COMUNE DI ROVIGO

SETTORE SICUREZZA, POLIZIA LOCALE, TRASPORTI E MOBILITA'

SEGRETERIA COMANDO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rizzati Anna

DETERMINAZIONE N. 124 DEL 17/01/2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESA DELLE COMMISSIONI POS - ANNO 2021.

IL DIRIGENTE

Premesso:
- che le pattuglie operanti sul territorio hanno in uso il "POS VIRTUALE", servizio che consente l'oblazione immediata della sanzione da parte del trasgressore al quale viene contestata la violazione;
- che con provvedimento n. 3239 del 2/12/2021 si è provveduto ad impegnare una spesa presumibile di euro 500,00, basandosi sullo storico degli anni precedenti per l'anno 2021 in quanto, la Tesoreria Comunale gestita dalla banca INTESA SAN PAOLO SPA nella specifica Soluzioni POS "Nexi" , inoltra le fatture per il pagamento dei canoni POS;

Dato atto che l'oggetto della presente determina non rientra nell'ambito della normativa in riferimento alla L. 136/2010 e DL 187/2010 convertito nella legge 217 del 17 dicembre 2010;
Viste le fatture:

Fattura	Importo	Scadenza	Prot.
NQ00001450	60,02	29/01/2021	289/22
NQ00001449	60,02	29/01/2021	287/22
NQ00000657	294,41	29/01/2021	291/22

Visto il Decreto del Sindaco del Comune di Rovigo n. 34 del 31/07/2019, di conferimento degli incarichi dirigenziali a decorrere dal 01/08/2019;

Visto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dall'Istruttore Direttivo Dott.ssa Anna Rizzati, in qualità di Responsabile del procedimento designato con Decreto Dirigenziale n. 44 del 07/09/2020;

Visti:

- l'art. 184 del D.Lgs n. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL." che regola la procedura delle liquidazioni di spesa;
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata, art. 27;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

COMUNE DI ROVIGO

- la Delibera di Consiglio Comunale n. 94 del 28 dicembre 2021 avente ad oggetto:“Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione esercizio 2023/2024 e relativi allegati”, dichiarata i.e.;

DETERMINA

1) di approvare l'istruttoria svolta dal Responsabile del Procedimento;
2) di liquidare e pagare a favore della Tesoreria Comunale gestita dalla BANCA INTESA SAN PAOLO SPA nella specifica Soluzioni POS “Nexi”, la somma complessiva di euro 414,45 relativa al canone POS mensile per l’anno 2021;
3) di far fronte alla spesa di euro 414,45 con i fondi impegnati al cap. 120130/1327 “SERVIZI FINANZIARI”, P. Fin. 1.03.02.17.001 - Impegno 194016;

4) Di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lvo 33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti” del sito web dell'ente;

5) Di dare atto che la pubblicazione del presente provvedimento all’Albo on-line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai fini della pubblicità legale;

6) Di trasmettere il presente atto al settore Risorse Finanziarie affinché emetta il mandato di pagamento all’avente diritto.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Alfonso Cavaliere

Documento sottoscritto con firma digitale