COMUNE DI ROVIGO

SETTORE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, RISORSE UMANE

SEZIONE ECONOMATO, ASSICURAZIONI E SINISTRI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Caporali Michele

DETERMINAZIONE N. 2503 DEL 31/08/2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DELLA SOMMA DOVUTA A TITOLO DI RISARCIMENTO IN CONSEGUENZA DELLA R.C.T. DELL'ENTE – SINISTRI SIRCUS S.R.L. - LUGLIO 2022

SEGRETARIO

RICHIAMATI il Decreto Sindacale n.30 del 28/07/2022, con cui è stato conferito/confermato alla Dott.ssa Nicoletta Cittadin l'incarico dirigenziale per il Settore Risorse Finanziarie, Tributi, Risorse Umane, ed il Decreto Sindacale n.27 del 13/07/2022 con cui si stabilisce che la Dirigente venga sostituita in caso di assenza/impedimento dal Segretario Generale.

DATO ATTO che, in base al funzionigramma dell'Ente, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n.32 del 16/02/2018, tra le competenze in capo alla Dirigente rientra la gestione dell'Ufficio Assicurazioni e Sinistri, al quale sono presentate le denunce di sinistri e/o richieste di risarcimento danni da parte terzi per presunta Responsabilità civile da parte del nostro Ente.

PREMESSO CHE:

- a partire dal 01/03/2018, con contratto rep. 139/2018 del 20/04/2018 avente ad oggetto "Servizio di gestione sinistri da RCT- Loss Adjuster" è stato affidato alla ditta Sircus S.r.l. - sedente a Genova, via Roma 8/A, P.IVA, C.F. e Reg. Imp. n.03725040103 - la gestione e definizione stragiudiziale dei sinistri derivanti da Responsabilità Civile verso Terzi del nostro Comune e comportanti una spesa massima di € 15.000,00 (per i sinistri avvenuti entro il 30/11/2020) e di € 5.000,00 (per i sinistri decorrenti dal 01/12/2020);

- con appendice contrattuale n.34/2021 del 31/03/2021, registrata al PG n.22639/2021, il citato servizio di Loss Adjuster prestato dalla Sircus S.r.l. è stato prorogato sino al 28/02/2022 e la stessa ditta è tenuta a proseguire nella gestione dei sinistri ancora in essere;

- alla data odierna sono state definite, in via stragiudiziale, le richieste di risarcimento presentate al suindicato Ufficio dai soggetti danneggiati indicati nell'allegato PG n.58391/2022 facente parte integrante del presente provvedimento ma non ostensibile;

- in particolare, Sircus S.r.l. ha eseguito le perizie e le indagini del caso, ritenendo i danni lamentati dalle citate controparti compatibili con le dinamiche descritte e definendoli in via transattiva "pro bono pacis" per un totale omnicomprensivo di **€ 180,00**.

VISTI gli atti di quietanza, depositati in atti dell'Ufficio Assicurazioni e Sinistri e sottoscritti dai danneggiati a tacitazione dei danni dagli stessi subiti in conseguenza dei sinistri di cui all'elenco suindicato.

RILEVATO che, con la sottoscrizione degli accordi transattivi i citati danneggiati rilasciano ampia e liberatoria quietanza a definitivo saldo, con rinuncia ad ogni altra pretesa nei confronti del Comune di Rovigo, nonché di ogni eventuale ulteriore obbligato.

RICHIAMATA la DTD n. 2501 del 31/08/2022 con cui è stato assunto l'impegno di spesa per la somma dovuta a titolo di risarcimento in conseguenza della R.C.T. dell'Ente per i sinistri gestiti dal Loss Adjuster Sircus S.r.l..

RILEVATO CHE:

- nel caso di specie, e limitatamente all'istruttoria legata alla predisposizione e validazione del presente atto, il Responsabile del Procedimento è il Dott. Michele Caporali della Sezione Economato-Assicurazioni, designato con Decreto Dirigenziale n. 7 del 06/02/2019;

- la Dott.ssa Nicoletta Govoni della Sezione Economato-Assicurazioni, con Decreto Dirigenziale n.75 del 17/05/2022 è stata nominata quale Direttore dell'esecuzione del contratto attinente al "Servizio di gestione sinistri da RCT- Loss Adjuster".

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n.96 del 28/12/2021, avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, bilancio di previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati".

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n.80 del 15/03/2022 avente ad oggetto "Approvazione piano esecutivo di gestione 2022/2024 e piano degli obiettivi 2022", dichiarata immediatamente eseguibile.

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n.148 del 27/04/2022 avente ad oggetto "Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione 2021/2024" (PIAO).

VISTO il D.Lgs. n.267 del 18/08/2000, recante il nuovo testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali ed in particolare l'art.184 e ss.mm.ii..

VISTO il vigente Regolamento di contabilità armonizzata approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.4 del 27/01/2017, divenuta esecutiva in data 06/03/2017.

VISTO il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali.

DETERMINA

1. **di approvare** l'istruttoria eseguita dal responsabile del procedimento indicato in premessa;
2. **di liquidare e pagare** conseguentemente i crediti spettanti a ciascuno dei danneggiati indicati al PG n.58391/2022, allegato al presente provvedimento ma non ostensibile, il credito specificato nei singoli accordi transattivi dagli stessi sottoscritti e depositati in atti dell'Ufficio Assicurazioni e Sinistri del nostro Comune;
3. **di fare fronte** alla spesa di **€ 180,00**, impegnata con DTD n.2501 del 31/08/2022 al **Cap/Art 0401301376 - "Spese per risarcimento danni"** del bilancio dell'esercizio 2022 (U. 1.10.05.02.001 – Spese per risarcimento danni), utilizzando l'impegno n.197334;
4. **di accreditare** le singole somme con la causale "Rimborso sinistro R.C.T. da Comune di Rovigo";
5. **di precisare** che ai sensi di quanto stabilito dall'Avcp con determinazione 22 dicembre 2010 n.10, punto 2.4,"i risarcimenti corrisposti ai soggetti danneggiati dalle stazioni appaltanti assicurate devono ritenersi non soggetti agli obblighi di tracciabilità". Conseguentemente nel caso di specie non occorre il C.I.G. (Codice esenzione: Risarcimenti-Indennizzi);
6. **di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da

parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs.n.33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente” - sezione “Provvedimenti” - sottosezione “Provvedimenti dei Dirigenti” del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all’Albo Pretorio *online*;

7. **di dare atto** che la pubblicazione dell’atto all’albo *online* del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
8. **di trasmettere** copia del presente provvedimento al Settore Economico Finanziario per l'emissione dei mandati di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

SEGRETARIO
Alessandro Ballarin

Documento sottoscritto con firma digitale