COMUNE DI ROVIGO

SETTORE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, RISORSE UMANE

UNITA' AMMINISTRATIVA RISORSE UMANE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Peretto Ombretta

DETERMINAZIONE N. 2521 DEL 02/09/2022

OGGETTO: ASSUNZIONE DI N. 1 EDUCATORE/TRICE ASILO NIDO A TEMPO DETERMINATO E PART-TIME AL 50%– CATEGORIA C – POS. ECONOMICA C1 DA ASSEGNARE ALLA SEZIONE ISTRUZIONE (ASILO NIDO BUONARROTI) DAL 5 SETTEMBRE 2022 AL 7 LUGLIO 2023 (SOSTITUZIONE ASSENZA PER MATERNITA' E PUERPERIO DI EDUCATRICE DI RUOLO), ATTINGENDO DA PROPRIA GRADUATORIA CONCORSUALE (TERZO FABBISOGNO)

SEGRETARIO

Premesso che:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019, esecutiva, è stata approvata la macrostruttura dell'Ente e le linee generali per un nuovo processo riorganizzativo, con l'approvazione del nuovo organigramma;
- con Decreto Sindacale n. 30 del 28/07/2022 alla Dirigente dott.ssa Cittadin Nicoletta è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Risorse Finanziarie, Tributi, Risorse Umane per un periodo di di tre anni, decorrenti dal 01/08/2022;
- con Decreto Sindacale n. 27 del 13/07/2022 è stato stabilito l'ordine di sostituzione dei Dirigenti in caso di assenza o impedimento, ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2, del vigente Regolamento delle funzioni dirigenziali;
- il responsabile del presente procedimento amministrativo è la Sig.ra Ombretta Peretto, nominata con decreto dirigenziale n. 11 del 21.01.2021, agli atti dell'Ufficio Risorse Umane;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 310 del 30.08.2022 avente ad oggetto "Autorizzazione assunzione straordinaria con forme flessibili per vari profili a seguito di Accordo Quadro 2023-2024 ed autorizzazione assunzione educatori a tempo determinato e parziale presso asilo nido";

Dato atto che il DVR dell'Ente, in ottemperanza alle disposizioni normative previste per lo stato di puerperio delle dipendenti con mansione di educatrici asilo nido, ha previsto che le suddette lavoratrici, fino al settimo mese di vita del nascituro, non possano rientrare in servizio prolungando quindi l'assenza post-partum o, in accordo col dirigente competente, si possa provvedere ad un cambio temporaneo di mansioni;

COMUNE DI ROVIGO

Richiamate le note del dirigente del servizio competente rispettivamente in data 11/08/2022 prot. n. 58199 e in data 29/08/2022 (agli atti) con le quali vengono richieste in sostituzione di educatrici di ruolo assenti per maternità con n. 3 educatrici part-time 50% e a tempo determinato dal 5 settembre 2022 al 7 luglio 2023;
Dato atto che l'articolo 36 comma 2 del d.lgs. 165/2001 prevede che le amministrazioni pubbliche, nel rispetto delle disposizioni del presente articolo, sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato, ferma restando la salvaguardia della posizione occupata nella graduatoria dai vincitori e dagli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato;
Richiamata a questo proposito la determinazione dirigenziale n. 1866 del 02.09.2019 con la quale si è provveduto all'approvazione dei verbali e della graduatoria finale di merito, del concorso pubblico per esami per la copertura di n. 2 posti a tempo indeterminato e part-time al 50% di educatore/trice asilo nido cat. C – pos.ec. C1 – da assegnare al Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Casa, Lavoro, Volontariato, Pari Opportunità, Sussidiarietà ed Associazionismo, Istruzione, Università, Sport e politiche Giovanili – Sezione Istruzione;
Dato atto che dalla graduatoria di cui al punto precedente si è provveduto all'assunzione presso la Sezione Istruzione – Asilo Nido Buonarroti - delle due vincitrici del concorso suddetto e successivamente all'assunzione della terza e quarta classificate per scorrimento graduatoria per la copertura di altri due posti che nel frattempo si sono resi vacanti (rispettivamente con determina dirigenziale n. 2733 del 05.12.2019 e n. 18 del 05.01.2022);
Ritenuto pertanto di utilizzare a scorrimento la graduatoria suddetta, per la copertura del terzo dei tre posti richiesti a tempo determinato e part-time al 50% dal 5 settembre 2022 al 7 luglio 2023 di Educatore/trice Asilo Nido cat. C, posizione economica C1, previsto nella citata delibera di Giunta e così come richiesto dal dirigente del servizio competente;
Considerato che dallo scorrimento della graduatoria in parola, la prima persona che si è resa disponibile all'assunzione a tempo determinato a part-time al 50% risulta quella collocata al ventinovesimo posto;
Considerato che con nota prot. n. 61700 del 29.08.2022, notificata nella stessa data a mezzo pec, è stata quindi richiesta la disponibilità all'assunzione presso il Comune di Rovigo a copertura del posto in oggetto a tempo determinato e part-time al 50% dal 5 settembre 2022 al 7 luglio 2023 previa stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato previsto dall'articolo 19 del nuovo CCNL 21.05.2018 del Comparto Funzioni Locali, alla persona utilmente collocata al ventinovesimo posto attingendo dalla graduatoria finale di merito del concorso per esami per la copertura di n. 2 posti a tempo determinato e part-time al 50% di Educatori/trici Asilo Nido di categoria C, posizione economica C1 approvata con determinazione dirigenziale n. 1866 del 02.09.2020;
Dato atto che, con nota Prot. n. 62439 del 31/08/2022, agli atti, la persona ventinovesima classificata, i cui dati identificativi e personali risultano dal prospetto allegato sub A) al presente provvedimento quale sua parte integrante e sostanziale, ma non ostensibile per ragioni di tutela dei dati personali identificativi e la cui diffusione risulta quindi non necessaria ed eccedente rispetto alle finalità del presente procedimento, ha comunicato la propria disponibilità all'assunzione a

tempo e determinato e part-time al 50% dal 5 settembre 2022 al 7 luglio 2023 presso il Comune di Rovigo;

Ritenuto pertanto che sussistano tutti i presupposti in fatto ed in diritto per l'assunzione straordinaria di cui trattasi;

Ritenuto quindi di procedere all'assunzione a tempo determinato e part-time 50% **con decorrenza 5 settembre 2022 fino al 7 luglio 2023** presso il Comune di Rovigo, Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Casa, Lavoro, Volontariato, Pari Opportunità, Sussidiarietà ed Associazionismo, Istruzione, Università, Sport e Politiche Giovanili – Sezione Istruzione (Asilo Nido Buonarroti) di n. 1 Educatore/trice Asilo Nido – categoria C – posizione economica C1 - nella persona i cui dati anagrafici risultano dal documento allegato al presente provvedimento ma non ostensibile per ragioni di tutela dei dati personali identificativi e la cui diffusione risulta quindi non necessaria ed eccedente rispetto alle finalità della procedura;

Visto il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e successive modificazioni ed integrazioni;

Visti i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del Comparto Funzioni Locali;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28/12/2021 recante "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/ 2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, bilancio di previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati";

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 15/03/2022 "Approvazione Piano esecutivo di gestione 2022-2024 e Piano degli obiettivi 2022";

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 148 del 27/04/2022 "Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione 2022/2024" i.e.;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 recante il testo unico sull'Ordinamento degli Enti Locali;

Visto il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 333 del 22.10.1998, esecutiva;

Visto il Regolamento delle funzioni dirigenziali;

Visto il nuovo Regolamento comunale di contabilità armonizzata, approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27.01.2017, esecutiva

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;

2. di prendere atto della disponibilità all'assunzione espressa dalla persona classificata al 29° posto della graduatoria finale di merito, approvata con la determinazione dirigenziale n. 1866 del 02.09.2019 per la copertura di n. 1 posto a tempo determinato e part-time al 50% di Educatore/trice Asilo Nido di categoria C, posizione economica C1, da assegnare al Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Casa, Lavoro, Volontariato, Pari Opportunità, Sussidiarietà ed Associazionismo, Istruzione, Università, Sport e Politiche Giovanili – Sezione Istruzione (Asilo Nido Buonarroti) - con effetto dal 5 settembre 2022 fino al 7 luglio 2023;

3. di disporre, conseguentemente, l'assunzione a tempo determinato e part-time al 50% per sostituzione per tutto il periodo di assenza per maternità e puerperio di un'educatrice di ruolo con decorrenza dal 5 settembre 2022 fino al 7 luglio 2023 della persona sopracitata, i cui dati identificativi e personali risultano dal prospetto allegato sub A) al presente provvedimento quale sua parte integrante, ma non ostensibile per ragioni di tutela dei dati personali identificativi e la cui diffusione risulta quindi non necessaria ed eccedente rispetto alle finalità del presente procedimento;

4. di addivenire, pertanto, alla costituzione di un rapporto di lavoro a tempo determinato e part-time al 50% con effetto dal 5 settembre 2022 fino al 7 luglio 2023 mediante la stipulazione del relativo contratto individuale di lavoro subordinato, in conformità alle modalità previste dall'articolo 19 del CCNL 21.05.2018 del Comparto Funzioni Locali;

5. di dare atto che l'assunzione è soggetta al periodo di prova di quattro settimane, ai sensi dell'articolo 51 del citato CCNL;

6. di dare atto che la spesa relativa all'assunzione in parola, per il periodo dal 5 settembre 2022 al 7 luglio 2023 e quantificata in complessivi **€ 13.231,26** trova copertura nei Bilanci di competenza relativi alle annualità di riferimento, che presentano la necessaria disponibilità, con la seguente imputazione:

ANNO 2022

- per **€ 3.694,19** al Capitolo 300 110-Articolo 1101, per stipendi (**conto finanziario U.1.01.01.01.006)** del Bilancio di Previsione Esercizio 2022**;**
- per **€ 1.265,14** al Capitolo 300 110-Articolo 1105, per oneri riflessi (**conto finanziario U.1.01.02.01.001**) del Bilancio di Previsione Esercizio 2022;
- per **€ 183,55** al Capitolo 300 110-Articolo 1105, per quota TFS/TFR (**conto finanziario U.1.01.02.01.003**) del Bilancio di Previsione Esercizio 2022;

ANNO 2023

- per **€ 6.179,53** al Capitolo 300 110-Articolo 1101, per stipendi (**conto finanziario U.1.01.01.01.006)** del Bilancio Pluriennale 2022/2024 annualità 2023;
- per **€ 1.607,29** al Capitolo 300 110-Articolo 1105, per oneri riflessi (**conto finanziario U.1.01.02.01.001**) del Bilancio Pluriennale 2022/2024 annualità 2023;
- per **€ 301,56** al Capitolo 300 110-Articolo 1105, per quota TFS/TFR (**conto finanziario U.1.01.02.01.003**) del Bilancio Pluriennale 2022/2024 annualità 2023;

7. di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 153, comma 5, del D.Lgs.n. 267/2000;

8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dalla normativa in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a dati sensibili;

9. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013), nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'Ente.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

SEGRETARIO
Alessandro Ballarin

Documento sottoscritto con firma digitale