COMUNE DI ROVIGO

SETTORE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, RISORSE UMANE

SEZIONE ECONOMATO, ASSICURAZIONI E SINISTRI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Caporali Michele

DETERMINAZIONE N. 2107 DEL 14/07/2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA NR. 1500017 DEL 09/06/2022 EMESSA IN REGIME DI SPLIT PAYMENT DALLA DITTA SERVICE LERCARI S.R.L. – CIG: 7203257BB6

IL DIRIGENTE

RICHIAMATI il Decreto Sindacale n.32 del 31/07/2019, con cui è stato conferito/confermato alla Dott.ssa Nicoletta Cittadin l'incarico dirigenziale per il Settore Risorse Finanziarie, Tributi, Risorse Umane, ed il Decreto Sindacale n.18 del 10/05/2022 con cui si stabilisce che la Dirigente venga sostituita in caso di assenza/impedimento dal Segretario Generale.

PREMESSO CHE:

- nell'ambito di detto Settore opera l'Ufficio Assicurazioni e Sinistri, cui spetta, tra l'altro, la gestione dei sinistri sotto franchigia, derivanti da responsabilità civile verso terzi (R.C.T. dell'Ente), in collaborazione con una ditta esterna, che mette a disposizione un pool di figure altamente professionali (periti, liquidatori, medici legali ed avvocati), non presenti nell'organigramma del Comune, in grado di periziare e quantificare i danni derivanti da tali sinistri;

- con Determina Dirigenziale n.211/2018 del 31/01/2018 è stato affidato alla ditta Sircus S.r.l. con sede legale in via Roma 8/A - 16121 Genova (GE) C.F., P. IVA e Reg Imp. n.03725040103 per l'importo di € 38.210,40 IVA inclusa, l'appalto relativo al servizio di "Gestione Sinistri da R.C.T. Loss Adjuster" per il periodo 01/03/2018 – 28/02/2021 - CIG 7203257BB6;

- con successiva sottoscrizione del contratto Rep. 139/2018 del 20/04/2018, la ditta Sircus S.r.l. si è impegnata alla gestione e definizione stragiudiziale dei sinistri derivanti da Responsabilità Civile verso Terzi del nostro Comune e comportanti una spesa massima di € 15.000,00 (per i sinistri avvenuti entro il 30/11/2020) e di € 5.000,00 (per i sinistri decorrenti dal 01/12/2020);

- con Determina Dirigenziale n.2246/2018 del 24/10/2018 è stato rettificato l'importo erroneamente aggiudicato con la suddetta DTD/2018/211 del 31/01/2018 con l'importo effettivo di € 27.669,60, IVA 22% inclusa.

- con Determina Dirigenziale n.220 del 26/01/2022 è stato preso atto del subentro della Società denominata "Service Lercari S.r.l." in sostituzione della precedente Sircus S.r.l. e pertanto i nuovi dati societari sono i seguenti: **Service Lercari S.r.l.** - Sede via Roma 8/A – 16121 Genova (GE) – **C.F. e P.IVA: 03016910279**.

Tutto cio premesso

COMUNE DI ROVIGO

VISTA la fattura elettronica n.1500017 del 09/06/2022 (PG n. 41802/2022) pari ad **€ 92,24** IVA 22% inclusa, relativa al recupero della ritenuta dello 0,50%, ai sensi dell'Art.30 comma 5 del D.lgs. 50/2016, per il periodo Marzo 2018 - Febbraio 2021.

ACCERTATA la regolarità contributiva di Service Lercari S.r.l., come da DURC acquisito sul sito http://www.inail.it (protocollo INAIL_33901179 del 12/07/2022 con scadenza di validità in data 09/11/2022) e depositato agli atti dell'Ufficio Assicurazioni e Sinistri.

RILEVATO CHE:

- nel caso di specie, e limitatamente all'istruttoria legata alla predisposizione e validazione del presente atto, il Responsabile del Procedimento è il Dott. Michele Caporali della Sezione Economato-Assicurazioni, designato con Decreto Dirigenziale n. 7 del 06/02/2019;

- la Dott.ssa Nicoletta Govoni della Sezione Economato-Assicurazioni, con Decreto Dirigenziale n. 75 del 17/05/2022 è stata nominata quale Direttore dell'esecuzione del contratto attinente al "Servizio di gestione sinistri da RCT - Loss Adjuster".

ATTESO che con l'ordinativo del servizio all'affidataria citata sono stati comunicati tutti i dati di cui all'art.191 del TUEL.

DATO ATTO inoltre che, ai sensi della Legge 136/2010 e s.m.i., il Sistema di ANAC ha assegnato al procedimento in questione il CIG n.7203257BB6 e che, ai sensi dell'art. 3 della stessa Legge, la ditta ha fornito i dati necessari alla tracciabilità dei flussi finanziari, come da PG n.92353 del 22/12/2021.

RITENUTO di disporre la liquidazione ed il pagamento della suindicata fattura.

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n.96 del 28/12/2021, avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, bilancio di previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati".

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n.80 del 15/03/2022 avente ad oggetto "Approvazione piano esecutivo di gestione 2022/2024 e piano degli obiettivi 2022", dichiarata immediatamente eseguibile.

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n.148 del 27/04/2022 avente ad oggetto "Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione 2021/2024" (PIAO).

VISTO il D.Lgs. n.267 del 18/08/2000, recante il nuovo testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali ed in particolare l'art.184 e ss.mm.ii..

VISTO il vigente Regolamento di contabilità armonizzata approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.4 del 27/01/2017, divenuta esecutiva in data 06/03/2017.

VISTO il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali.

DETERMINA

1. **di approvare** l'istruttoria eseguita dal responsabile del procedimento indicato in premessa;
2. **di liquidare** la somma complessiva di € **92,24** IVA 22% inclusa, a favore della società Service Lercari S.r.l. con Sede in via Roma 8/A – 16121 Genova (GE) – C.F. e P.IVA: 03016910279 – CIG: 7203257BB6;
3. **di pagare** l'importo di € 92,24 a saldo della fattura elettronica n.1500017 del 09/06/2022, entro il 07/09/2022, a titolo di recupero della ritenuta dello 0,50%, ai sensi dell'Art.30 comma 5 del D.lgs. 50/2016 per il servizio di "Loss Adjuster", in riferimento all'attività svolta nel periodo Marzo 2018 - Febbraio 2021, facendo fronte con gli impegni n.195061 (per € 38,43), n.195062 (per € 46,12), n.195063 (per € 7,69) assunti sul **Cap/Art 0401301375 "Assicurazioni diverse" (Conto finanziario U.1.10.04.01.003)** del bilancio

dell'esercizio 2022 – Conto Residui, viste le Determinazioni di impegno n.211 del 31/01/2018 e n.2246 del 24/10/2018;

4. **di accreditare** a favore di Service Lercari S.r.l. il solo imponibile di € 75,61, ai sensi di quanto stabilito dalla Legge di stabilità 2015 (Legge n. 190/2014, articolo 1, comma 629);
5. **di accantonare** l'importo di € 16,63 dovuto a titolo di IVA 22%, che sarà versato allo Stato direttamente dalla sezione ragioneria in base dell'istituto del c.d. *split payment*;
6. **di stabilire** che, ai sensi della legge sulla tracciabilità dei flussi finanziari (Legge n. 136/2010), la somma di € 75,61 va accreditata, specificando che trattasi di pagamento della fattura n.1500017 del 09/06/2022 , a favore della ditta Service Lercari S.r.l., con bonifico sul conto dedicato **IBAN: IT41Z0538701401000035166168** Bper Banca S.p.a. – Sede di Genova – Agenzia 2, comunicato con PG n.92353 del 22/12/2021;
7. **di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" - sezione "Provvedimenti" - sottosezione "Provvedimenti dei dirigenti" ed altresì nella sottosezione "Bandi di gara e contratti" del sito Web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio *online*;
8. **di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'albo *online* del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
9. **di trasmettere** il presente atto alla Sezione Ragioneria dell'Ente per l'emissione del mandato di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale