COMUNE DI ROVIGO

SETTORE ORGANI ISTITUZIONALI, AFFARI GENERALI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, URP, DEMOGRAFICI ELETTORALE E STATISTICA, DECENTRAMENTO

SEZIONE URP COMUNICAZIONE E QUALITA'

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Pattaro Micaela

DETERMINAZIONE N. 210 DEL 26/01/2022

OGGETTO: LINEE GUIDA 2021-2023 DEL PIANO DELLA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE DEL COMUNE DI ROVIGO – AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA PIZZARDO SIMONE DELLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO COMUNICATIVO MULTIMEDIALE "COMUNICHIAMO" – CIG: Z0534E284F

IL DIRIGENTE

Premesso che con decreto sindacale n. 34 del 30.12.2020 è stato conferito alla Dott.ssa Micaela Pattaro l'incarico dirigenziale per il Settore Organi Istituzionali Affari Generali, Organismi Variamente Partecipati e Vigilati, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Urp Comunicazione e Qualità, Demografici Elettorale e Statistica, Decentramento e Politiche delle frazioni e sono stati individuati i Dirigenti sostituti in caso di sua assenza;

Atteso che per il presente provvedimento il responsabile del procedimento è il sottoscritto dirigente;

Visti:

- la deliberazione di Giunta comunale n. 127 del 29/05/2021 con la quale sono state approvate le Linee guida 2021 – 2023 del Piano della comunicazione istituzionale e della social media policy esterna e interna del Comune di Rovigo;

- la propria determinazione dirigenziale n. 2159/2021 con la quale, per il raggiungimento degli obiettivi di sviluppo e di miglioramento della comunicazione con la cittadinanza, è stato affidato, in via sperimentale, per il periodo settembre – dicembre 2021 il servizio di realizzazione dei componenti multimediali del "Tg Comune di Rovigo", i cui contenuti sono stati curati dall'ufficio Stampa del Comune;

Considerato che con l'attivazione dei suddetti servizi l'Amministrazione ha contribuito ad aumentare l'efficienza e l'efficacia della comunicazione, ampliando la quantità e la qualità delle informazioni fornite ai cittadini ed al tempo stesso promuovendo e valorizzando le iniziative e le attività istituzionali;

COMUNE DI ROVIGO

Atteso che si ritiene necessario anche per l'anno 2022 consolidare il progetto comunicativo multimediale avviato dall'Ente per consentire una diffusione puntuale e capillare alla cittadinanza delle attività istituzionali realizzate;

Visto l'art. 36, comma 2, del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, come modificato dal D.L. 77/2021 (decreto semplificazioni 2021) che ha a sua volta modificato l'art. 1, comma 1, del D.L. 76/2020 (decreto semplificazioni 2020) convertito, con modificazioni, dalla Legge 120/2020, il quale prevede che le stazioni appaltanti possano procedere agli affidamenti per servizi e forniture di importo inferiore a € 139.000,00 (Iva esclusa) mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Atteso che di conseguenza è possibile procedere autonomamente all'acquisizione della fornitura di cui trattasi;

Visti la proposta ed il preventivo presentato dal professionista Pizzardo Simone - P.IVA 01543030298 - CF PZZSMN77L21H620Z, acquisito al protocollo dell'Ente con PG 0003916/2022 del 19.01.2022, per un importo di Euro 11.000,00 (Iva esente ai sensi dell'art. 1 comma 58 L. 190/2014) + rivalsa Inps 4%, pari a Euro 11.440,00 complessivi, senza ritenuta d'acconto, come da dichiarazione del professionista;

Ritenuto pertanto di procedere all'affidamento, dalla data di efficacia del presente provvedimento fino al 31/12/2022, delle attività consistenti nella realizzazione dei componenti multimediali del "Tg Comune di Rovigo", i cui contenuti saranno curati dall'Ufficio Stampa del Comune, e nella gestione del canale social YouTube per il Comune di Rovigo, nell'ambito del progetto comunicativo multimediale "Comunichiamo", al professionista Pizzardo Simone, Via Tiziano Vecellio, 17 - 45100 Rovigo, P.IVA 01543030298 - CF PZZSMN77L21H620Z, per un importo complessivo di Euro 11.440,00 (Iva esente) ;

Atteso che:

- ai sensi dell'attuale normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, alla presente procedura è stato assegnato il seguente CIG: **Z0534E284F**;
- per quanto riguarda la regolarità contributiva, trattasi di ditta individuale senza dipendenti e quindi senza obblighi in tal senso;

Preso atto che è stata richiesta comunque al professionista la posizione in merito agli obblighi contributivi e che lo stesso ha dichiarato con nota inviata via pec in data 19.01.2022, acquisita agli atti del P.G. con il n. 0003993/2022, la propria correttezza;

Atteso che, ai sensi dell'art.191, 1° comma, del TUEL, alla ditta affidataria saranno comunicati il numero del presente provvedimento e il numero dell'impegno con cui si farà fronte alla spesa in questione, nonché il modulo attinente alla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla legge 136/2010, che la fornitrice dovrà compilare, sottoscrivere e ritrasmettere al nostro Ente, indicando il proprio conto dedicato;

Visto il D.lgs. 18.08.2000 n. 267, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

Visto il vigente Regolamento di contabilità armonizzata approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 4 del 27.01.2017, divenuto esecutivo in data 06.03.2017;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28.12.2021, avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, bilancio di previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati", dichiarata i.e.;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono considerate come integralmente riportate;

COMUNE DI ROVIGO

2. di procedere all'affidamento fino al 31/12/2022 delle attività consistenti nella realizzazione dei componenti multimediali del "Tg Comune di Rovigo", i cui contenuti saranno curati dall'Ufficio Stampa del Comune, e nella gestione del canale social YouTube per il Comune di Rovigo, nell'ambito del progetto comunicativo multimediale "Comunichiamo", alla ditta Pizzardo Simone, Via Tiziano Vecellio, 17 - 45100 Rovigo P.IVA 01543030298 - CF PZZSMN77L21H620Z - per un importo complessivo di Euro 11.440,00 (Iva esente ai sensi dell'art. 1 comma 58 L. 190/2014) senza ritenuta acconto come da dichiarazione del professionista;

3. di impegnare la relativa spesa complessiva di Euro 11.440.00 imputandola al competente Capitolo 010130 Articolo 1310 denominato "Prestazione di terzi per la comunicazione" del bilancio di previsione 2022, Conto Finanziario 1.03.02.02.999, che presenta sufficiente disponibilità;

4. di dare atto che ai sensi della L. n. 136/2010 e del D.L. n. 187/2010 il codice identificativo di gara (CIG) attribuito alla presente procedura di affidamento è il seguente: **Z0534E284F**;

5. di dare atto che, trattandosi di ditta individuale senza dipendenti, essa è esonerata dall'obbligo di presentazione del DURC, ma che la stessa ha dichiarato la propria regolarità con la nota in premessa indicata;

6. di precisare che la liquidazione delle fatture elettroniche emesse avverrà con mandato a 30 giorni dal ricevimento del documento contabile**,** tenendo conto che la data è comprovata dalla registrazione della fattura nel Protocollo Generale del Comune, purché la fornitura sia stata completata e senza dare luogo a contestazioni o reclami e la ditta risulti sempre in regola con i versamenti contributivi;

7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'Ente;

8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

9. di trasmettere il presente atto al settore Risorse Finanziarie, per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale