COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI SUOLO FABBRICATI, PATRIMONIO ESPROPRI, UFFICIO ACQUISTI E GARE, AMBIENTE ECOLOGIA, SISTEMI INFORMATIVI

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - SUOLO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cavallaro Michele

DETERMINAZIONE N. 3527 DEL 17/12/2021

OGGETTO: ACCERTAMENTO.IMPEGNO E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE DELLA CAUZIONE VERSATA A GARANZIA DELL'OCCUPAZIONE TEMPORANEA DI SUOLO PUBBLICO IN VIA ANGELI PER LAVORI DI INSTALLAZIONE PANNELLI FOTOVOLTAICI AL CONDOMINIO "ERARIO".

IL DIRIGENTE

Visto il Decreto del Sindaco n.34 del 31/7/2019 con il quale è stato individuato l'ing. M. Cavallaro come responsabile del settore LL.PP. e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza;

Considerato che il rilascio delle autorizzazioni per l'occupazione e manomissione di suolo pubblico, richieste sia da privati che da Enti/Associazioni , è subordinato all'obbligo di versamento di deposito cauzionale a garanzia della conservazione e del corretto ripristino dei luoghi (Art. 16 del Regolamento Comunale approvato con delibera di C.C. n. 5 in data 31/01/2008);

Premesso che:

- è pervenuta da parte del rappresentante legale della Ditta Bozza & Cervellin (P.I. 00056510290) istanza di autorizzazione per occupazione temporanea di suolo pubblico in via Angeli con autocarro munito di gru per lavori di installazione pannelli fotovoltaici al condominio " Erario", acquisita al protocollo comunale PG/ 46638/2021 ;
- con PG/53939/21 è stata rilasciata dalla Sezione Suolo Pubblico l'autorizzazione all'occupazione contenente anche le prescrizioni per l'esecuzione dei lavori a regola d'arte e per la salvaguardia delle infrastrutture comunali presenti nell'area di intervento, con richiesta di deposito cauzionale dell'importo di € 500,00 , in applicazione dall'art. 16 del Regolamento Comunale per la Manomissione e Occupazione del Suolo Pubblico;
- con bonifico di Banca Intesa San Paolo del 30/8/2021 dell'importo di €500 (agli atti di ufficio) la Ditta Bozza & Cervellin ha ottemperato al versamento della cauzione richiesta;

- con PG/66722/21 il Legale Rappresentante della Ditta Bozza & Cervellin ha dichiarato di avere ultimato i lavori e contestuale ha richiesto la restituzione della cauzione ai sensi della L.136/2010 " tracciabilità dei flussi finanziari", di cui all'allegato;
- a seguito di sopralluogo effettuato del tecnico incaricato del Settore Lavori Pubblici , si è accertato che sono state rispettate le prescrizioni contenute nell'autorizzazione rilasciata dall'Ufficio Suolo con PG/53939/21 e nel Regolamento Comunale per la Manomissione del suolo pubblico approvato con delibera di C.C. n. 5 in data 31/01/2008;

Ritenuto, pertanto, di procedere all'accertamento in entrata e contestualmente all'impegno ed alla liquidazione della somma di €500 versata a titolo di deposito cauzionale per i lavori sopra descritti a favore della Ditta Bozza & Cervellin meglio evidenziata nella allegata dichiarazione per la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L.136/2010;

Visti:

- l'art. 16, comma 3, del vigente Regolamento delle funzioni dirigenziali;
- il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.lgs. n. 267/2000;
- il vigente Regolamento di contabilità;

DETERMINA

1) di dare atto che le motivazioni espresse in premessa costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2) di dare atto che la somma di €500 versata a titolo di deposito cauzionale dalla Ditta Bozza & Cervellin (P.I. 00056510290) di cui all'allegato modello ai sensi della L. 136/2010 " tracciabilità dei flussi finanziari", è stata :

   - **accertata** in entrata al Cap. Art.040604/6040 denominato "Costituzione di Depositi Cauzionali e contrattuali di terzi" - **Comp. 2021– Accertamento n. 73547/21;**

   - impegnata la somma di € 500,00 a favore della Ditta Richiedente Bozza & Cervellin (P.I. 00056510290) , come da allegato modello L.136/2010 per la " tracciabilità dei flussi finanziari" al Cap. 040404/4040 "Restituzione di depositi Cauzionali o Contrattuali presso terzi" - **Comp. 2021 . - Impegno n.193185/21**;
3) **di liquidare**, conseguentemente la somma di € 500,00 a favore della Ditta Bozza & Cervellin (P.I. 00056510290) , mediante bonifico bancario sul conto corrente indicato nella dichiarazione resa dal Legale Rappresentante e acquisita al protocollo comunale PG/66722/21 ai sensi dell'art. 3,c.7 della Legge n. 136 /2010 "tracciabilità dei flussi finanziari " , già impegnata nell'anno finanziario 2021 al **Comp.2021_Impegno n. 193185;**
4) di trasmettere il presente provvedimento al Settore Attività Economico/Finanziarie per gli adempimenti di competenza e per l'emissione del mandato di pagamento agli aventi diritto, entro 15 giorni ;
5) si da atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione cui all'art. 10 c, 2 e c. 3 e art. 11 del Codice di comportamento aziendale e dell'art. 6/bis della legge n. 241/90 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto né in capo al responsabile del procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;

6) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti";
7) di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, in riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Michele Cavallaro

Documento sottoscritto con firma digitale