COMUNE DI ROVIGO

SERVIZI DI STAFF AL SEGRETARIO GENERALE

UNITA' CONTRATTI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Longhin Riccardo

DETERMINAZIONE N. 3675 DEL 22/12/2021

OGGETTO: ACCERTAMENTO DEL 50% (CINQUANTA PER CENTO) DELL'IMPOSTA DI REGISTRO, A CARICO DELLA DITTA GIOLU S.R.L., INERENTE L'OCCUPAZIONE DELL'IMMOBILE SITO A ROVIGO, VIALE TRIESTE N. 16/18, DESTINATO A SEDE DI UFFICI COMUNALI, PER IL PERIODO 01/01/2021-31/08/2021, REP. N. 233 DEL 5/02/2021

SEGRETARIO

Visto il Decreto Sindacale n. 40 del 20/09/2019 con il quale è stato il Dott. Alessandro Ballarin quale Segretario titolare della sede di Segreteria del Comune di Rovigo;

Visto il Decreto Sindacale n. 42 del 24/09/2019 con il quale è stato conferito al Dott. Alessandro Ballarin l'incarico di direzione del Servizio Legale Contenzioso Rogito Contratti;

Richiamati:

- la determinazione dell'Ufficio Patrimonio n. 2953 del 21/12/2020 con la quale è stato determinato, tra l'altro:

  - "di approvare ed impegnare la spesa di € 227,50 a favore della locale Agenzia delle Entrate, per il pagamento dell'imposta di registro per il periodo 01/01/2021 – 31/08/2021, quale quota parte a carico del Comune di Rovigo, mediante imputazione al Cap. 040170/1751 denominato "Imposta di registro e di bollo" (conto finanziario U.1.02.01.02.001) del Bilancio di Previsione esercizio finanziario 2020-2022 competenza anno 2021", inerente l'occupazione – da parte del Comune di Rovigo e a titolo di sede di uffici comunali - dell'immobile di proprietà della società GIOLU S.r.l. sito a Rovigo, viale Trieste n. 16-18;
- che la spesa per l'imposta di registrazione dell'atto di cui in oggetto è a carico della società GIOLU S.r.l. e del Comune di Rovigo in parti uguali;
- la richiesta n. 2/2021 del 29/01/2021 del Segretario Generale, in qualità di Dirigente dei Servizi di Staff al Segretario Generale – Ufficio Contratti, di pagamento, mediante Cassa economale e successivo mod. F24 – allegati alla presente -, dell'importo pari ad euro 455,00= dovuti a titolo di integrale imposta di registro inerente l'atto di cui in oggetto;
- la determinazione dell'Ufficio Economato n. 292 del 5/02/2021 con la quale è stato determinato, tra l'altro, di impegnare la somma pari ad euro 500,00= al capitolo

040170/1751 denominato “Imposta di registro e di bollo” (conto finanziario U.1.02.01.02.001)

Considerato che:

- in data 01/02/2021 il Comune di Rovigo ha assolto, mediante mod. F24 allegato alla presente, l’integrale imposta di registro inerente l’atto di cui in oggetto, pari ad euro 455,00=, ed ha trasmesso in termini all’Amministrazione Finanziaria, per la relativa registrazione ex art. 17 DPR n. 131/86, l’atto stesso e la relativa documentazione a ciò necessaria (giusto prot. n. 7417/2021 e giusta ricevuta di registrazione, del 5/02/2021 allegata alla presente);
- la richiesta n. 2/2021 del 29/01/2021 di pagamento, mediante Cassa economale, dell’integrale imposta di registro inerente l’atto di cui in oggetto si è resa necessaria stante l’urgenza di procedere alla relativa registrazione entro il termine di trenta giorni – con scadenza al 1/02/2021 - decorrente dall’occupazione dell’immobile di proprietà della società GIOLU S.r.l da parte del Comune di Rovigo, ex art. 17 DPR n. 131/86;
- in data 16/12/2021 la società GIOLU S.r.l ha corrisposto al Comune di Rovigo, mediante bonifico bancario, l’importo pari ad euro 227,50= a titolo di 50% dell’imposta di registro inerente l’atto di cui in oggetto (giusta ricevuta allegata alla presente);
- Il Responsabile del procedimento è il Dott. Riccardo Longhin, designato con atto dirigenziale prot. n. 56493 del 01/09/2020.

Visti:

- Il D.Lgs. 267 del 18/08/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali e s.m.i. ed in particolare l’art. 191, c. 1 del medesimo TUEL;
- L'art. 16 comma 3 del Vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- Il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- La delibera del C.C. n. n. 7 del 26/02/2021, avente ad oggetto “Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2021/2023, relativa nota di aggiornamento al DUP 2021/2023, bilancio di previsione esercizio 2021/2023 e relativi allegati”;

DETERMINA

1. Di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;
2. Di accertare in entrata la somma complessiva di Euro 227,50= al capitolo 040356/1620 denominato “Concorsi e rimborsi vari”, conto finanziario E.3.05.02.03.005, di cui alla ricevuta del versamento eseguito da GIOLU S.r.l. in data 16/12/2021 e allegata alla presente;
3. Di dare atto che la somma di cui al punto precedente corrisponde al 50% dell’importo dell’imposta di registro dovuto per la registrazione obbligatoria dell’atto di cui in oggetto ai sensi del DPR n. 131/86;
4. Di dare atto che, conseguentemente:

- all’allegata richiesta n. 2/2021 del 29/01/2021 di pagamento, mediante Cassa economale, dell’integrale imposta di registro inerente l’atto di cui in oggetto per euro 455,00=;

- al pagamento mediante mod. F24 di data 1/02/2021, allegato alla presente, dell'integrale imposta di registro inerente l'atto di cui in oggetto per euro 455,00=;
- alla determinazione dell'Ufficio Economato n. 292 del 5/02/2021 con la quale è stato determinato, tra l'altro, di impegnare la somma pari ad euro 500,00= al capitolo 040170/1751 denominato "Imposta di registro e di bollo" (conto finanziario U.1.02.01.02.001);

si genera un'economia di spesa per euro 227,50= rispetto al pari importo impegnato, con la determinazione dell'Ufficio Patrimonio n. 2953 del 21/12/2020, al capitolo 040170/1751 denominato "Imposta di registro e di bollo" (conto finanziario U.1.02.01.02.001) del Bilancio di Previsione esercizio finanziario 2020-2022 competenza anno 2021;

5. Di disporre che il presente atto venga trasmesso alla Sezione Risorse Finanziarie - Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
6. Di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on-line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
7. Di dare atto di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente - sezione Provvedimenti - Provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente, nonché nella sezione "Beni immobili e gestione patrimonio - Canoni locazione o affitto" del sito web dell'ente.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

SEGRETARIO
Alessandro Ballarin

Documento sottoscritto con firma digitale