COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI SUOLO FABBRICATI, PATRIMONIO ESPROPRI, UFFICIO ACQUISTI E GARE, AMBIENTE ECOLOGIA, SISTEMI INFORMATIVI

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - SUOLO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cavallaro Michele

DETERMINAZIONE N. 3471 DEL 15/12/2021

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA N.39/PA DEL 9.12.2021 DELL' ING. DAVID VOLTAN RELATIVA AL SALDO DELLE COMPETENZE PROFESSIONALI PER IL SERVIZIO TECNICO DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI, CONTABILITA', REDAZIONE DEL C.R.E. E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DELLA PASSERELLA PEDONALE DI GRIGNANO POLESINE. CUP G17H20002160004 - SMARTCIG Z7F2F49F70.

IL DIRIGENTE

Visto il Decreto del Sindaco n. 34 del 31/7/2019 con il quale sono stati individuati i responsabili dei Settori e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di loro assenza;

Premesso che:

- con Determinazione dirigenziale n. 2656 del 03.12.2020 con cui si è provveduto ad impegnare, a favore dell'ing. David Voltan – c.f. n. VLTDVD73C15A059N- P. IVA 01231070291, la somma complessiva di € 14.653,93 per competenze professionali relative alla "progettazione definitiva-esecutiva, direzione lavori, contabilità, redazione del C.R.E. e coordinamento sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori di "Riqualificazione della passerella pedonale di Grignano Polesine";
- con Determinazione dirigenziale n. 781 del 24.03.2021 è stato liquidato al professionista un acconto di € 5.774,72, oltre contributo previdenziale del 4% di € 230.99 e I.V.A. al 22% di € 1.321,26, per un importo complessivo di € 7.326,97 (al lordo della R.A.);
- il Responsabile del Procedimento ha comunicato al professionista le informazioni relative all'impegno, ottemperando agli obblighi di cui all'art.191 c.1 del D.Lgs.18/8/2000 n.267;
- la prestazione professionale è stata regolarmente eseguita entro l'anno in corso ed è ora possibile procedere alla liquidazione del saldo della prestazione;

Visti:

- la fattura n. 39/PA del 09.12.2021 prot. 89897/2021, emessa dall'ing. David Voltan – c.f. n. c.f. n. VLTDVD73C15A059N- P. IVA 01231070291, di complessivi € 7.326,94 (al lordo di RA);
- la regolarità contributiva del professionista, in atti c/o ufficio suolo (Inarcassa. 653809/171.2.1/STAP03 del 14.12.2021);
- la comunicazione dell'Agenzia delle Entrate - Riscossione rilasciata in data 14.12.2021 di avvenuta verifica nei confronti della ditta DAVID VOLTAN degli adempimenti di cui al D.M. 18/01/08, n. 40 "Modalità di attuazione dell'art. 48-bis del D.P.R. n. 602/1973, recante disposizioni in materia di pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni", afferente la presente liquidazione (Identificativo univoco richiesta 202100002272103 : Esito della richiesta = soggetto non inadempiente);
- il D.lgs.267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento delle funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1. la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti dell'ufficio;

2. di liquidare e pagare la **fattura n. 39/PA del 09.12.2021 prot. 89897/2021** emessa dall'ing. David Voltan dell'importo di complessivi € 7.326,94 (al lordo di RA), di cui € 6.005,69 per imponibile ed € 1.321,25 per IVA al 22%, a saldo della prestazione professionale regolarmente eseguita nell'anno in corso;

3. di dare atto che la somma da liquidare di € 7.326,94 è stata impegnata (con det. 2656 del 03.12.2020) al capitolo 230201/7743 "Manutenzione straordinaria ponti" - esigibilità 2021 – (codice impegno 189425);

4. Di precisare che:

- lo Smart CIG è **Z7F2F49F70;**
- il codice CUP é **G17H20002160004;**
- la somma liquidata pari ad € 7.326,94 verrà corrisposta con le modalità di pagamento indicate nella fattura stessa che riporta gli estremi del conto corrente bancario, ai sensi dell'art.3 c.7 della L.13/8/2010 n.136, come da dichiarazione allegata al presente provvedimento;
- il pagamento dovrà effettuarsi **entro il 12.01.2022**;
- l'importo impegnato rimanente di € 0,02 dovrà essere economicizzato;

5. di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione cui all'art. 10 c. 2 e c. 3, e art. 11 del Codice di Comportamento aziendale e dell'art 6 /bis della legge 241/90 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;

6. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione

COMUNE DI ROVIGO

"Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" ed altresì nella sottosezione "bandi di gara e contratti/informazioni sulle singole procedure" tramite la procedura intraweb inserimento dai ANAC".

7. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on-line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Michele Cavallaro

Documento sottoscritto con firma digitale