributiva dell'impresa;

Visti altresì:

- gli ulteriori atti d'Ufficio;
- il D.Lgs. n. 267/2000, recante: "Testo unico leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

COMUNE DI ROVIGO

- il vigente Regolamento Comunale delle Funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento dei Contratti;

DETERMINA

1. la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti d'ufficio;
2. di affidare, ai sensi dell'art.1 c.2 lett.a) della Legge 120/2020, l'esecuzione dell'intervento di manutenzione ordinaria di rinnovamento tinteggiatura degli uffici comunali alla Ditta COJOCI ION con sede legale in via Sandro Pertini, 12 int.G a Bosaro (RO), C.F. CJCNIO84E14Z140H P.IVA 01545990291, per l'importo netto di € 4.000,00 oltre IVA 22% pari a € 880,00 per un totale complessivo di € 4.880,00;
3. di precisare che tale somma complessiva di € 4.880,00 trova copertura economica nel bilancio di previsione esercizio 2021/2023 e precisamente al capitolo 070130/1342 denominato "Manutenzione ordinaria beni immobili (ascensori, estintori, ecc.)" – esigibilità 2021 – codice SIOPE U.1.03.02.09.008 – "Manutenzione ordinaria e riparazione beni immobili";
4. di precisare che lo SMARTCIG è **ZA433EE0EF;**
5. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'Ente ed altresì nella sottosezione "bandi di gara e contratti/informazioni sulle singole procedure" tramite la procedura intraweb inserimento dati ANAC;
6. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
7. di trasmettere il presente atto al Responsabile dell'area Economico-Finanziaria per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Michele Cavallaro

Documento sottoscritto con firma digitale