COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE PER IL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA' ED ASSOCIAZIONISMO, ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT E POLITICHE GIOVANILI

SEZIONE POLITICHE SOCIALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Pilitta Francesca

DETERMINAZIONE N. 3427 DEL 14/12/2021

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA N. 1583/2021 DEL 30/11/2021 PER L'IMPLEMENTAZIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE INFORMATIZZATA DELLA FASE DI RENDICONTAZIONE DEI BUONI SPESA A SOSTEGNO DEI CITTADINI A SEGUITO DELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19 – SMARTCIG N. Z3633B1318.

IL DIRIGENTE

Vista la determina dirigenziale n. 2876 del 04/11/2021 con la quale si è provveduto all'affidamento diretto alla ditta NBF Soluzioni Informatiche, Via Luciano Lama, 130 - 47521 Cesena (FC) P.IVA e C.F. 02025460391, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, per l'implementazione del servizio di gestione informatizzata della fase di rendicontazione dei Buoni Spesa a sostegno dei cittadini a seguito dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 per una spesa complessiva di euro 1.586,00 (IVA compresa), come da preventivo prot. n. 75195/2021, impegnata al capitolo 3201301310 - PRESTAZIONI DI SERVIZI PER GESTIONE PIATTAFORMA PER EROGAZIONE BUONI SPESA PER EMERGENZA COVID del corrente bilancio, codice impegno 193572;

Verificato che:

- che con nota prot. n. 27726/2021 si è acquisita dalla ditta in questione apposita dichiarazione sostitutiva in merito alla regolare iscrizione alla CCIAA, al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e all'insussistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001;

- che ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. la ditta in questione, con nota prot. n. 27465/2021, ha indicato il proprio conto dedicato con codice IBAN IT55507070239040050000854052;

- che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari in sistema ANAC ha assegnato il codice **Smart CIG: n. Z3633B1318;**

- la regolarità contributiva della ditta NBF Soluzioni Informatiche, attestata dal DURC on line, agli atti dell'ufficio, protocollo INPS n. 27717552 del 14/09/2021, in corso di validità (scadenza 12/01/2022);

Atteso che, ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con nota prot. 79648/2021, alla ditta NBF Soluzioni Informatiche sono stati comunicati il numero del provvedimento di affidamento, lo smart CIG e il numero dell'impegno con cui si farà fronte alla spesa in questione;

Vista la fattura n. 1583/2021 del 30/11/2021 di euro 1.586,00= IVA 22% compresa, presentata dalla ditta NBF Soluzioni Informatiche, Via Luciano Lama, 130 - 47521 Cesena (FC) P.IVA e C.F. 02025460391, acquisita agli atti dell'ufficio con prot. n. 89076 del 9/12/2021, per la fornitura in oggetto, con scadenza 08/01/2022;

Verificata la regolare esecuzione del servizio attestata dalla dr.ssa Francesca Pilitta, quale Responsabile del Procedimento, in termini di quantità, qualità e prezzi rispetto alle prescrizioni dell'affidamento diretto e, quindi, la regolarità della fattura;

Ravvisata, quindi, la necessità di provvedere alla liquidazione della fattura n. 1583/2021, sopra citata, relativa al servizio in oggetto;

Visto il Decreto Sindacale n. 28 del 12/11/2020 che conferisce alla Dott.ssa Valeria Orna l'incarico dirigenziale relativo al Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari Opportunità, Sussidiarietà ed Associazionismo, Istruzione Università, Sport e Politiche Giovanili;

Visto il decreto dirigenziale n. 43 del 03/09/2020 che affida alla Dott.ssa Francesca Pilitta la funzione di Responsabile della Sezione Politiche Sociali ed in particolare la responsabilità dei procedimenti di fornitura di beni e servizi;

Visto il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. 267 del 18/08/2000;

Visto l'art.16 comma 3 del vigente Regolamento delle funzioni dirigenziali;

Visto il vigente Regolamento di contabilità armonizzata approvato con delibera di C.C. n. 4 del 27/01/2017 e divenuto esecutivo dal 06/03/2017;

DETERMINA

1) di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;

2) di liquidare la somma complessiva di euro **1.586,00**=, IVA 22% compresa, alla ditta NBF Soluzioni Informatiche, Via Luciano Lama, 130 - 47521 Cesena (FC) P.IVA e C.F. 02025460391;

3) di far fronte alla spesa di euro **1.586,00**= con i fondi impegnati al cap. 3201301310 - PRESTAZIONI DI SERVIZI PER GESTIONE PIATTAFORMA PER EROGAZIONE BUONI SPESA PER EMERGENZA COVID, del bilancio corrente - competenza 2021, giusta determinazione 2876/2021, codice impegno 193572;

4) di dare atto che l'Ufficio Ragioneria applicherà ai sensi della Legge di stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014, art. 1, co. 629) l'Istituto dello split payment, trattenendo in misura proporzionale alla quota di imponibile pagata, l'importo dell'IVA per versarlo direttamente allo Stato;

COMUNE DI ROVIGO

5) di pagare alla ditta NBF Soluzioni Informatiche, Via Luciano Lama, 130 - 47521 Cesena (FC) P.IVA e C.F. 02025460391 la somma complessiva di euro **1.300,00**=, al netto dell'IVA di legge di cui al precedente punto 4);

6) di trasmettere il presente atto al Responsabile del Settore Economico-Finanziario per l'emissione dei mandati di pagamento alla ditta NBF Soluzioni Informatiche, Via Luciano Lama, 130 47521 Cesena (FC) P.IVA e C.F. 02025460391 accreditando l'importo sul c/c dedicato – codice IBAN IT55Z0707023904005000854052, come indicato nella fattura;

7) di precisare che il codice Smart CIG attribuito alla procedura di affidamento è il seguente: Z3633B1318;

8) di dare atto che la scadenza della fattura è: 08/01/2022;

9) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sottosezione "Provvedimenti/Provvedimenti dei Dirigenti" ed altresì nella sezione "Bandi di gara e contratti – sottosezione informazioni sulle singole procedure in formato tabellare" del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo pretorio on line;

10) di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'Albo on line del Comune, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale