COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI SUOLO FABBRICATI, PATRIMONIO ESPROPRI, UFFICIO ACQUISTI E GARE, AMBIENTE ECOLOGIA, SISTEMI INFORMATIVI

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - FABBRICATI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Modonesi Federico

DETERMINAZIONE N. 3583 DEL 20/12/2021

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA DITTA POLISTUDIO SPA DI CEREGNANO PER LA REDAZIONE DEL PIANO DI GESTIONE DELLE EMERGENZE PER L'IMMOBILE INNOVATION LAB DI VIA BADALONI 2 (EX LICEO CLASSICO) E LA REDAZIONE DEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI E PIANO DI EMERGENZA PER TORRE DONA' – SALDO. SMART CIG ZAE30E8E1D.

IL DIRIGENTE

Visti:

- il Decreto del Sindaco n. 34 del 31/7/2019 con il quale sono stati individuati i responsabili dei Settori e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di loro assenza;
- il Decreto Dirigenziale n.103 del 28/7/2016 con cui è stata individuata, nell'ing. Federico Modonesi, la figura professionale cui affidare il compito di responsabile del procedimento per determinate funzioni all'Unità Lavori Pubblici – Fabbricati;

Premesso:

- che con Determina Dirigenziale n. 779 del 24/03/2021 è stata impegnata la spesa di € 3.050,00 (IVA 22% compresa) relativa al servizio di redazione del documento di valutazione dei rischi e piano di emergenza per l'immobile denominato "Torre Donà" nonché quello di redazione del piano di gestione delle emergenze per l'immobile Innovation Lab sito in Via Badaloni n. 2, e contestualmente affidata l'esecuzione del servizio alla Ditta POLISTUDIO S.P.A. SOCIETA' D'INGEGNERIA con sede a Ceregnano (RO);
- che il Responsabile del Procedimento ha comunicato alla Ditta affidataria le informazioni relative all'impegno, ottemperando agli obblighi di cui all'art. 191 comma 1 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267;
- che con DTD n. 1191 del 06/05/2021 è stata liquidata e pagata la fattura n. 509 del 19/04/2021 prot. 27589/2021 emessa dalla ditta POLISTUDIO S.P.A. SOCIETA' D'INGEGNERIA con sede a Ceregnano (RO), dell'importo di € 1.600,00 oltre l' IVA 22%

di € 352,00 per un importo complessivo di € 1.952,00, per la redazione del piano di gestione delle emergenze per l'immobile Innovation Lab;

- che la prestazione relativa alla redazione del documento di valutazione dei rischi e del piano di emergenza per l'immobile denominato "Torre Donà" è stata regolarmente eseguita, previa verifica da parte del Direttore per l'esecuzione Ing. Federico Modonesi, ed è ora possibile procedere alla liquidazione del saldo della prestazione;

Visti:

- la fattura n. 1959 del 30/11/2021 prot. 87242/2021 emessa dalla ditta POLISTUDIO S.P.A. SOCIETA' D'INGEGNERIA di Ceregnano (RO), dell'importo di € 900,00 oltre l' IVA 22% di € 198,00 per un importo complessivo di € 1.098,00;
- la legge n. 190/2014 art. 1, c. 629 lett. b) Legge di Stabilità per l'anno 2015 "Disposizioni in regime IVA di Split payment" in base al quale l'IVA sarà versata direttamente dalla Ragioneria allo Stato;
- la regolarità contributiva della Ditta sopra citata, come da DURC, con scadenza 11/02/2022 prot. INAIL 29613066, agli atti, da cui si rileva la regolarità contributiva dell'impresa;
- il D.lgs.267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento delle funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1. la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti d'ufficio;
2. di liquidare e pagare la fattura n. 1959 del 30/11/2021 prot. 87242/2021 emessa dalla ditta POLISTUDIO S.P.A. SOCIETA' D'INGEGNERIA con sede in via Gorizia 1540 Ceregnano (RO) P.I. IT01049520297, dell'importo di € 900,00 oltre l' IVA 22% di € 198,00 per un importo complessivo di € 1.098,00 per la redazione del documento di valutazione dei rischi e del piano di emergenza per l'immobile denominato "Torre Donà";
3. di far fronte alla spesa di € 1.098,00 (IVA 22% inclusa) con il capitolo 070130/1302 denominato "Prestazioni diverse di terzi" (esigibilità 2021), (codice finanziario U.1.03.02.11.009 – prestazioni tecnico-scientifiche), codice impegno 191360 esigibilità 2021;
4. Di precisare che:
    - lo Smart **CIG è ZAE30E8E1D**;
    - la somma liquidata verrà corrisposta con le modalità di pagamento indicate nella fattura stessa che riporta gli estremi del conto corrente bancario, ai sensi dell'art. 3 c. 7 della L. 13/08/2010 n. 136, come da dichiarazione allegata al presente provvedimento (Allegato A);
    - il pagamento dovrà effettuarsi entro il **01/01/2022**;
5. di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario, per gli adempimenti di competenza.

COMUNE DI ROVIGO

6. di dare atto che l'ufficio ragioneria applicherà ai sensi della legge di stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014 art.1 c.629) l'istituto dello split payment trattandosi di fattura emessa a partire dal 1° Gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA per versarla direttamente allo Stato;
7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" ed altresì nella sottosezione "bandi di gara e contratti/informazioni sulle singole procedure" tramite la procedura intraweb inserimento dati ANAC".
8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
9. In ottemperanza a quanto esposto al precedente punto, di non provvedere alla pubblicazione dell'allegato "A" parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Michele Cavallaro

Documento sottoscritto con firma digitale