COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI SUOLO FABBRICATI, PATRIMONIO ESPROPRI, UFFICIO ACQUISTI E GARE, AMBIENTE ECOLOGIA, SISTEMI INFORMATIVI

SERVIZIO GESTIONE OPERATIVA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cavallaro Michele

DETERMINAZIONE N. 3847 DEL 31/12/2021

OGGETTO: LIQUIDAZIONE ALLA DITTA SILLA S.A.S.FILIALE DI ROVIGO PER LA FORNITURA DI MATERIALE EDILE - FATTURE N.14006/1505 E N.14006/1506 ANNO 2021 - CIG: ZAC317451F.

IL DIRIGENTE

Visto il decreto del Sindaco n°34 del 31/07/2019 di conferimento degli incarichi dirigenziali con il quale l'ing. Michele Cavallaro è stato individuato quale responsabile del Settore Lavori Pubblici Suolo Fabbricati, Patrimonio Espropri, Ufficio Acquisti a Gare, Ambiente ed Ecologia, Sistemi Informativi;

Premesso che con DTD n.1098 del 27/04/2021 si è provveduto ad affidare la fornitura di materiale edile per manutenzioni gestite dal settore "Servizio Gestione Operativa" del Comune di Rovigo per interventi su immobili e strutture ad uso pubblico comunale ;

Viste le fatture:

- n°14006/1505 del 29/12/2021 avente come importo totale € 149,58 (iva compresa) , numero di protocollo n°0093839/2021 e scadenza 28/02/2021;
- n°14006/1506 del 29/12/2021 avente come importo totale € 278,40 (iva compresa) , numero di protocollo n°0093841/2021 e scadenza 28/02/2021;

Considerata la regolare fornitura del materiale da parte della ditta sopra citata;

Atteso che, ai sensi di quanto disposto dalla Determina dellAVCP n.4/2011 e di quanto disposto dalla Delibera ANAC n.556 del 31/5/2017 sugli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari , alla procedura in questione è stato assegnato lo smart CIG: ZAC317451F **;**

Che la Ditta "SILLA S.A.S." " di Rovigo - C.F./P.I. 00040220386 , risulta in regola con gli adempimenti previdenziali ed assistenziali, come da DURC agli atti di questo ufficio;

Visto il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.lgs. n. 267/2000;

Visto l'art.16 del vigente Regolamento per le funzioni dirigenziali;

Visto il Regolamento di Contabilità armonizzata, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.4 del 27 Gennaio 2017, esecutiva;

COMUNE DI ROVIGO

Visto l'art.179 del T.U. sull'ordinamento degli EE.LL.;

Dato atto che il ruolo di responsabile del procedimento ai sensi dell'Art.6 della legge 241/1990, limitatamente al caso di specie, è rivestito dal dirigente ing. Michele Cavallaro, in quanto l'istruttoria del procedimento è svolta da un dipendente che risponde direttamente al Dirigente stesso in assenza di un funzionario ad esso sovraordinato;

DETERMINA

1. di liquidare e pagare le fatture n.14006/1506 e la n.14006/1505 del 29/12/2021 della ditta SILLA SAS - C.F./P.I. C.F./P.I. 00040220386 il cui importo complessivo ammonta a € 427,98 (Iva compresa) con la disponibilità del competente capitolo di bilancio di esercizio in corso 070120/1221 denominato "materiali specifici per servizi tecnologici" - U.1.03.01.02.999 "altri beni materiali di consumo n.a.c." ,codice impegno n. 191852 ;
2. di precisare che il pagamento della somma sopra citata dovrà essere effettuato con bonifico bancario come indicato in fattura dalla stessa ditta;
3. di dare atto che l'ufficio ragioneria applicherà ai sensi della Legge di stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014 art.1 c.629) l'Istituto dello split payment trattandosi di fattura emessa a partire dal 1° gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA per versarla direttamente allo Stato;
4. di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione cui all'art.10 c.2 e c.3 e art. 11 del codice di comportamento aziendale e dell'art.6/bis della legge n.241/90 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al Responsabile del procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;
5. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali".Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
6. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Michele Cavallaro

Documento sottoscritto con firma digitale