COMUNE DI ROVIGO
Ufficio Acquisti e Gare – Piazza Vittorio Emanuele II, n.1 - 45100 Rovigo
Telefono 0425/206251 -249-250-340-236 e-mail: appalti@comune.rovigo.it
pec: appalti.comune.rovigo@legalmail.it – sito internet: www.comune.rovigo.it

Spett.le Impresa
invitata tramite piattaforma
informatica Sintel

OGGETTO: **Procedura negoziata mediante l'utilizzo della Piattaforma Telematica Sintel, per l'affidamento in concessione organizzazione e gestione della "Fiera d'ottobre edizione 2022" .**

Con riferimento alla procedura in oggetto, ID 158218235 a seguito dell'interesse manifestato in riscontro all'avviso pubblicato tramite piattaforma SINTEL, codesta Impresa viene invitata a presentare la migliore offerta per l'affidamento in concessione organizzazione e gestione della "Fiera d'ottobre 2022" .
La presente lettera di invito contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione e ulteriori informazioni necessarie.
Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che la Stazione appaltante può procede all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.
La procedura negoziata telematica, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. b) legge 11.9.2020 n 120, è stata indetta dal Dirigente Sezione Appalti e Gare.

1. Informazioni Generali:
1.1 Stazione appaltante e indirizzo : COMUNE DI ROVIGO- Settore OO.PP. - Ufficio Acquisti e Gare
Piazza Vittorio Emanuele II n 1 45100 ROVIGO
C.F. 00192630291
- e-mail: appalti@comune.rovigo.it
- pec: appalti.comune.rovigo@legalmail.it
- sito internet: www.comune.rovigo.it

Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Christian Scalabrin – Dirigente Settore Commercio;
Responsabile dell'esecuzione del contratto: Turri Lina – Istruttore direttivo Settore Commercio;
CPV 79950000-8 "Servizi di organizzazione di mostre, fiere e congressi";
Codice CIG: 93869693DF;

1.2 Comunicazioni
Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese tramite la funzionalità della piattaforma Sintel "Comunicazioni della procedura", collegate all'indirizzo PEC registrato all'atto dell'iscrizione sulla medesima piattaforma di e-procurement di Aria Lombardia.
Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

2. Soggetti ammessi alla gara
Sono ammessi a partecipare alla presente procedura gli operatori economici individuati tra le ditte che hanno dato riscontro all'indagine esplorativa di mercato, esperita tramite la piattaforma SINTEL, nonché in regola con i requisiti di partecipazione richiesti. L'elenco delle ditte individuate sarà disponibile dopo aver concluso le operazioni di gara.

Dell'esito dell'esame della documentazione prodotta, dei relativi report e dei soggetti ammessi alla presente procedura si darà successivamente conto con la Determinazione di aggiudicazione della concessione, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.
Gli operatori economici si impegnano ad osservare tutti i requisiti di esecuzione previsti dal Capitolato Speciale d'Appalto.

3. Oggetto del servizio
Il Servizio ha ad oggetto la concessione dell'organizzazione delle manifestazioni e lo svolgimento dei servizi per la gestione complessiva della Fiera d' Ottobre 2022. Il servizio è disciplinato dal capitolato speciale di appalto, allegato alla presente lettera-invito

4.Importo stimato e criterio di aggiudicazione
Il valore dell'appalto calcolato ai sensi dell'art. 35 del D.lgs 50/2016 è stato quantificato in euro 82.650,00 oltre IVA di legge, determinato presuntivamente in base agli incassi derivanti dalla concessione stessa di preventivati n. 250 posteggi da assegnare agli operatori economici interessati. Il numero dei posteggi potrebbe subire variazioni, esclusivamente in diminuzione (es. revoche, cessazioni ecc) nel corso della fiera.
Risulterà aggiudicatario l'operatore economico che avrà proposto il maggior contributo economico da destinare all'Ente Comunale per lo svolgimento di altre manifestazioni extra fiera.

5. Durata del servizio
La durata dell'Appalto è funzionale all'organizzazione della Fiera d'Ottobre per l'anno 2022.

6. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione
Ai sensi dell'articolo 216, comma 13, del Codice, la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass reso disponibile dall'ANAC con le delibere attuative n. 111 del 20 dicembre 2012 e n. 157 del 17/02/2016. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura devono registrarsi al sistema AVCpass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità, secondo le istruzioni ivi contenute, nonchè acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.b della succitata delibera 157/2016, da produrre in sede di partecipazione alla gara, come specificato dal successivo paragrafo.

7. Soccorso Istruttorio
Trova applicazione l'art. 83 comma 9 del D. Lgs. 50/2016, in materia di soccorso istruttorio.

8. Modalità predisposizione offerta.
L'operatore economico dovrà presentare la propria offerta corredata da tutta la documentazione richiesta, esclusivamente in formato elettronico, entro **le ore ...del giorno** ...**pena l'esclusione** fermo restando quanto previsto dall'art. 79, commi 3 e 5-bis del Codice.

L'operatore economico registrato sulla Piattaforma Sintel, una volta individuata la procedura mediante **il relativo codice ID**, accede alla stessa tramite il link "Dettaglio" che consente di visualizzare il menu interno e tutte le relative informazioni.
Cliccando sul link "Invio Offerta" il concorrente accede al percorso guidato, in cinque passi, per l'invio dell'offerta, così composta:

• una "busta telematica" contenente la documentazione amministrativa;
• una "busta telematica" contenente l'offerta economica.

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso Sintel entro e non oltre il termine ultimo per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.
Si precisa che l'offerta viene inviata alla stazione appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step descritti nei successivi paragrafi componenti il percorso guidato "Invia offerta".
La documentazione prodotta a corredo dell'offerta deve essere sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante/Procuratore dell'operatore economico concorrente e ricevuta dalla Stazione Appaltante per mezzo del Sistema.

Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le stesse non potranno più essere ritirate e saranno definitivamente acquisite dal Sistema che le manterrà segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di apertura e di verifica della documentazione. Il sistema utilizzato garantisce il rispetto della massima segretezza eriservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, assicurando la provenienza e l'inalterabilità della stessa.

II concorrente prende atto ed accetta che la trasmissione dell'offerta avvenga attraverso dispositivi informatici e reti telematiche di comunicazione che non offrono garanzie circa la tempestività e la completezza della trasmissione dell'offerta.
Non sarà ritenuta valida e non sarà accetta alcuna offerta pervenuta oltre il termine fissato, anche per causa non imputabile al concorrente. E' in ogni caso responsabilità del partecipante l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, ai sensi di quanto previsto negli atti di gara, pena l'esclusione dalla presente procedura.

A) CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"
La busta virtuale "Documentazione Amministrativa" deve contenere la seguenti documentazione :

1) Dichiarazioni di partecipazione alla gara come da modello allegato n 1 :
2) Garanzia provvisoria: come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo a base di gara e precisamente di **€ 1.653,00** salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7. La garanzia deve contenere:
- **una dichiarazione di impegno,** da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.
Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.
La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.
La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente, da una fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui al D.M. (Ministero dello Sviluppo Economico) 19.01.2018, n. 31.
Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie.

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:
1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze n. 31 del 19 gennaio 2018;
4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
5) prevedere espressamente
a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** sotto forma di documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.
In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.
L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo **è ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.
Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:
a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.
Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.
Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

4) Copia del capitolato speciale e schema di contratto inviato dall'Ente in allegato alla lettera invito e firmato digitalmente per accettazione del contenuto del documento stesso.

5) PASSOE (Pass Operatore Economico) – ottenuto attraverso la registrazione al servizio AVCPASS dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai fini della verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico e finanziario, in capo all'operatore economico.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura sono quindi invitati a registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'ANAC (www.anticorruzione.it) "Servizi – Servizi on line – AVC*PASS" Operatore Economico"* secondo le istruzioni ivi contenute.

B) OFFERTA ECONOMICA

Indicare l'importo **in aumento** rispetto alla base d'asta stimata in € 82.650,00; il corrispettivo derivante dalla differenza di quanto offerto e l'importo stimato verrà considerato quale contributo economico da destinare all'Ente Comunale per lo svolgimento di altre manifestazioni extra fiera.

Secondo quanto disposto dalla risoluzione dell'Agenzia delle entrate n. 96/E del 16 dicembre 2013: "… *le offerte economiche presentate dagli operatori che non sono seguite dall'accettazione da parte della Pubblica amministrazione non sono, invece, rilevanti ai fini dell'applicazione dell'imposta di bollo. Si tratta, infatti, di mere proposte contrattuali, la cui validità permane fino al termine indicato dalla procedura, che non producono effetti giuridici qualora non seguite dall'accettazione*." Si specifica, pertanto, che l'aggiudicatario è tenuto al pagamento dell'imposta di bollo da **€ 16,00** da inviare dopo l'avvenuta comunicazione di aggiudicazione della gara.

Dopo aver inserito la propria offerta economica, è necessario completare con dei valori i campi con le seguenti denominazioni:
"***di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico***" va indicato l'importo degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice;
"di cui costi del personale" va indicato l'importo dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice;
"*di cui costi della sicurezza derivanti da interferenza"* va indicato l'importo pari ad **€ 0**

9. Aggiudicazione dell'appalto. All'esito delle operazioni di cui sopra il dirigente responsabile provvederà all'adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva a favore dell'operatore economico risultato il migliore offerente.
L'appalto sarà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché ritenuta conveniente, congrua ed idonea all'oggetto dell'appalto.
In ogni caso l'Amministrazione – ove lo ritenga necessario - valuterà la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa. Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.
La verifica del possesso dei requisiti generali e speciali avverrà attraverso l'utilizzo del sistema **AVCPASS,** reso disponibile dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (ANAC), fatti salvi eventuali impedimenti tecnici sull'utilizzo di detto sistema. In tali casi la verifica dei requisiti verrà eseguita tramite richieste della stazione appaltante. In caso di esito negativo delle verifiche, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria, indi all'aggiudicazione al secondo graduato previa verifiche nei termini sopra indicati.
L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.
Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto potrà essere aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.
Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto.
La stipula avrà luogo entro n.60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.
Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.
Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L 13 agosto 2010, n. 136.

10. Disposizioni finali.
In attesa della stipula del contratto di appalto, l'Amministrazione comunale si riserva di autorizzare l'appaltatore ad iniziare i lavori prima possibile.
Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.
Il concessionario dovrà obbligatoriamente stipulare **una polizza RCT** (Responsabilitàcivile verso terzi) di validità almeno annuale, di importo pari ad almeno € 500.000,00, per danni causati dal medesimo a terzi, a persone e/o cose nell'esecuzione del servizio - art. 9 Capitolato speciale d'appalto.
La ditta è tenuta a corrispondere al Comune, in anticipo rispetto alla data di inizio della fiera, il contributo economico da destinare all'Ente per lo svolgimento di altre manifestazioni extra fiera.
E' fatto, altresì, obbligo al concessionario di rispettare quanto previsto all'art. 4 del Capitolato.
Al presente affidamento si applicano le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 7.9.2015 ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione mafiosa della criminalità organizzata nel settore dei contratti di lavori, servizi e forniture consultabile sul sito del comune di Rovigo: www.comune.rovigo.it ;
Nella procedura di gara sono rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni;

11. Definizione delle controversie.
Competenza arbitrale: esclusa,
Organismo responsabile delle procedure di r**icorso:** TAR del Veneto Cannaregio 2277 – 30121 Venezia – Italia - Telefono 041 2403911 Fax 041 2403940 entro **30 giorni dalla notificazione**, comunicazione o pubblicazione del provvedimento ritenuto lesivo.

12. Trattamento dei dati personali
I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare /letterainvito

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Rovigo, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Il Dirigente Responsabile
Ing. Marzia Rizzi
Documento sottoscritto digitalmente
ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale D.lgs 7/3/2005 n 82