COMUNE DI ROVIGO

SETTORE ORGANI ISTITUZIONALI, AFFARI GENERALI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, URP, DEMOGRAFICI ELETTORALE E STATISTICA, DECENTRAMENTO

MUSEO DEI GRANDI FIUMI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Padovani Sara

DETERMINAZIONE N. 316 DEL 07/02/2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE PARCELLA NR. 71 DEL 28/10/2021 ALLO STUDIO TECNICO PADOVAN E FRANCHINI, PER SERVIZIO DI PREDISPOSIZIONE PRATICHE PER PUBBLICO SPETTACOLO PRESSO LE TORRI DEL CASTELLO NELL'AMBITO DEL PROGETTO ROVIGO 920 - SMART CIG Z2C32EC227.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con la delibera della Giunta n. 70 del 29 luglio 2019, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente;

- con Decreto Sindacale n. 34 del 30.12.2020 con cui è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Organi Istituzionali Affari Generali, Organismi Variamente Partecipati e Vigilati, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Urp Comunicazione e Qualità, Demografici Elettorale e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla Dott.ssa Micaela Pattaro;

- il responsabile del presente procedimento amministrativo è la dott.ssa Sara Padovani designata con Decreto Dirigenziale n. 14 del 28/02/2017;

- tra le competenze in capo alla Sezione Cultura rientra la gestione del progetto Rovigo 920;

- con determinazione n. 2367 del 15/09/2021 è stato affidato allo "Studio Tecnico Padovan e Franchini Geometri Associati", con sede a Rovigo in P.tta Appiotti n. 6, P.IVA 01121520298, il servizio tecnico di predisposizione di una pratica per l'ottenimento della licenza di polizia amministrativa da presentare al comune di Fratta Polesine, composto da relazione tecnica con piano di sicurezza e di emergenza e di elaborati grafici, oltre a documentazione varia, per gli eventi esterni

organizzati dall'Amministrazione Comunale –Settore Cultura c/o le Torri del Castello di Rovigo nell'ambito del progetto "Rovigo920";

- il suddetto soggetto affidatario ha emesso in data 28/10/2021 la parcella n. 71 per un importo totale di € 1.537,20, comprensivo di Cassa Previdenza 5 % pari a € 60,00 e IVA (22%) pari a € 277,20, nostro protocollo 78088/2021, id. sdi 6043273933.

- ai sensi di quanto disposto dalla Determina dell' AVCP n. 4/2011 e di quanto disposto dalla Delibera ANAC n. 556 del 31/5/2017 sugli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari , alla procedura in questione è stato assegnato lo smart CIG **Z2C32EC227**;

Verificata la regolare esecuzione dell'incarico suindicato.

Verificato che il soggetto esecutore risulta in regola con gli adempimenti previdenziali ed assistenziali, come da DURC Protocollo INPS_29196412, scadenza validità 19/04/2022, agli atti di questo ufficio;

VISTI:
il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;
il vigente Regolamento/delle Funzioni Dirigenziali;
il D.Lgs.n. 267 del 18/08/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
la Delibera del Consiglio Comunale n. 7 del 26.02.2021 di approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2021/2023, relativa nota di aggiornamento al DUP 2021/2023, bilancio di previsione esercizio 2021/2023 e relativi allegati;

DETERMINA

1) di approvare l'istruttoria espletata dal Responsabile del procedimento individuato in premessa;

2) di liquidare la parcella n. 71 del 28/10/2021 con scadenza di pagamento 18/01/2022, presentata dallo "Studio Tecnico Padovan e Franchini Geometri Associati", con sede a Rovigo in P.tta Appiotti n. 6, P.IVA 01121520298, per il servizio tecnico di predisposizione di una pratica per l'ottenimento della licenza di polizia amministrativa da presentare al comune di Fratta Polesine, composto da relazione tecnica con piano di sicurezza e di emergenza e di elaborati grafici, oltre a documentazione varia, per gli eventi esterni organizzati dall'Amministrazione Comunale –Settore Cultura c/o le Torri del Castello di Rovigo nell'ambito del progetto "Rovigo920", dell'importo totale di € 1.537,20, comprensivo di Cassa Previdenza 5 % pari a € 60,00 e IVA (22%) pari a € 277,20 che trova copertura sul capitolo 190130/1329 "Prestazioni professionali e specialistiche per il Teatro" – Piano Finanziario U.1.03.02.11.999 "altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.", anno 2021 con impegno cod. 193058;

3) di pagare pertanto allo "Studio Tecnico Padovan e Franchini Geometri Associati", con sede a Rovigo in P.tta Appiotti n. 6, P.IVA 01121520298, la somma di €1.297,20 al netto della ritenuta del 20% persone fisiche pari ad € 240,00, emettendo mandato di pagamento secondo le modalità indicate nella sopracitata parcella, ovvero tramite bonifico sul conto corrente BPER BANCA codice IBAN IT65E0538712200000000164733 ;

COMUNE DI ROVIGO

4) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (art.37 d.lgs. 33/2013 e art. 29 d.lgs 50/2016), nell'apposita sezione “amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti”;

5) di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs.n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero riferimento a dati sensibili;

6) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – sottosezione provvedimenti dei dirigenti” e “Consulenti e collaboratori” del sito web dell'Ente.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale