COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI SUOLO FABBRICATI, PATRIMONIO ESPROPRI, UFFICIO ACQUISTI E GARE, AMBIENTE ECOLOGIA, SISTEMI INFORMATIVI

SEZIONE PATRIMONIO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Modonesi Federico

DETERMINAZIONE N. 2338 DEL 10/08/2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESA PER IMPOSTA PROPORZIONALE DI REGISTRO IMMOBILE SITO IN BORSEA, ZONA INDUSTRIALE VIA DELLE INDUSTRIE, DESTINATO AD ARCHIVIO DEL COMUNE – ANNO 2022 - DITTA INTERPORTO DI ROVIGO S.P.A.

La P.O. delegata

- Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 3528 del 17/12/2021 con la quale veniva impegnata la spesa di Euro 86,51 a favore della Soc. Interporto Spa a titolo di imposta di registro per il contratto Rep. n. 5290 del 22.3.2005 rinnovato con Determinazione Dirigenziale n. 1506 del 09/08/2016 e con scadenza il 31/07/2022;
- Vista la fattura n. 000310-0C0 del 4/8/2022 relativa alla richiesta di rimborso spese per la registrazione del contratto di locazione per l'anno 2022, da parte dell'Interporto di Rovigo, di Euro 86,50 di cui Euro 2,00 di bollo, acquisita agli atti del Comune in data 09/08/2022 con prot. n. 57035;
- Atteso che, ai sensi di quanto disposto dalla Determinazione dell'AVCP n. 4/2011 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, la procedura in questione non è soggetta ad individuazione del codice CIG ed agli obblighi di tracciabilità, ai sensi dell'art. 17, comma 1 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 cod. esenzione "Acquisto – locazione";
- Visto il D.Lgs. 267 del 18/08/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- Visto il Vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- Visto il Vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- Visto il Decreto Sindacale n. 27 del 13/07/2022 di conferimento all'Ing. Marzia Rizzi dell'incarico dirigenziale relativo al Settore LL.PP. Suolo, Fabbricati, Patrimonio Espropri, Ufficio Acquisti e Gare, Ambiente Ecologia, Sistemi Informativi;

COMUNE DI ROVIGO

- Visto il Decreto Dirigenziale n. 109 del 27/07/2022 ad oggetto: “Conferimento dell’incarico di posizione organizzativa di tipo “A” all’Ing. Federico Modonesi della sezione lavori pubblici-fabbricati-suolo-patrimonio e nomina quale responsabile del procedimento (L.241/1990) e RUP (DLGS 50/2016) per la sezione Fabbricati e Patrimonio;
- Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 27/12/2021 “Approvazione documento unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, bilancio di previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati” i.e;
- Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 15/03/2022 “Approvazione Piano esecutivo di gestione 2022-2024 e Piano degli obiettivi 2022”;
- Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 148 del 27/04/2022 “Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione 2022/2024” i.e.;

DETERMINA

1 di liquidare e pagare la spesa di Euro 86,50 relativa alla fattura n.000310-0C0 del 04/08/2022 a favore della Società INTERPORTO di Rovigo Spa, C.F. 00967830290, identificata come da allegato Sub A) del presente provvedimento, a titolo di imposta di registro, quale quota parte a carico del Comune di Rovigo per l’anno 2022;

2 di dare atto che la spesa anzidetta è stata impegnata con i fondi di cui al Cap. 040170/1751 (conto finanziario U.1.02.01.02.001) denominato “Imposta di registro e di bollo” – Imp. 194386/2022 del Bilancio di Previsione 2022;

3 di dare altresì atto che rispetto alla somma impegnata si è verificata un’economia di Euro 0,01 sull’impegno n. 194386/2022;

4 di dare atto che la pubblicazione dell'atto all’albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

5 in ottemperanza a quanto esposto al precedente punto, non si provvede alla pubblicazione dell'allegato sub A (coordinate bancarie), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

6 di assolvere l'obbligo di pubblicazione del provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dirigenziali” del sito web dell'Ente;

7 di trasmettere il presente atto al responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

COMUNE DI ROVIGO

La P.O. delegata
Federico Modonesi

Documento sottoscritto con firma digitale