COMUNE DI ROVIGO

SETTORE ORGANI ISTITUZIONALI, AFFARI GENERALI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, URP, DEMOGRAFICI ELETTORALE E STATISTICA, DECENTRAMENTO

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

DETERMINAZIONE N. 380 DEL 11/02/2022

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO, EX ART. 36, COMMA 2, LETT. A) D. LGS. 50/2016 - COME MODIFICATO DA ULTIMO ART. 51 LEGGE 108/2021 - DEL SERVIZIO DI LAVAGGIO DEI COSTUMI DI SCENA DELL'OPERA LIRICA "LA TRAVIATA" - SMART CIG: ZA9346B94D

IL DIRIGENTE

Premesso:
- che con la delibera della Giunta n. 70 del 29 luglio 2019, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente;
- che con Decreto Sindacale n. 34 del 30.12.2020 con cui è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Organi Istituzionali Affari Generali, Organismi Variamente Partecipati e Vigilati, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Urp Comunicazione e Qualità, Demografici Elettorale e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;
- che il responsabile del presente procedimento amministrativo è la D.ssa Carla Cibola, designata con Decreto Dirigenziale n. 53 del 26.04.2021;

Preso atto:
- che con Determinazione Dirigenziale n. 3399 del 13/12/2021 avente ad oggetto *"Accordo di coproduzione con Teatro di Lucca, Livorno, Treviso e Padova per l'opera lirica "La Traviata". Prenotazioni di spesa"* è stata prenotata la spesa relativa al lavaggio di costumi di scena, relativi all'opera lirica "La Traviata";
- che si rende necessario impegnare tale spesa, al fine di effettuare, nel 2022, il lavaggio di tutti i costumi di scena;
- che è stato chiesto un preventivo per il lavaggio alle seguenti ditte:

Lavanderia di Rossi Paola, sedente in Corso del Popolo, 325 – 45100 Rovigo

Lavanderia Pellegrini, sedente in Via San Bellino, 12 – 45100 Rovigo

Casa del Bucato, Viale della Scienza, 41 – 45100 Rovigo

Preso atto:

- che solamente la Lavanderia di Rossi Paola, sedente in Corso del popolo, 325 – 45100 Rovigo, con C.F. RSSPLA62M66F335L e P.IVA: 01235120290 ha risposto via mail alla richiesta di preventivo, presentando (PG/2021/91880 del 21/12/2021) la seguente offerta: **€ 1.213,11 (Iva esclusa) = € 1.480,00 (Iva compresa);**
- il preventivo presentato dalla Ditta è ritenuto congruo e vantaggioso per l'Amministrazione e pertanto se ne dispone l'affidamento diretto ai sensi dell'art.36 c.2 lett.a) del D.Lgs.50/2016;
- nel caso di specie la spesa complessiva presunta è inferiore al limite di legge (< euro cinquemila) disposto dall'art.1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018 n.145 (Legge finanziaria 2019), che consente alle PP.AA. di non ricorrere al MEPA;
  .- che l'affidamento in oggetto non costituisce frazionamento artificioso;
- nel rispetto di quanto stabilito dalla L. 136/2010, l'art.3, comma 5, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alla fornitura del suindicato servizio il Sistema dell'ANAC ha attribuito il seguente **Smart CIG: ZA9346B94D.**

Tutto quanto premesso.

Preso atto che:
- la ditta in questione risulta in regola con i versamenti contributivi, come documentato dal relativo DURC, scaricato dal sito http://www.inail.it (protocollo INAIL_30619108 del 15/12/2021 con scadenza validità il 14/04/2022) e depositato in atti della Sezione Attività Teatrali;
- alla data del 15/12/2021 non sono state individuate annotazioni sul casellario dell'ANAC.

Atteso che con l'ordinativo della fornitura del servizio, ai sensi dell'art.191, 1 comma, del TUEL, alla ditta in questione saranno comunicati il numero del presente provvedimento, il CIG e il numero dell'impegno con cui si farà fronte alla spesa in questione;
.**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28/12/2021 di "Approvazione Documento .Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, relativa Nota di Aggiornamento al DUP 2022/2024, .Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati";
Visti:
- il D.Lgs n.267 del 18.8.2000 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

DETERMINA

1. **di dare atto** della regolarità della procedura attuata dal Responsabile del Procedimento indicato in premessa;
2. **di accettare** il preventivo di spesa meglio specificato in premessa, il cui importo complessivo è di **€ 1.480,00 Iva inclusa** presentato dalla lavanderia di Rossi Paola, sedente in Corso del popolo, 325 – 45100 Rovigo, con C.F. RSSPLA62M66F335L e P.IVA: 01235120290;
3. **di affidare**, conseguentemente, alla succitata lavanderia il servizio di lavaggio dei costumi di scena dell'opera lirica "La Traviata";
4. **di impegnare** la somma complessiva di **€ 1.480,00** sul capitolo 190130/1301 *"Prestazioni diverse di terzi per servizi ausiliari"* - U.1.03.02.13.002 - bilancio pluriennale 2022/2024 - annualità 2022 - prenotazione *194138*- **Smart CIG ZA9346B94D;**
5. **che,** rispetto alla prenotazione n. 194138, si ha un'economia di € 1.520,00;
6. **di stabilire** che la liquidazione del documento contabile che emetterà la ditta, in regime di split payment, avverrà con mandato a trenta giorni dalla data ricevimento fattura, purché il

servizio sia stato effettuato regolarmente senza dare luogo a contestazioni o reclami e la ditta risulti in regola con i versamenti contributivi (DURC);

7. **di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" ed altresì nella Sezione "Bandi di gara e contratti – sottosezione informazioni sulle singole procedure in formato tabellare" del sito web dell'ente;
8. **di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
9. **di trasmettere** copia del presente provvedimento alla Sezione Ragioneria per quanto di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale