COMUNE DI ROVIGO

SETTORE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, RISORSE UMANE

UNITA' AMMINISTRATIVA RISORSE UMANE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Govoni Nicoletta

DETERMINAZIONE N. 207 DEL 26/01/2022

OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DELLA PERSONA DICHIARATA IDONEA NELL'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI MOBILITÀ VOLONTARIA ESTERNA EX ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001 PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ASSISTENTE SOCIALE DI CATEGORIA D DA ASSEGNARE ALLA SEZIONE SERVIZI SOCIALI.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con il Decreto Sindacale n. 32 del 31.07.2019 al sottoscritto Dirigente è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Risorse Finanziarie, Tributi, Risorse Umane per un periodo di tre anni decorrenti dal 1° agosto 2019, in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 70 del 29.07.2019, esecutiva;
- che il responsabile del presente procedimento amministrativo è la dott.ssa Nicoletta Govoni, nominata con provvedimento dirigenziale prot.n. 86822 del 01.12.2021, agli atti dell'Ufficio Risorse Umane;

Dato atto che con la deliberazione della Giunta Comunale n. 233 del 10.08.2021, esecutiva, ad oggetto: "Approvazione integrazioni al Piano triennale dei fabbisogni di personale 2021-2023", è stata disposta l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 Assistente Sociale di categoria giuridica D, da assegnare al Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche per il Lavoro, Volontariato, Pari Opportunità, Sussidiarietà ed Associazionismo, Istruzione, Università, Sport e Politiche Giovanili – Sezione Servizi Sociali con decorrenza dal 1° febbraio 2022;

Richiamata la propria precedente determinazione n. 3296 del 03.12.2021, con quale è stata avviata una procedura di mobilità volontaria esterna ex art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 per la copertura del suddetto posto, con l'approvazione dello schema di avviso pubblico e del modello di domanda;

Richiamata inoltre la propria precedente determinazione dirigenziale n. 169 del 21.01.2022, con la quale è stato approvato l'esito dei lavori della Commissione nominata per la valutazione della domanda di trasferimento pervenuta entro il termine di scadenza dell'avviso di mobilità, pubblicato per un periodo di trenta giorni dal 06.12.2021 al 05.01.2022;

Dato atto che la persona dichiarata idonea ha espresso la propria volontà al passaggio diretto come da nota in data 24.01.2022, acquisita agli atti dell'ufficio risorse umane con prot.n. 5006 del 24.01.2022;

COMUNE DI ROVIGO

Che è stato acquisito il nulla osta al trasferimento per mobilità esterna presso il Comune di Rovigo (cessione contratto di lavoro) da parte dell'amministrazione di appartenenza della persona dichiarata idonea, già allegato alla domanda di trasferimento ns. prot.n. 1615 dell'11.01.2022;

Considerato quindi che, sulla base dell'esito dei lavori della Commissione e del rilascio del relativo nulla osta da parte dell'Amministrazione di appartenenza, sussistono tutti gli elementi richiesti per procedere all'assunzione per mobilità volontaria esterna ex art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 presso il Comune di Rovigo in qualità di Assistente Sociale a tempo pieno ed indeterminato di categoria D, posizione economica D1, della persona i cui dati anagrafici risultano dal documento allegato al presente provvedimento quale sua parte integrante e sostanziale, ma non ostensibile per ragioni di tutela dei dati personali identificativi e la cui diffusione risulta quindi non necessaria ed eccedente rispetto alle finalità della presente procedura;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28.12.2021, esecutiva, avente ad oggetto: "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione Esercizio 2022/2024 e relativi allegati";

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 106 del 28.04.2021, esecutiva, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022 e Piano dettagliato degli obiettivi 2021

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, recante il Testo unico sull'ordinamento degli Enti locali;

Visto il Regolamento comunale di contabilità armonizzata, approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27.01.2017, esecutiva;

Visto il Regolamento delle funzioni Dirigenziali;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;
2. di assumere con decorrenza **dal 1° febbraio 2022**, in base all'esito dei lavori della Commissione approvato con la determinazione dirigenziale n. 169 del 21.01.2022 e del nulla osta rilasciato dall'Ente di appartenenza, la persona dichiarata idonea a seguito della conclusione della procedura di mobilità esterna volontaria ex art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 per la copertura di n. 1 posto di Assistente Sociale di categoria giuridica D, posizione economica D1, da assegnare al Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche per il Lavoro, Volontariato, Pari Opportunità, Sussidiarietà ed Associazionismo, Istruzione, Università, Sport e Politiche Giovanili – Sezione Servizi Sociali, le cui generalità sono riportate nel documento allegato al presente provvedimento ma non ostensibile per ragioni di tutela dei dati personali identificativi e la cui diffusione risulta quindi non necessaria ed eccedente rispetto alle finalità della presente procedura;
3. di procedere con la contestuale sottoscrizione di apposito contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art. 19 del CCNL Comparto Funzioni Locali del 21.05.2018;
4. di dare atto che la spesa relativa all'assunzione, riferita al corrente esercizio finanziario per il periodo dal 1° febbraio al 31 dicembre 2022 e quantificata in complessivi **€ 28.824,81**, trova copertura nel Bilancio di previsione 2022-2024 - annualità 2022 che presenta la necessaria disponibilità, con la seguente imputazione:
   - € 22.421,30 per retribuzioni sul Capitolo 320110-Articolo 1100, denominato "Stipendi personale di ruolo" (**conto finanziario U.1.01.01.01.002)**;
   - € 5.605,32 per contributi obbligatori sul Cap. 320110-Articolo 1104 (conto finanziario **U.1.01.02.01.001**);
   - € 638,15 per INADEL sul Cap. 320110-Articolo 1104 **(conto finanziario U.1.01.02.01.003)**;
   - € 160,04 per Irap sul Cap. 320170-Articolo 1755 (**conto finanziario U.1.02.01.01.001**);

COMUNE DI ROVIGO

5. di dare atto che la spesa per la retribuzione, gli oneri riflessi ed il TFR delle annualità successive all'esercizio 2022 troverà imputazione nei relativi bilanci;
6. di trasmettere il presente atto al responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000);
7. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
8. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" - sezione "Provvedimenti" - sottosezione "Provvedimenti Dirigenti" del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio *on line*.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale