COMUNE DI ROVIGO

SETTORE SICUREZZA, POLIZIA LOCALE, TRASPORTI E MOBILITA'

SEGRETERIA COMANDO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rizzati Anna

DETERMINAZIONE N. 33 DEL 10/01/2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESA PER L'AVVENUTA PARTECIPAZIONE DEL PERSONALE APPARTENENTE AL COMANDO POLIZIA LOCALE A N. 3 CORSI ON-LINE. - SMART CIG: Z8332E3BBF

IL DIRIGENTE

Premesso che con provvedimento n. 2372 del 15/09/2021 si è provveduto ad impegnare la spesa per la partecipazione a n. 3 corsi on-line, precisamente:

- "Le notificazioni a mezzo PEC in materia civile ed amministrativa, in particolare la notificazione dei verbali di violazione al CdS" docente Irene Liguori per la giornata del 20/09/2021 (n. 4 partecipanti) per un importo di euro 270,00;
- "Sanzioni accessorie: come agire", docente Maurizio Marchi per la giornata del 24/09/2021 (n. 6 partecipanti) per un importo di euro 340,00;
- "I reati del Codice della Strada", docente Maurizio Marchi per la giornata del 08/10/2021- (n. 8 partecipanti), per un importo di euro 450,00;

Visto il Decreto del Sindaco del Comune di Rovigo n. 34 del 31/07/2019, di conferimento degli incarichi dirigenziali a decorrere dal 01/08/2019;

Visto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dall'Istruttore Direttivo Dott.ssa Anna Rizzati, in qualità di Responsabile del procedimento designato con Decreto Dirigenziale n. 44 del 07/09/2020;

Considerato che sono stati assolti gli obblighi di cui all'art. 191, 1° comma, del D.Lgs n. 267/2000;

Vista la fattura emessa dalla società Infopol srl (CF/P.I. 05812210960) relativa alla partecipazione al corso di cui all'oggetto del presente provvedimento:

Numero	Lotto SDI	Importo totale	Scadenza	Prot.
890/E	6335714772 del 15/12/2021	€ 1.062,00	14/01/2022	90667/2021

Dato atto della regolare partecipazione ai corsi oggetto del presente provvedimento;

Verificata altresì la regolarità contributiva tramite acquisizione del DURC direttamente sul sito http://www.inps.it (Numero Protocollo INAIL_29741028 del 21/10/2021, con scadenza validità il 18/02/2022);

COMUNE DI ROVIGO

Vista la L. n. 136/2010 e il D.L. n.187/2010, il CIG attribuito alla procedura di affidamento è il seguente: Z8332E3BBF;

Visti:

- il D.Lgs n. 267 del 18/08/2000, art.184, "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" che regola la procedura delle liquidazioni di spesa;

- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata, art. 27;

- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

- la Delibera di Giunta Comunale n. 106 del 28/04/2021 ad oggetto "Approvazione piano esecutivo di gestione 2021/2023 e piano degli obbiettivi 2021" dichiarata immediatamente eseguibile;

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 94 del 28 dicembre 2021 avente ad oggetto:"Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione esercizio 2023/2024 e relativi allegati", dichiarata i.e.;

DETERMINA

1) Di liquidare a favore della società Infopol srl con sede a Milano (MI) in P.le Brescia 13 (CF/P.I. 05812210960), il corrispettivo relativo alla fattura di cui in premessa, per l'importo complessivo di euro 1.062,00 (IVA esente per gli Enti Pubblici, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 e successive modificazioni comprensivi di euro 2,00 per l'assolvimento dell'imposta di bollo) per la partecipazione a n. 3 corsi secondo quanto previsto da determina n. 2372 del 15/09/2021;
2) Di far fronte all'importo della spesa di euro 1.062,00 con i fondi impegnati al capitolo di bilancio 030130/1380 "Spese per formazione personale dipendente" – C. Fin. 1.03.02.04.999 ("Acquisto di servizi per formazione e addestramento n.c.a.") - Imp. 193048;
3) Di dare atto che l'ufficio ragioneria non applicherà ai sensi della Legge di stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014, art. 1, co. 629) l'Istituto dello split payment trattandosi di fattura IVA esente per gli Enti Pubblici, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 e successive modificazioni;
4) di precisare che la somma da versare verrà corrisposta con le modalità di pagamento indicate nella fattura stessa che riporta gli estremi del conto corrente bancario, ai sensi dell'art. 3 c. 7 della L. 13/08/2010 n. 136,
5) Di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lvo 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente;
6) Di dare atto che la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo on-line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai fini della pubblicità legale;
7) Di trasmettere il presente atto al settore Risorse Finanziarie affinché emetta il mandato di pagamento all'avente diritto.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE

COMUNE DI ROVIGO

Alfonso Cavaliere

Documento sottoscritto con firma digitale