COMUNE DI ROVIGO

SETTORE ORGANI ISTITUZIONALI, AFFARI GENERALI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, URP, DEMOGRAFICI ELETTORALE E STATISTICA, DECENTRAMENTO

SEZIONE ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Righini Monica

DETERMINAZIONE N. 2467 DEL 25/08/2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DI SPESA PER INCARICO RELATIVO ALL'AGGIORNAMENTO CATASTALE DEL COMPLESSO IMMOBILIARE DENOMINATO "TEATRO SOCIALE" SITO IN ROVIGO, PIAZZA G. GARIBALDI N.14.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che il Comune di Rovigo è socio unico della società "Teatro Sociale s.r.l. in liquidazione";

- che con delibera del Consiglio Comunale n. 64 del 28/09/2017 "REVISIONE STRAORDINARIA DELLE PARTECIPAZIONI EX ART. 24 D.LGS. N. 175/2016 E S.M.I. - RICOGNIZIONE PARTECIPAZIONI POSSEDUTE AL 23.09.2016-INDIVIDUAZIONE DELLE MISURE DI RAZIONALIZZAZIONE", la società "Teatro Sociale s.r.l." è stata oggetto di misura di razionalizzazione volti alla messa in liquidazione;

- che la predetta società è stata posta in liquidazione con delibera dell'assemblea societaria in data 18/10/2018, a rogito del notaio Domenico De Carlo di Rovigo (Rep. n. 6649/5386), debitamente registrato e iscritto presso il Registro delle Imprese di Venezia Rovigo e che la procedura è tuttora in corso;

- che al fine di terminare la procedura di liquidazione di Teatro Sociale s.r.l., anche in considerazione delle informazioni richieste con nota della Corte dei Conti, Sezione regionale per il controllo Veneto, si è inteso procedere ad un aggiornamento catastale del complesso immobiliare di cui "Teatro Sociale s.r.l. in liquidazione" ha la piena ed esclusiva proprietà (immobile denominato "Teatro Sociale" sito in Rovigo, Piazza G. Garibaldi n. 14, censito al N.C.E.U. di Rovigo al foglio 18, particella 240, sub. 1 e 2, nonché del terreno di pertinenza censito NCT foglio 18, particella 240, ente urbano). Il Comune, infatti, intende acquisirne la proprietà per quivi continuare a svolgere le proprie attività culturali al termine della procedura liquidatoria;

- che con determina a contrarre n. 2022 del 07/07/2022, si è affidato il servizio di aggiornamento catastale del complesso immobiliare sopracitato al Geometra Loris Baldachini di Rovigo (Smart CIG: Z1A3710450) per un importo netto di € 2.200,00 oltre al contributo previdenziale 5% (parti ad € 110,00) oltre IVA 22% pari ad € 508,20, per un totale complessivo di € 2.818,20;

- che si è provveduto a comunicare le informazioni relative all'impegno di spesa al predetto professionista ottemperando agli obblighi di cui all'art. 191 comma 1 d.lgs 18/08/2000 n. 267;

- che il sopracitato professionista nei termini assegnati da questa amministrazione ha presentato in data 26/07/2022 PG n. 53408 copia della pratica di aggiornamento catastale, con determinazione analitica della nuova rendita, presentata telematicamente all'agenzia delle entrate Direzione Provinciale di Rovigo- Ufficio Provinciale Territorio Servizi catastali, in data 21 luglio 2022 e registrata in pari data al n. RO0049400, oltre a visura catastale aggiornata.;

Preso atto della effettiva e regolare esecuzione della prestazione affidata;

Visto:

- la fattura n.59 del 08/08/2022 PG n. 57629/2022 emessa dal Geometra Loris Baldachini, con Studio Tecnico in Rovigo, Via Angeli n. 30, P.IVA 00816530299, dell'importo di € 2.200,00, oltre al contributo previdenziale 5% (pari ad € 110,00) oltre IVA 22% pari ad € 508,20, per un totale complessivo di € 2.818,20;

- lo Smart CIG: **Z1A3710450**;

- la determina a contrarre e impegno di spesa n. 2022 del 07/07/2022 con impegno di spesa n. 197055/2022;

- la regolarità contributiva previdenziale del professionista incaricato tramite acquisizione agli atti del certificato di regolarità contributiva rilasciato dalla Cassa Geometri in data 16/08/2022 matricola n. 764739K – PG n. 58728/2022) con validità di 120 giorni;

- l'assenza di annotazioni nel Casellario ANAC;

- la sussistenza dei requisiti di carattere generale e tecnico-professionali;

- il D.M. 18/1/08, n.40 "Modalità di attuazione dell'articolo 48-bis del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973 n.602, recante disposizioni in materia di pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni" e il comma 986 dell'art. 1 della legge finanziaria 2018 n. 205/2017 – che dispone il limite massimo dell'imponibile, per non procedere alla verifica, pari ad € 5.000,00, a decorrere dal 1° marzo 2018;

Visto il decreto sindacale n. 34 del 30/12/2020 è stato conferito alla dott.ssa Micaela Pattaro l'incarico dirigenziale per il Settore Organi Istituzionali Affari Generali, Organismi Variamente Partecipati e Vigilati, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Urp Comunicazione e Qualità, Demografici Elettorale e Statistica, Decentramento e Politiche delle frazioni;

Dato atto che il responsabile del presente procedimento è la dott.ssa Monica Righini, designata con decreto dirigenziale n. 17 del 23.02.2022;

Considerato che sia per la dirigente che per il responsabile del procedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi, neppure potenziale nel presente provvedimento ai sensi dell'art. 10, comma 2 e comma 3 e art. 11 del Codice di comportamento aziendale e dell'art. 6/*bis* della legge n. 241/90;

Visto l'art.107 del d.lgs. n.267/2000 T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali;

Visto il d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità armonizzata, approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27.01.2017, esecutiva;

Visto il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

Visto il Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

Visto che il Bilancio di Previsione 2022 e relativi allegati, nonché il Bilancio pluriennale 2022-2024, il DUP per il triennio 2022/2024 e la nota di aggiornamento, sono stati approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28/12/2021, dichiarata immediatamente eseguibile. Viste altresì le correlate variazioni di bilancio e da ultimo la deliberazione del Consiglio Comunale n.37 del 30/06/2022;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 15/03/2022, avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 e Piano degli Obiettivi 2022";

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 148 del 27/04/2022 con cui è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione 2022/2024 (PIAO).

D E T E R M I N A

1. di liquidare e pagare la fattura n.59 del 08/08/2022 PG n. 57629/2022 emessa dal Geometra Loris Baldachini, con Studio Tecnico in Rovigo, Via Angeli n.30, P.IVA 00816530299, dell'importo di € 2.200,00, oltre al contributo previdenziale 5% (pari ad € 110,00) oltre IVA 22% pari ad € 508,20, per un totale complessivo di € 2.818,20, per i motivi espressi in premessa;

2. di far fronte alla spesa pari ad € 2818,20 (Iva di legge inclusa) che trova copertura con i fondi stanziati al Cap. 190.130.1330 denominato "*Prestazioni professionali e specialistiche per stima immobile teatro*" - codice finanziario U.1.03.02.11.999 con impegno di spesa n. 197055 esercizio di competenza anno 2022;

3. di precisare che:

- lo Smart CIG è **Z1A3710450**;
- la somma liquidata verrà corrisposta con le modalità di pagamento indicate nella fattura stessa che riporta gli estremi del conto corrente bancario, ai sensi dell'art. 3 c. 7 della l. 13/08/2010 n. 126 come da dichiarazione di tracciabilità resa e presente agli atti d'ufficio PG n. 13851 del 28/02/2022;
- il pagamento dovrà effettuarsi entro il 08/09/2022 data fattura;

4. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'Ente;

5. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della tutela riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

6. di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario, per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale