COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE PER IL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA' ED ASSOCIAZIONISMO, ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT E POLITICHE GIOVANILI

SEZIONE ISTRUZIONE - UNIVERSITA'

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Raule Fabio

DETERMINAZIONE N. 3835 DEL 30/12/2021

OGGETTO: RICOGNIZIONE DELLO STATO DEGLI ARREDI SCOLASTICI TEMPORANEAMENTE ALLOCATI PRESSO L'EX SCUOLA DI SANT'APOLLINARE

IL DIRIGENTE

Atteso che con delibera di Giunta Comunale n. 106 del 28.04.2021 è stato approvato il PEG per il triennio 2021/2023 e tra gli obiettivi del Settore Politiche sociali e per la famiglia, politiche per la casa, politiche del lavoro, volontariato, pari opportunità, sussidiarietà ed associazionismo, istruzione, università, sport e politiche giovanili ne è previsto uno dal titolo "Parziale aggiornamento straordinario dell'inventario dei beni mobili in uso agli istituti scolastici";

Considerato che tra le azioni previste in detto obiettivo compare la verifica dello stato dei beni depositati, a seguito dell'applicazione delle normative sull'emergenza Covid19, presso l'ex Scuola di Sant'Apollinare con valutazione in merito all'eventuale loro riutilizzo e nella dismissione di quelli privi di valore;

Rilevato che per dare esecuzione a quanto richiesto si è provveduto a consultare i 4 Dirigenti Scolastici affidatari dei suddetti beni con nota di protocollo n. 73.093 del 12.10.2021;

Viste le note di risposta dei Dirigenti Scolastici acquisite al protocollo generale con i n. 74.668, 74.738, 82.493 e 83007, con le quali tutti loro hanno puntualizzato che i beni collocati nelle aule sono riutilizzabili mentre quelli accatastati nell'atrio sono totalmente privi di valore e di ogni futura utilità;

Presa visione dell'esito del sopralluogo effettuato presso detta struttura e sintetizzato nell'allegato prospetto riepilogativo, parte integrante del presente atto, dal quale si evince che parte dei beni presenti nell'atrio sono identificabili mediante il codice di inventario mentre altri ne sono sprovvisti;

Considerato, conseguentemente, che è possibile fin da ora la dismissione di tutti i beni identificabili tramite numero di inventario mentre la rimanete parte di essi, non essendo identificabili, potrà essere dismessa, una volta completata la ricognizione generale di tutti i beni presenti nelle scuole da effettuarsi dopo la cessazione dello stato emergenziale;

Visto l'art.8, comma 1 lett. A) e B), del vigente Regolamento di Economato e di Cassa e gli artt. 57 e ss. del vigente Regolamento di Contabilità Armonizzata, i quali prevedono che l'Economo Municipale cura l'impianto, la tenuta e l'aggiornamento dell'inventario dei beni mobili, e provvede all'alienazione dei detti beni se non più utilizzabili o utilmente conservabili;

Visto il D.Lgs.267 del 18/8/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento di economato e di cassa ;
- la delibera del C.C. N. 7 del 26.2.2021 di "Approvazione del documento unico di programmazione (DUP) 2021/2023, relativa nota di aggiornamento al DUP 2021/2023 e Bilancio di Previsione esercizio 2021/2023 con i relativi allegati";

DETERMINA

1) di dare atto che i beni accatastati nelle aule dell'ex scuola di Sant'Apollinare sono tutti riutilizzabili e pertanto saranno oggetto di ricognizione in occasione dell'inventario generale di tutti i beni presenti nelle scuole;

2) di dichiarare dismessi – per le motivazioni in premessa indicate – i beni identificati con numero di inventario nell'allegato prospetto, parte integrante e sostanziali del presente atto;

3) di dare mandato all'Economo di cancellare dall'inventario del Settore Politiche sociali e per la famiglia, politiche per la casa, politiche del lavoro, volontariato, pari opportunità, sussidiarietà ed associazionismo, istruzione, università, sport e politiche giovanili i suddetti beni in quanto privi di ogni valore e futuro utilizzo;

4) di dare atto che la rimanete parte di tali beni, non essendo identificabili, potrà essere dismessa, una volta completata la ricognizione generale di tutti i beni presenti nelle scuole;

5) di dare atto che il presente provvedimento non comporta assunzione di spesa a carico del bilancio comunale;

6) di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto

destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

7) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" - sezione "Provvedimenti" - sottosezione "Provvedimenti dei Dirigenti" del sito web dell'Ente;

8) di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web dell'Ente all'albo pretorio on line e alla sezione Amministrazione Trasparente, Provvedimenti, Provvedimenti dirigenti amministrativi;

9) di trasmettere la presente determinazione all'Economo Municipale per gli adempimenti di competenza relativi all'inventario ed al Servizio Finanziario di cui all'art. 233, comma 2 lett. F) del T.U.E.L.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale