COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE PER IL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA' ED ASSOCIAZIONISMO, ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT E POLITICHE GIOVANILI

SEZIONE ISTRUZIONE - UNIVERSITA'

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Raule Fabio

DETERMINAZIONE N. 3824 DEL 30/12/2021

OGGETTO: RICOGNIZIONE INVENTARIO DEI BENI ALLOCATI PRESSO I NIDI COMUNALI

IL DIRIGENTE

Considerato che ai sensi del combinato disposto dall'art.8, comma 1 lett. A) e B), del vigente Regolamento di Economato e di Cassa e degli artt. 57 e ss. del vigente Regolamento di Contabilità Armonizzata, l'Economo Municipale cura l'impianto, la tenuta e l'aggiornamento dell'inventario dei dei beni mobili, e provvede all'alienazione dei detti beni se non più utilizzabili o utilmente conservabili;

Atteso che con delibera di Giunta Comunale n. 106 del 28.04.2021 è stato approvato il PEG per il triennio 2021/2023 e tra gli obiettivi del Settore Politiche sociali e per la famiglia, politiche per la casa, politiche del lavoro, volontariato, pari opportunità, sussidiarietà ed associazionismo, istruzione, università, sport e politiche giovanili ne è previsto uno dal titolo "Parziale aggiornamento straordinario dell'inventario dei beni mobili in uso agli istituti scolastici";

Considerato che tra le azioni di detto obiettivo compare la ricognizione dei beni presenti presso i Nidi comunali;

Rilevato che in esecuzione della stessa sono state poste in essere azioni di verifiche presso le 4 strutture (Buonarroti, Bramante, Integrato di Buso e Integrato Sant'Antonio) le quali hanno evidenziato, rispetto a quanto riportato nell'inventario, quanto segue:

- alcuni beni pur presenti non compaiono;
- altri beni risultano eliminabili in quanto non più utilizzabili o totalmente obsoleti;
- altri beni risultano non presenti;
- e altri ancora risultano allocati presso sedi diverse;

come sintetizzato negli allegati prospetti (Prospetto Beni Nido Bramante, Prospetto Beni Nido Buonarroti, Prospetto Beni Nido Sant'Antonio, Prospetto Beni Nido di Buso, Prospetto Beni riallocati) parti integranti e sostanziali del presente atto;

Considerato, conseguentemente, che si rende necessaria la dismissione di tutti i beni classificati nei prospetti come "bene eliminabile", mentre per quelli classificati come "bene non presente" deve essere rinviata la valutazione necessitando ulteriori verifiche di approfondimento circa la loro assenza;

Preso atto che i beni di tipo informatico sono in capo al dirigente del Settore Lavori Pubblici suolo fabbricati, patrimoni espropri, ufficio acquisti e gare, ambiente ecologia, sistemi informativi che provvederà per quanto di competenza;

Visto il D.Lgs.267 del 18/8/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento di economato e di cassa ;
- la delibera del C.C. N. 7 del 26.2.2021 di "Approvazione del documento unico di programmazione (DUP) 2021/2023, relativa nota di aggiornamento al DUP 2021/2023 e Bilancio di Previsione esercizio 2021/2023 con i relativi allegati";

DETERMINA

1) di dichiarare dismessi – per le motivazioni in premessa indicate – i beni indicati negli allegati elenchi, parti integranti e sostanziali del presente atto, i beni classificati come "bene eliminabile" ;

2) di incaricare l'effettuazione di una ulteriore verifica di approfondimenti circa i beni riportati negli allegati elenchi come "bene non presente" ;

3) di dare mandato all'Economo di cancellare i beni classificati come "bene eliminabile" dall'inventario dei beni mobili assegnati ai Nidi comunali del Settore Politiche sociali e per la famiglia, politiche per la casa, politiche del lavoro, volontariato, pari opportunità, sussidiarietà ed associazionismo, istruzione, università, sport e politiche giovanili ;

4) di procedere al corretto smaltimento dei beni che risultano del tutto inutilizzabili, non sono alienabili a terzi mediante asta pubblica, né possono essere ceduti ad organismi no profit, avvalendosi eventualmente dello SGO;

5) di dare atto che il presente provvedimento non comporta assunzione di spesa a carico del bilancio comunale;

6) di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

7) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" - sezione "Provvedimenti" - sottosezione "Provvedimenti dei Dirigenti" del sito web dell'Ente;

8) di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web dell'Ente all'albo pretorio on line e alla sezione Amministrazione Trasparente, Provvedimenti, Provvedimenti dirigenti amministrativi;

9) di trasmettere la presente determinazione all'Economo Municipale per gli adempimenti di competenza relativi all'inventario ed al Servizio Finanziario di cui all'art. 233, comma 2 lett. F) del T.U.E.L.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale