COMUNE DI ROVIGO

SETTORE ORGANI ISTITUZIONALI, AFFARI GENERALI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, URP, DEMOGRAFICI ELETTORALE E STATISTICA, DECENTRAMENTO

MUSEO DEI GRANDI FIUMI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cecchetto Anna Chiara

DETERMINAZIONE N. 76 DEL 13/01/2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE RICEVUTA/FATTURA N. 3 DEL 18/12/2021 PER CATALOGAZIONE DI UNA COLLEZIONE PALEONTOLOGICA PRESSO IL MUSEO DEI GRANDI FIUMI. CONFERIMENTO INCARICO DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE.

IL DIRIGENTE

Premesso che

- con Delibera di Giunta n. 70 del 29.07.2019 è stata approvata la macrostruttura dell'Ente e Linee Generali per un nuovo processo riorganizzativo;
- con Decreto Sindacale n. 34 del 30.12.2020 con cui è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Organi Istituzionali Affari Generali, Organismi Variamente Partecipati e Vigilati, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Urp Comunicazione e Qualità, Demografici Elettorale e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla dott.ssa Micaela Pattaro;
- tra le competenze in capo al suindicato Dirigente rientra la gestione del Museo dei Grandi Fiumi;
- responsabile del presente procedimento è la dott.ssa Anna Chiara Cecchetto;

Richiamata la determinazione n. 3466 del 15/12/2021 con la quale è stato affidato al dott. Roberto Zorzin l'incarico occasionale per la catalogazione di reperti paleontologici presso il Museo dei Grandi Fiumi e schede relative e la realizzazione di un testo introduttivo, destinato a supportare la comprensione della collezione da parte dei visitatori per un compenso di € 350,00 (al lordo di oneri e ritenute);

Verificata la regolare esecuzione dell'incarico da parte del suddetto professionista;

COMUNE DI ROVIGO

Atteso che il dott. Roberto Zorzin, Codice Fiscale ZRZRRT53H25Z118S, in data 18/12/2021 ha emesso la ricevuta/fattura n. 3 per un importo complessivo di euro 350,00 al lordo della ritenuta d'acconto del 20% (PG 91957/2021), imposta di bollo assolta;

Considerato che all'affidamento dell'incarico sopraindicato non è applicabile la normativa in materia di obblighi di tracciabilità (richiesta del codice CIG e pagamento del contributo AVCP), trattandosi di "incarichi di collaborazione" ex articolo 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 (punto 3.12 della determinazione dell'AVCP n. 4 del 7/7/2011 "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari a sensi dell'art. 3 della L. 136/2010");

VISTI:
il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;
il vigente Regolamento/delle Funzioni Dirigenziali;
il D.Lgs.n. 267 del 18/08/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
la Delibera del Consiglio Comunale n. 7 del 26.02.2021 di approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2021/2023, relativa nota di aggiornamento al DUP 2021/2023, bilancio di previsione esercizio 2021/2023 e relativi allegati;

DETERMINA

1) di approvare l'istruttoria espletata dal Responsabile del procedimento individuato in premessa;

2) di liquidare la ricevuta/fattura n. 3 del 18/12/2021 con scadenza di pagamento 18/01/2022, presentata dal dott. Roberto Zorzin, c.f. ZRZRRT53H25Z118S, per l'attività di catalogazione di reperti paleontologici presso il Museo dei Grandi Fiumi e schede relative e la realizzazione di un testo introduttivo destinato a supportare la comprensione da parte dei visitatori, dell'importo totale di € 350,00 comprensiva delle ritenute di legge (bollo assolto), facendo fronte alla spesa con i fondi disponibili al Capitolo di spesa 1801301300, "Prestazioni diversi di terzi", Piano finanziario U 1.03.02.13.999, "altri servizi ausiliari n.a.c.", anno 2021 con impegno cod. 194284;

3) di pagare pertanto al dott. Roberto ZORZIN la somma di € 280,00, al netto della ritenuta d'acconto pari ad € 70,00, emettendo mandato di pagamento secondo le modalità indicate nella sopracitata ricevuta/fattura ;

4) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (art.37 d.lgs. 33/2013 e art. 29 d.lgs 50/2016), nell'apposita sezione “amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti”;

5) di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs.n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero riferimento a dati sensibili;

6) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – sottosezione provvedimenti dei dirigenti” e “Consulenti e collaboratori” del sito web dell'Ente.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale