COMUNE DI ROVIGO

SETTORE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, RISORSE UMANE

UNITA' STIPENDI, PENSIONI, RILEVAZIONE PRESENZE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Montin Valentina

DETERMINAZIONE N. 2490 DEL 29/08/2022

OGGETTO: RIMBORSO EMOLUMENTI ED ONERI RIFLESSI AL COMUNE DI STANGHELLA PER UTILIZZO TEMPORANEO DELLA DIPENDENTE MATRICOLA N. 11072 PER IL PERODO 16/11/2021 – 28/02/2022

SEGRETARIO

IL DIRIGENTE

Premesso:
• che con il Decreto Sindacale n. 30 del 28/07/2022 al Dirigente, Dott.ssa Nicoletta Cittadin, è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Risorse Finanziarie, Tributi, Risorse Umane;
• con Decreto Sindacale n. 27 del 13/07/2022 è stato stabilito l'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza od impedimento, ai sensi dell'articolo 5 bis, commi 1 e 2 del Regolamento delle Funzioni Dirigenziali, prevedendo la figura del Segretario Generale come dirigente sostituto per il Settore Risorse Finanziarie, Tributi, Risorse Umane;
Visto il Decreto dirigenziale n. 73 del 16/05/2022 relativo all'assegnazione delle funzioni di responsabile dell'Ufficio Stipendi e Pensioni al Dott.ssa Valentina Montin;
Considerato che con Determina Dirigenziale n. 3506/2021 è stata impegnata la somma per finanziare la spesa per il personale in convenzione parziale, ai sensi dell'art. 14 del CCNL 22/01/2004 dal 16/11/2021 al 31/12/2021 e che con ulteriore Determina Dirigenziale n. 294 del 03/02/2022 sono stati assunti ulteriori impegni di spesa per il periodo 01/01/2022 al 28/02/2022;
Visto il rendiconto presentato dal Comune di Stanghella relativo al rimborso di emolumenti ed oneri riflessi della dipendente di cui trattasi, riferiti al periodo dal 16/11/2021 al 28/02/2022, protocollo n.40053/2022 per un rimborso totale pari ad euro 3.852,65;
Ritenuto di provvedere alla liquidazione della somma richiesta in quanto congrua;
Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28/12/2021, esecutiva, avente ad oggetto: "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione Esercizio 2022/2024 e relativi allegati";
Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 80 del 15/03/2022, esecutiva, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 e Piano Dettagliato degli Obiettivi 2022;
Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 148 del 27/04/2022 con cui è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione 2022/2024 (PIAO);
Visto il Regolamento di Contabilità armonizzata, approvato con la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017, esecutiva;

COMUNE DI ROVIGO

Visto il D.Lgs. 165/2001;
Visto il vigente CCNL del comparto EE.LL.;
Visto il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

1.

DETERMINA

1. Di rimborsare al Comune di Stanghella la spesa di € 3.852,65 come da rendiconto relativo al periodo 16/11/2021 – 28/02/2022 citato nella premessa qui richiamato nel presente dispositivo, per la dipendente in comando di cui all'allegato A) parte integrante e non ostensibile del presente atto;
2. Di far fronte alla spesa di € 3.852,65 come segue:
   anno 2021- € 1.746,62
   euro 1.637,70 al capitolo 0701101120 – U.1.09.01.01.001 e per € 108,92, al capitolo 0701101761 – U. 1.02.01.01.001;
   anno 2022 – € 2.106,03
   € 1.974,06 al capitolo 0701101120 – U. 1.09.01.01.001 e per € 131,97, al capitolo 0701701755 – U. 1.02.01.01.001;
3. di liquidare e pagare € 3.852,65 a favore del Comune di Stanghella c.f. n. 82001410289 tramite versamento su c/c aperto presso la Banca d'Italia, n. conto 302922, con causale "rimborso spesa per utilizzo temporaneo condiviso della dipendente S.L. periodo 16/11/2021 – 28/02/2022 ripartendo la spesa come esposto nel punto 2)";
4. di dare atto che la spesa trova copertura nei capitoli del Bilancio di Previsione 2022-2024;
5. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali". "Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali"
6. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

SEGRETARIO
Alessandro Ballarin

Documento sottoscritto con firma digitale