COMUNE DI ROVIGO

SETTORE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, RISORSE UMANE

UNITA' AMMINISTRATIVA RISORSE UMANE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Peretto Ombretta

DETERMINAZIONE N. 2445 DEL 23/08/2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPETTANZE PER FORNITURE BUONI PASTO ELETTRONICI ANNO 2022 (FATTURE VARIE) ALLA DITTA DAY RISTOSERVICE SPA .

SEGRETARIO

Premesso che:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019, esecutiva, è stata approvata la macrostruttura dell'Ente e le linee generali per un nuovo processo riorganizzativo, con l'approvazione del nuovo organigramma;
- con Decreto Sindacale n. 30 del 28/07/2022 alla Dirigente dott.ssa Cittadin Nicoletta è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Risorse Finanziarie, Tributi, Risorse Umane per un periodo di di tre anni, decorrenti dal 01/08/2022;
- con Decreto Sindacale n. 27 del 13/07/2022 è stato stabilito l'ordine di sostituzione dei Dirigenti in caso di assenza o impedimento, ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2, del vigente Regolamento delle funzioni dirigenziali;
- il responsabile del presente procedimento amministrativo è la Sig.ra Ombretta Peretto, nominata con decreto dirigenziale n. 11 del 21.01.2021, agli atti dell'Ufficio Risorse Umane;

Richiamata la determina dirigenziale n. 3839 del 30/12/2021 con la quale si è provveduto all'impegno di spesa per affidamento diretto, ex art. 36, comma 2, lett. A) del D.Lgs. 50/2016, per servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto elettronici nelle more dell'attivazione del lotto 3 (Veneto) in CONSIP- acquisto mediante trattativa diretta n. 1964110 sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) – CIG 9034806DC2 del valore nominale di euro 7,00 per una fornitura totale pari a n. 8.850 ticket elettronici pari ad un valore di fornitura di € 55.135,5 (IVA compresa sconto aggiudicato rispetto al valore nominale 14,50%, IVA al 4%), a favore della ditta la Ditta Day Ristoservice Spa con sede in Bologna - cap 40127 – Via Trattati Comunitari Europei 1957 2007 – P.IVA 03543000370;

COMUNE DI ROVIGO

Richiamata la stipula in MEPA della T.D. n. n. 1964110 del 10.01.2022 con la Ditta Day Ristoservice Spa ;
Vista la richiesta di approvvigionamento per n. 583 ricariche di ticket elettronici prot. n. 47909 del 04.07.2022 inviata alla Ditta Day Ristoservice spa;
Dato atto che a fronte di questa fornitura è stata emessa la fattura elettronica n. 91736 del 06.07.2022 pari ad **€ 3.625,79** (prot. n. 49079 del 07.07.2022) **con scadenza il 23.08.2022**;
Vista la richiesta di approvvigionamento per n. 413 ricariche di ticket elettronici prot. n. 50761 del 13.07.2022 inviata alla Ditta Day Ristoservice spa;
Dato atto che a fronte di questa fornitura è stata emessa la fattura elettronica n. 98636 del 20.07.2022 pari ad **€ 2.568,53** (prot. n. 52527 del 21.07.2022) **con scadenza il 23.08.2022**;
Vista la richiesta di approvvigionamento per n. 447 ricariche di ticket elettronici prot. n. 54095 del 27.07.2022 inviata alla Ditta Day Ristoservice spa;
Dato atto che a fronte di questa fornitura è stata emessa la fattura elettronica n. 102243 del 29.07.2022 pari ad **€ 2.779,98** (prot. n. 55140 del 31.08.2022) **con scadenza il 31.08.2022**;

Preso atto che la ditta in questione è risultata regolare ai fini del DURC, come da documentazione agli atti d'ufficio del 06.06.2022;
Effettuata la verifica ai sensi dell'articolo 48 bis del D.P.R. 602/1973 e accertato quindi che la ditta Day Ristoservice Spa è soggetto non inadempiente;
Ritenuto quindi di procedere alla liquidazione delle fatture sopra citate;
Visto il nuovo Regolamento comunale di contabilità armonizzata, approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27.01.2017, esecutiva;
Visto l'art.184 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL.";
Visto l'art.16 del vigente Regolamento per le funzioni dirigenziali

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;

2. di far fronte alla spesa e pagare l'importo totale pari ad **euro 8.974,30** relativo alle fatture elettroniche in premessa dettagliate con i fondi stanziati al cap. 030-130 –1385 del bilancio 2022 approvato (codice n. 194776 – c.finanz. U.1.01.01.02.002) – a favore della ditta Day Ristoservice Spa con sede in Bologna - cap 40127 – Via Trattati Comunitari Europei 1957 2007 – P.IVA 03543000370;

3. di accreditare a favore della suindicata ditta, specificandone la causale, l'importo di **Euro 8.629,14==,** con bonifico sul conto dedicato **con codice IBAN: IT57D0103002400000004689507 ;**

4. di dare atto che l'ufficio ragioneria applicherà ai sensi della legge di Stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014, art. 1, co 629) l'istituto dello split payment trattandosi di fatture emesse a partire dal 1° gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA per versarla direttamente allo Stato;

5. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente " sottosezioni Provvedimenti / Provvedimenti dei dirigenti del sito web dell'ente contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'albo pretorio del sito web dell'ente;

6. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento categorie particolari di dati personali;

7. di trasmettere il presente atto al Settore Economico-Finanziario per l'emissione del mandato di pagamento agli aventi diritto secondo le modalità indicate nella fattura stessa.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

SEGRETARIO
Alessandro Ballarin

Documento sottoscritto con firma digitale