# COMUNE DI ROVIGO

## SETTORE SICUREZZA, POLIZIA LOCALE, TRASPORTI E MOBILITA'

### SEGRETERIA COMANDO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rizzati Anna

DETERMINAZIONE N. 146 DEL 19/01/2022

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESA PER IL SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE DEI VEICOLI APPARTENENTI AL PARCO MEZZI DEL COMANDO DI POLIZIA LOCALE. EMERGENZA COVID-19 - SMART CIG Z983158394.**

**IL DIRIGENTE**

**Premesso** che con provvedimento n. 1090 del 26/04/2021 si è provveduto all'impegno di spesa per l'affidamento del servizio di pulizia e sanificazione dei veicoli appartenenti al parco mezzi del Comando;

**Visto** il Decreto del Sindaco del Comune di Rovigo n. 34 del 31/07/2019, di conferimento degli incarichi dirigenziali a decorrere dal 01/08/2019;

**Visto** che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dall'Istruttore Direttivo Dott.ssa Anna Rizzati, in qualità di Responsabile del procedimento designato con Decreto Dirigenziale n. 44 del 07/09/2020;

**Tenuto conto** che sono stati assolti gli obblighi di cui all'art. 191, 1° comma, del D.Lgs n. 267/2000;

**Vista** la fattura emessa dalla società La Perla SNC, (C.F./P.I.: 01128610290), relativa al servizio di cui all'oggetto del presente provvedimento:

| Numero | Importo totale | Lotto S.D.I. | Scadenza | Prot. |
|---|---|---|---|---|
| 2237-2022 | 968,00 | 6512330405 del 13/01/2022 | 12/02/2022 | 2861/2022 |

**Preso atto** dell'attestazione del Commissario Giampaolo Sprocatti in merito alla regolare esecuzione del servizio;

**Verificata** altresì la regolarità contributiva tramite acquisizione del DURC direttamente sul sito http://www.inail.it (protocollo INAIL_29604234 del 14/10/2021, con scadenza validità il 11/02/2022);

**Vista** la L. n. 136/2010 e il D.L. n.187/2010, il CIG attribuito alla procedura di affidamento è il seguente: Z983158394;

**Visti**:

# COMUNE DI ROVIGO

- l'art. 184 del D.Lgs n. 267/2000 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL.” che regola la procedura delle liquidazioni di spesa;
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata, art. 27;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 106 del 28/04/2021 ad oggetto “Approvazione piano esecutivo di gestione 2021/2023 e piano degli obbiettivi 2021” dichiarata immediatamente eseguibile;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 94 del 28 dicembre 2021 avente ad oggetto:“Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione esercizio 2023/2024 e relativi allegati”, dichiarata i.e.;

**DETERMINA**

1) di approvare l’istruttoria del responsabile di procedimento;

2) di liquidare a favore di La Perla SNC, (C.F./P.I.: 01128610290), il corrispettivo relativo alla fattura di cui in premessa, per l’importo di euro 968,00 (iva 22% inclusa) per servizio di pulizia e sanificazione dei veicoli appartenenti al parco mezzi del Comando, secondo quanto previsto da determina n. 1090 del 26/04/2021;

3) Di far fronte all'importo della spesa di euro 968,00 (Iva 22% inclusa) con i fondi impegnati al capitolo di bilancio 120130/1346 “MANUTENZIONE ATTREZZATURE E AUTOMEZZI” - P. Fin. 1.03.02.09.001 - Anno 2021- Imp. 191790;

4) di dare atto che l'ufficio ragioneria applicherà ai sensi della Legge di stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014, art. 1, co. 629) l'Istituto dello split payment trattandosi di fattura emessa a partire dal 1° gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA, pari a euro 174,56 per versarla direttamente allo Stato;

5) di precisare che la somma da versare verrà corrisposta con le modalità di pagamento indicate nella fattura stessa che riporta gli estremi del conto corrente bancario, ai sensi dell'art. 3 c. 7 della Legge n. 136 del 13/08/2010;

6) Di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lvo 33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti” del sito web dell'ente;

7) Di dare atto che la pubblicazione del presente provvedimento all’Albo on-line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai fini della pubblicità legale;

8) Di trasmettere il presente atto al settore Risorse Finanziarie affinché emetta il mandato di pagamento all’avente diritto.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

**IL DIRIGENTE**

# COMUNE DI ROVIGO

Alfonso Cavaliere

*Documento sottoscritto con firma digitale*