COMUNE DI ROVIGO

SETTORE ORGANI ISTITUZIONALI, AFFARI GENERALI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, URP, DEMOGRAFICI ELETTORALE E STATISTICA, DECENTRAMENTO

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

DETERMINAZIONE N. 24 DEL 10/01/2022

OGGETTO: ADDEBITI DELLE COMMISSIONI POS - SERVIZIO BIGLIETTERIA DEL TEATRO SOCIALE. ANNO 2021. LIQUIDAZIONE SPESA

IL DIRIGENTE

Premesso:
- che con la delibera della Giunta n. 70 del 29 luglio 2019, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente;
- che con Decreto Sindacale n. 34 del 30.12.2020 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Organi Istituzionali Affari Generali, Organismi Variamente Partecipati e Vigilati, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Urp Comunicazione e Qualità, Demografici Elettorale e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;
- che il responsabile del presente procedimento amministrativo è la D.ssa Carla Cibola, designata con Decreto Dirigenziale n. 53 del 26.04.2021;
- che la biglietteria del Teatro Sociale è dotata del servizio di pagamento attraverso POS;
- che per il predetto servizio bisogna prevedere una spesa calcolata in base ai pagamenti che vengono effettuati, in quanto, la Tesoreria Comunale gestita dalla banca INTESA SAN PAOLO SPA, inoltra alla nostra amministrazione le note di addebito relative ad operazioni di utilizzo del servizio POS da parte del Botteghino del Teatro Sociale di competenza del periodo dell'anno 2021;

Preso atto:
- che le commissioni per addebiti delle commissioni POS vengono anticipati dalla nostra Tesoreria, che in seguito si provvederà a copertura a rimborsare;
- che con Determinazione Dirigenziale n. 765 del 22/03/2021 si è provveduto ad impegnare una spesa presumibile di €. 1.000,00, basandosi sullo storico degli anni precedenti per l'anno 2021;

Considerato che per tale servizio, la Tesoreria Comunale gestita dalla banca INTESA SAN PAOLO SPA, ha inoltrato alla nostra amministrazione le note di addebito, come da allegata distinta, relative ad operazioni di utilizzo del servizio POS da parte del Botteghino del Teatro Sociale di competenza del periodo dell'anno 2021, ed esattamente per i seguenti numeri da 86 a 89; da 102 a

COMUNE DI ROVIGO

106; da 116 a 120; da 165 a 169; da 186 a 190 - (*evidenziati nell'allegato con colore celeste*), per un totale complessivo di **€ 931,22**;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28/12/2021 di "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, relativa Nota di Aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati";

Visti:
- il D.Lgs n.267 del 18.8.2000 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali.

DETERMINA

1) le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e sono date per integralmente riportate;

2) di liquidare e pagare a favore della Tesoreria Comunale gestita dalla BANCA INTESA SAN PAOLO SPA, la somma complessiva di **€ 931,22** relativa alle commissioni dovute per il servizio di utilizzo del POS da parte del Botteghino del Teatro Sociale per l'anno 2021 come da allegata distinta con l'elenco delle note di addebito e per quelle dei seguenti numeri:

   da 86 a 89; da 102 a 106; da 116 a 120; da 165 a 169; da 186 a 190.

3) di far fronte alla spesa di **€ 931,22** con i fondi impegnati nel Bilancio anno 2021 ed esattamente con il capitolo di spesa 190130/1327 - ***impegno n. 191588;***

4) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti";

5) di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

6) di trasmettere il presente atto al settore economico contabile per la successiva emissione del mandato di pagamento secondo le modalità indicate dagli interessati.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale