COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE PER IL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA' ED ASSOCIAZIONISMO, ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT E POLITICHE GIOVANILI

SEZIONE SPORT - POLITICHE GIOVANILI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Mizzon Gianluca

DETERMINAZIONE N. 272 DEL 01/02/2022

OGGETTO: APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'AFFIDAMENTO IN GESTIONE ED USO DELL'IMPIANTO SPORTIVO DI VIA FERMI - CIG. 8435998

IL DIRIGENTE

Premesso che la Giunta Comunale con deliberazione n. 422 del 24.12.2021 ha formulato un atto di indirizzo, per l'affidamento in gestione ed uso dell'impianto sportivo di via Fermi, confermando la struttura quale impianto privo di rilevanza economica come stabilito dall'art. 3 del vigente Regolamento comunale per la gestione e l'uso degli impianti sportivi comunali approvato con deliberazione C.C. n. 6 del 28.02.2020 ;

Tenuto presente che, con il medesimo provvedimento di Giunta Comunale è stato approvato lo schema di convenzione per la formalizzazione dei rapporti tra il Comune e il soggetto che svolgerà attività sportiva in ordine alla concessione in uso ed alle forme di gestione per l'impianto;

Ritenuto di precisare che, relativamente all'art. 2 dello schema di convenzione anzidetto, che riporta la descrizione dell'impianto sportivo oggetto di concessione, come da scheda tecnica prodotta dagli uffici tecnici, con riferimento al punto in cui si scrive "*due piastre polivalenti per basket, tennis e pallavolo",* a seguito chiarimento da parte dell'ufficio tecnico prot. n. 6025 del 27.01.2022, tale uso è da *"intendersi in senso meramente esemplificativo e utilizzabili per qualsiasi attività sportiva compatibile con le dimensioni delle piastre stesse";*

Tenuto presente altresì che con il citato provvedimento di Giunta Comunale è stato inoltre stabilito che:
- la durata dell'affidamento in concessione viene fissata in 5 (cinque) anni , che può essere estesa fino ad un massimo di 15 (quindici) anni, a seguito di eventuali interventi migliorativi aggiuntivi presentati, al fine di consentire l'ammortamento del finanziamento delle spese - (rif. Interventi lettera H art.10 schema di convenzione sopra citato).
L'estensione della durata sarà proporzionata al valore economico degli interventi migliorativi aggiuntivi nella misura di € 5.000,00 per ogni anno (es. 20.000,00 =4 anni aggiuntivi, 60.000,00=10 anni aggiuntivi in quanto limite di durata non superabile);
- il Comune corrisponderà al gestore un contributo annuo a sostegno delle spese di gestione quantificato in € 4.500,00 (quattromilacinquecento/00);
- le domande saranno valutate da apposita Commissione composta da personale in grado di rappresentare le varie competenze tecniche coinvolte;

- nel caso in cui un concorrente risulti al momento dell' aggiudicazione dell'affidamento, già concessionario di altri impianti sportivi comunali privi di rilevanza economica per un periodo superiore a 90 giorni, sarà escluso, a meno di essere unico offerente o in sola concorrenza con soggetti già tutti assegnatari di altri impianti sportivi comunali privi di rilevanza economica.

Ritenuto di avviare le modalità di affidamento, ad evidenza pubblica, dell'impianto sportivo oggetto del presente provvedimento, secondo le disposizioni previste dagli art. 24, 25, 26 e 27 della L.R. del Veneto n. 8/2015 e nel rispetto dei principi di cui all'art. 4 del D.Lgs. 50/2016, nonché in conformità al Regolamento comunale;

Dato atto che si intende, con idoneo avviso pubblico, stabilire che:

- sono ammessi a partecipare alla procedura selettiva i soggetti di seguito indicati:
  - ai sensi dell'art. 25, della L.R. Veneto n. 8/2015, società ed associazioni sportive dilettantistiche senza fini di lucro, Federazioni sportive nazionali, Discipline sportive associate ed enti di promozione sportiva, nonché raggruppamenti, consorzi e associazioni tra i precedenti soggetti;
  - soggetti diversi da quelli indicati al punto precedente in caso di esito infruttuoso delle procedure di selezione previste e comunque nel rispetto dei principi previsti dalla normativa regionale e dal regolamento comunale;
  - che non si trovino in alcuna delle circostanze di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. né in altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
  - che non abbiano debiti nei confronti dell'Amministrazione Comunale di Rovigo a seguito di concessioni d'uso rilasciate dal Servizio Sport. Tuttavia un soggetto eventualmente interessato a partecipare all'aggiudicazione (anche facente parte di un raggruppamento) e che ricada nella presente situazione dovrà dimostrare di aver saldato il debito allegando all'istanza di partecipazione copia della/e quietanza/e di avvenuto pagamento;
  - nel caso di raggruppamento di associazioni i requisiti di partecipazione devono essere posseduti da tutti i soggetti facenti parte dal raggruppamento a pena di esclusione dalla procedura di assegnazione;
- il concessionario sarà tenuto a corrispondere al Comune il canone annuo offerto, per tutta la durata della concessione. Il valore base dell'offerta determinato dal servizio Patrimonio con nota del 15.04.2021 prot. 26628 è quantificato in € 840,00 (ottocentoquaranta,/00);

Ritenuto di approvare l'allegato avviso, redatto in conformità alle indicazioni contenute nella deliberazione di Giunta sopra citata (allegato A) la richiesta di partecipazione gara e dichiarazioni varie (allegato B) il modulo offerta tecnica (allegato C) il modulo offerta economica (allegato D) lo schema del piano di utilizzo (allegato E) e lo schema del piano di conduzione tecnica (allegato F);

Fatto presente che, le domande di partecipazione redatte su apposita modulistica e la documentazione richiesta, dovranno pervenire a pena di esclusione, secondo le modalità previste dal punto 8 dello schema di avviso allegato A al presente atto;

DATO ATTO, in conformità all'art.192 del D.lgs 267/2000, che:
a) il fine che con il contratto s'intende perseguire è quello di provvedere all'affidamento in gestione ed uso dell'impianto sportivo di via Fermi;
b) l'oggetto del contratto riguarda il predetto affidamento;
c) la scelta del contraente avverrà secondo le disposizioni previste dagli art. 24, 25, 26 e 27 della L.R. del Veneto n. 8/2015 e nel rispetto dei principi di cui all'art. 4 del D.Lgs.50/2016, nonché in conformità al Regolamento comunale per la gestione e l'uso degli impianti sportivi comunali;
d) le clausole ritenute essenziali riguardano gli obblighi e oneri a carico del concessionario di cui all'art. 10 dello schema di convenzione approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 422 del 24.12.2021;

Tenuto conto che:
- il contributo non assume rilevanza ai fini Iva, in quanto non si configura come corrispettivo per prestazione di servizi, l'erogazione quale contributo a sostegno della gestione è riconducibile a una mera movimentazione di denaro (circolari n. 34/E del 2013 e n. 18/E del 2018 Agenzia delle Entrate);

- il canone concessorio non rientra nel campo di applicazione Iva, in quanto il Comune agisce nell'ambito di una attività istituzionale (come da parere espresso del servizio ragioneria prot. n. 64080/2021);

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;
Visto il vigente Statuto Comunale;
Visto il vigente Regolamento per la gestione e l'uso degli impianti sportivi comunali approvato con deliberazione C.C. n. 6 del 28.02.2020;
Visto la Legge Regionale 11 maggio 2015, n. 8 "Disposizioni generali in materia di attività motoria e sportiva";
Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, denominato Codice dei contratti pubblici;
Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28/12/2021 di approvazione del Bilancio di Previsione 2022/2024 ed allegati con contestuale aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2022/2024;
Visto il Decreto Sindacale n. 28 del 12/11/2020 con il quale è stato conferito alla Dr.ssa Valeria Orna l'incarico dirigenziale relativo al Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari Opportunità, Sussidiarietà ed Associazionismo, Istruzione, Università, Sport e Politiche Giovanili e viene stabilito l'ordine di sostituzione dei Dirigenti in caso di impedimento, assenza momentanea o assenza per ferie;
Visto il Decreto Dirigenziale n. 62 del 09.06.2021 che nomina il dr. Gianluca Mizzon, Istruttore Direttivo Amministrativo, quale Responsabile del Procedimento;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di indire la procedura per l'affidamento in gestione ed uso dell'impianto sportivo di via Fermi secondo lo schema di convenzione per la formalizzazione dei rapporti tra il Comune e il soggetto che svolgerà attività sportiva in ordine alla concessione in uso ed alle forme di gestione per l'impianto approvata con Deliberazione di Giunta comunale n. 422 del 24.12.2021;
3. di prevedere che, conformemente al provvedimento di Giunta comunale n. 422 del 24.12.2021:
- la durata dell'affidamento in concessione viene fissata in 5 (cinque) anni , che può essere estesa fino ad un massimo di 15 (quindici) anni, a seguito di eventuali interventi migliorativi aggiuntivi presentati, al fine di consentire l'ammortamento del finanziamento delle spese. (rif. Interventi lettera H art.10 schema di convenzione sopra citato).
L'estensione della durata sarà proporzionata al valore economico degli interventi migliorativi aggiuntivi nella misura di € 5.000,00 per ogni anno (es. 20.000,00 =4 anni aggiuntivi, 60.000,00=10 anni aggiuntivi in quanto limite di durata non superabile);
- il Comune corrisponderà al gestore un contributo annuo a sostegno delle spese di gestione quantificato in € 4.500,00 (quattromilacinquecento/00) da imputarsi al cap. 210150/1520 del bilancio corrente e per le annualità successive;
- le domande saranno valutate da apposita Commissione composta da personale in grado di rappresentare le varie competenze tecniche coinvolte;
- nel caso in cui un concorrente risulti al momento dell' aggiudicazione dell'affidamento, già concessionario di altri impianti sportivi comunali privi di rilevanza economica per un periodo superiore a 90 giorni, sarà escluso, a meno di essere unico offerente o in sola concorrenza con soggetti già tutti assegnatari di altri impianti sportivi comunali privi di rilevanza economica;
4. di stabilire, mediante idoneo avviso pubblico, che:
- sono ammessi a partecipare alla procedura selettiva i soggetti di seguito indicati:
    - ai sensi dell'art. 25, della L.R. Veneto n. 8/2015, società ed associazioni sportive dilettantistiche senza fini di lucro, Federazioni sportive nazionali, Discipline sportive associate ed enti di promozione sportiva, nonché raggruppamenti, consorzi e associazioni tra i precedenti soggetti;
    - soggetti diversi da quelli indicati al punto precedente in caso di esito infruttuoso delle procedure di selezione previste e comunque nel rispetto dei principi previsti dalla normativa regionale e regolamento comunale;

- che non si trovino in alcuna delle circostanze di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. né in altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- che non abbiano debiti nei confronti dell'Amministrazione Comunale di Rovigo a seguito di concessioni d'uso rilasciate dal Servizio Sport. Tuttavia un soggetto eventualmente interessato a partecipare all'aggiudicazione (anche facente parte di un raggruppamento) e che ricada nella presente situazione dovrà dimostrare di aver saldato il debito allegando all'istanza di partecipazione copia della/e quietanza/e di avvenuto pagamento;
- nel caso di raggruppamento di associazioni i requisiti di partecipazione devono essere posseduti da tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento a pena di esclusione dalla procedura di assegnazione;

- il concessionario sarà tenuto a corrispondere al Comune il canone annuo offerto, per tutta la durata della concessione. Il valore base dell'offerta determinato dal servizio Patrimonio con nota del 15.04.2021 prot. 26628 ~~è~~ quantificato in € 840,00 (ottocentoquaranta,/00);

5. di approvare:
   - l' avviso pubblico (allegato A);
   - la richiesta di partecipazione gara e dichiarazioni varie (allegato B);
   - il modulo offerta tecnica (allegato C);
   - il modulo offerta economica (allegato D);
   - il modulo piano di utilizzo (allegato E);
   - il modulo piano di conduzione tecnica (allegato F);

6. di confermare che le domande saranno valutate da apposita Commissione composta da personale in grado di rappresentare le varie competenze tecniche coinvolte;

7. di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'albo on-line e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

8. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione del sito web dell'Ente "Amministrazione Trasparente – sezione Provvedimenti – Provvedimenti dei dirigenti", nonché nella sezione Bandi di Gara e Contratti;

9. di trasmettere il presente atto al Settore Finanziario, per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

10. di dare atto che l'avviso pubblico unitamente al restante materiale, allegati al presente provvedimento, saranno pubblicati altresì all'Albo Pretorio on-line e nel sito web del Comune di Rovigo.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

COMUNE DI ROVIGO

Documento sottoscritto con firma digitale