COMUNE DI ROVIGO

SERVIZI DI STAFF AL SEGRETARIO GENERALE

UNITA' CONTRATTI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Longhin Riccardo

DETERMINAZIONE N. 3851 DEL 31/12/2021

OGGETTO: ACCERTAMENTO, IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DEGLI ONERI FISCALI INERENTI IL CONTRATTO DI APPALTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO E TRASPORTO DISABILI. PERIODO: 01/09/2021 – 30/06/2024, REP. N. 264 DEL 09/11/2021.

SEGRETARIO

Visto il Decreto Sindacale n. 40 del 20/09/2019 con il quale è stato il Dott. Alessandro Ballarin quale Segretario titolare della sede di Segreteria del Comune di Rovigo;

Visto il Decreto Sindacale n. 42 del 24/09/2019 con il quale è stato conferito al Dott. Alessandro Ballarin l'incarico di direzione del Servizio Legale Contenzioso Rogito Contratti;

Dato atto che:

- con determinazione del Responsabile della Sezione Appalti e gare n. 1910 del 20/07/2021, agli atti di questo Ente, è stato disposto di affidare il servizio di trasporto scolastico dei bambini frequentanti gli asili nido comunali, le scuole dell'infanzia, le scuole primarie e secondarie di primo grado statali e paritarie ubicate sul territorio del Comune di Rovigo nonché il trasporto sociale per gli studenti di ogni ordine e grado con decorrenza 01/09/2021 al 30/06/2024 e con importo a base d'asta di Euro 1.883.250,00 oltre IVA di legge;

- con lo stesso suindicato provvedimento è stato disposto di procedere alla gara mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.lgs n. 50/2016. da esperirsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del citato decreto e sono stati altresì approvati i relativi Bando di gara, disciplinare di gara e relativa modulistica nonché il Capitolato prestazionale ed elaborati tecnici tutti indicati nel succitato provvedimento;

- con determinazione del Dirigente del Settore Gare e Appalti, n. 2226 del 27/08/2021, avente valore di efficacia, agli atti di questo Ente, è stato disposto di aggiudicare il servizio oggetto di cui in oggetto a favore della COOPERATIVA DEI SERVIZI SOCIALI ROVIGO con sede legale in Rovigo (RO) per l'importo di Euro € 2.067.991,20 IVA compresa;

- in data 09/11/2021 è stato stipulato il suddetto contratto di appalto – recante rep. n. 264 –, in modalità elettronica e in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della Stazione appaltante, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.lgs. n. 50/2016.

Considerato che:

- tutte le spese inerenti e conseguenti al contratto di cui in oggetto sono a carico dell'Aggiudicatario, il quale, in data 29/10/2021, ha eseguito il versamento a favore della Tesoreria comunale della somma complessivamente pari ad euro 4.418,42□=, comprensiva: di euro 200,00= dovuti a titolo di imposta di registro; di euro 4.173,42= dovuti a titolo di diritti di segreteria; di euro 45,00=, dovuti a titolo di imposta di bollo (giusta ricevuta allegata alla presente);
- il procedimento di registrazione del contratto di cui in oggetto verrà perfezionato - dal Responsabile del Procedimento di seguito identificato - mediante trasmissione telematica del modello unico informatico, ai sensi del Provvedimento del 17/09/2009 – Agenzia del Territorio e delle specifiche tecniche allegate al Provvedimento 30/04/2008 – Agenzia delle Entrate;
- ai sensi dell'art. 4 del Provvedimento del 17/09/2009 – Agenzia del Territorio, il pagamento dell'imposta di registro sarà effettuato con modalità telematiche e sarà registrato a nome del Comune di Rovigo, individuato dal corrispondente codice fiscale; l'addebito del relativo importo verrà richiesto sul conto corrente del Servizio Tesoreria Comunale, con addebito sulla contabilità speciale aperta presso la Tesoreria provinciale dello Stato e intestata al medesimo Comune in quanto ente inserito nella tabella A allegata alla L. n. 720/1984;
- Il Responsabile del procedimento è il dott. Riccardo Longhin, designato con atto dirigenziale prot. n. 56493 del 01/09/2020

Visti:

- Il D.Lgs. 267 del 18/08/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e s.m.i. ed in particolare l'art. 191, c. 1 del medesimo TUEL;
- L'art. 16 comma 3 del Vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- Il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- La delibera del C.C. n. 21 del 27.04.2020, i.e., avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2020/2022, relativa nota di aggiornamento al DUP 2020/ 2022, Bilancio di Previsione esercizio 2020/2022 e relativi allegati";

DETERMINA

1. Di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;
2. Di accertare in entrata la somma complessiva di Euro 245,00= al capitolo 0406056059 denominato "riscossione di imposte e tasse di natura corrente per conto di terzi - imposte di registro e di bollo" (conto finanziario E – 9.02.05.01.001);
3. Di accertare in entrata la somma di Euro 4.173,42□= al capitolo 0203111030 denominato "diritti di segreteria" (conto finanziario E.3.01.02.01.032 - "Proventi da diritti di segreteria e rogito");
4. Di dare atto che, come da ricevuta del 29/10/2021 allegata al presente provvedimento: l'importo di cui al precedente punto n. 2 corrisponde alla somma corrisposta dall'Aggiudicataria a titolo di imposta di registro – per euro 200,00= - e di imposta di bollo

– per euro 45,00= - inerenti il contratto di cui in oggetto (ai sensi del DPR n. 131/86 e del DPR n. 642/72); la somma di cui al precedente n. 3 corrisponde all'importo versato dall'Aggiudicataria a titolo di diritti di segreteria (ai sensi della tabella D allegata alla L. n. 604/62);

5. Di impegnare - a favore dell'Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale di Rovigo - Ufficio Territoriale Rovigo, a titolo di spese di registrazione e di bollo del contratto di concessione di cui in oggetto - la somma pari ad euro 245,00=, di cui ai precedenti punti nn. 2 e 4, con il fondo stanziato nel Bilancio Esercizio finanziario 2021, mediante imputazione al Capitolo 0404054059 denominato "restituzione di imposte e tasse di natura corrente per conto di terzi - imposte di registro e di bollo" (conto finanziario U - 7.02.05.01.001), dando atto che si tratta di spesa obbligatoria per legge;
6. Di liquidare – con le modalità indicate all'art. 4 del Provvedimento del 17/09/2009 – Agenzia del Territorio, a titolo di spese di registrazione del contratto di cui in oggetto - la somma pari ad euro 245,00= di cui all'impegno di spesa indicato al precedente punto n. 5;
7. Di dare atto che il relativo mandato di pagamento verrà emesso dalla Sezione Risorse Finanziarie - Ragioneria, a copertura del corrispondente provvisorio di uscita, conseguentemente alla ricezione di apposita comunicazione dell'Ufficio Contratti attestante l'avvenuta registrazione del contratto di cui in oggetto;
8. Di disporre che il presente atto venga trasmesso alla Sezione Risorse Finanziarie - Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
9. Di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on-line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
10. Di dare atto di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente - sezione Provvedimenti - Provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente, del sito web dell'Ente.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

SEGRETARIO
Alessandro Ballarin

Documento sottoscritto con firma digitale