# COMUNE DI ROVIGO

## SETTORE ORGANI ISTITUZIONALI, AFFARI GENERALI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, URP, DEMOGRAFICI ELETTORALE E STATISTICA, DECENTRAMENTO

### UNITA' ASSISTENZA ORGANI ISTITUZIONALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Miceli Silvia

DETERMINAZIONE N. 154 DEL 20/01/2022

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESA PER IL RIMBORSO AL DATORE DI LAVORO POSTE ITALIANE S.P.A. DEGLI ONERI ECONOMICI PER PERMESSI RETRIBUITI CONCESSI AL CONSIGLIERE MORETTO MATTIA NEL PERIODO 01/08/2021 – 31/10/2021**

**IL DIRIGENTE**

**Premesso** che con decreto sindacale n. 34 del 30/12/2020 è stato conferito alla sottoscritta Dott.ssa Micaela Pattaro l'incarico dirigenziale per il Settore Organi Istituzionali, Affari Generali, Organismi Variamente Partecipati e Vigilati, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Urp Comunicazione e Qualità, Demografici Elettorale e Statistica, Decentramento e Politiche delle frazioni e sono stati individuati i Dirigenti sostituti in caso di assenza o impedimento;
**Dato atto** che il responsabile del procedimento è la Sig.ra Silvia Miceli designata con decreto dirigenziale n. 54 del 04/11/2020;
**Richiamate** le proprie determinazioni dirigenziali:
- n. 367 del 15/02/2021 con la quale è stata impegnata la spesa per il rimborso ai datori di lavoro degli oneri sostenuti per permessi retribuiti concessi ai propri dipendenti che rivestono la carica di Amministratori locali;
- n. 546 del 02/03/2021 con la quale si è integrato l'elenco di Aziende creditrici del Comune di Rovigo in quanto datori di lavoro privati degli Amministratori comunali in carica;

**Vista** la richiesta ricevuta tramite PEC il 10/01/2022 da POSTE ITALIANE S.p.A. con sede legale in Viale Europa, 190 – Roma – C.F. 97103880585 – Area ALT NORD EST, acquisita al ns. protocollo con n. 1469, agli atti dell'ufficio scrivente, con la quale si chiede il rimborso degli oneri per i permessi retribuiti usufruiti dal Consigliere Comunale Moretto Mattia, ai sensi dell'art. 79 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., nel periodo 01/08/2021 – 31/10/2021, per un importo di Euro 406,21;
**Accertato** che nelle date ivi indicate il summenzionato Consigliere Comunale è stato impegnato nell'espletamento del proprio mandato elettivo per la partecipazione a sedute di Consiglio Comunale per il tempo strettamente necessario per la partecipazione a ciascuna seduta e per il raggiungimento del luogo di suo svolgimento, come previsto dall'art. 79 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 modificato dall'art. 16 comma 21 del D.L. 138/2011 convertito in L. 148/2011, e per la

partecipazione a Commissioni Consiliari e Conferenze Capigruppo, per il tempo strettamente necessario per la partecipazione a ciascuna seduta e per il raggiungimento del luogo di suo svolgimento nonché per il rientro, come previsto dall'art. 79 comma 3 del D.Lgs. 267/2000;
**Preso atto** delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà presentate dal Consigliere ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, per la fruizione dei permessi retribuiti ai sensi dell'art. 79 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, agli atti dell'ufficio;
**Evidenziato** che il rimborso deve essere effettuato entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta, come prescritto dall'art. 80 del D.Lgs. 267/2000, ossia entro il giorno **09/02/2022**;
**Visti:**

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28/12/2021, avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, bilancio di previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati";
- il D.Lgs. n. 267/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e s.m.i.;
- l'art.184 del citato D.Lgs. n. 267/2000;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

**DETERMINA**

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;
2. di liquidare la somma di Euro 406,21 a favore di POSTE ITALIANE S.p.A. con sede legale in Viale Europa, 190 – Roma – C.F. 97103880585 – ALT NORD EST INCASSI RESIDUALI, per il rimborso degli oneri economici sostenuti per i permessi retribuiti usufruiti, ai sensi dell'art. 79 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., dal Consigliere Comunale Moretto Mattia nel periodo 01/08/2021 – 31/10/2021;
3. di pagare la somma di Euro 406,21 mediante bonifico bancario, secondo le modalità riportate nella richiesta di rimborso, con i fondi impegnati sul CODICE IMPEGNO 190709 denominato "Oneri da rimborsare ai datori di lavoro per permessi usufruiti dagli Amministratori locali", esercizio di competenza 2021;
4. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente "Sezione provvedimenti, Sottosezione "Provvedimenti dei Dirigenti" del sito del Comune;
5. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dalla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali;
6. di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio finanziario per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

**IL DIRIGENTE**

# COMUNE DI ROVIGO

Micaela Pattaro

*Documento sottoscritto con firma digitale*