COMUNE DI ROVIGO

SETTORE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, RISORSE UMANE

UNITA' AMMINISTRATIVA RISORSE UMANE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Peretto Ombretta

DETERMINAZIONE N. 2606 DEL 13/09/2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURE ELETTRONICHE AZIENDA ULSS 5 POLESANA PER PRESTAZIONI MEDICO COMPETENTE NELL'AMBITO DELLA SORVEGLIANZA SANITARIA AI SENSI DEL D.LGS. 81/08 E SS.MM.II. - PRIMO SEMESTRE ANNO 2022. SMARTCIG: Z1E34DA3D2

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019, esecutiva, è stata approvata la macrostruttura dell'Ente e le linee generali per un nuovo processo riorganizzativo, con l'approvazione del nuovo organigramma;
- con Decreto Sindacale n. 30 del 28/07/2022 alla Dirigente dott.ssa Cittadin Nicoletta è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Risorse Finanziarie, Tributi, Risorse Umane per un periodo di di tre anni, decorrenti dal 01/08/2022;
- il responsabile del presente procedimento amministrativo è la Sig.ra Ombretta Peretto, nominata con decreto dirigenziale n. 11 del 21.01.2021, agli atti dell'Ufficio Risorse Umane;

Richiamato l'atto di nomina prot. 3673/2022 del Medico Competente in funzione della convenzione sottoscritta dal Direttore Generale in qualità di Legale Rappresentante dell'ULSS 5 Polesana e dal Sindaco in qualità di Legale Rappresentante del Comune di Rovigo per il periodo 01/01/2022 fino al 31/12/2022;

Viste le fatture elettroniche dell'Azienda ULSS 5 Polesana per prestazioni Medico Competente nell'ambito della sorveglianza sanitaria ai sensi del D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii. - primo semestre anno 2022:

- n. DE 202200000341 del 13/07/2022 (Prot. Comune Rovigo n. 50721 – 13/07/2022) di Euro 2.522,00 IVA esente ex art. 10 DPR n. 633/1972 con scadenza 15/09/2022);

- n. DE 202200000340 del 13/07/2022 (Prot. Comune Rovigo n. 50983 – 13/07/2022) di Euro 1.522,00 IVA esente ex art. 10 DPR n. 633/1972 con scadenza 15/09/2022);
- n. DE 202200000358 del 02/08/2022 (Prot. Comune Rovigo n. 55733 – 03/08/2022) di Euro 1.922,00 IVA esente ex art. 10 DPR n. 633/1972 con scadenza 01/10/2022);
- n. DE 202200000377 del 08/08/2022 (Prot. Comune Rovigo n. 57032 – 09/08/2022) di Euro 1.472,00 IVA esente ex art. 10 DPR n. 633/1972 con scadenza 07/10/2022);

Verificata da parte del responsabile del procedimento la regolare esecuzione del servizio e quindi la regolarità della fattura;

Preso atto della regolarità dell'azienda Sanitaria Locale di Rovigo ai fini del DURC, come da documentazione agli atti d'ufficio del 29.06.2022;

Ritenuto quindi di procedere alla liquidazione della fattura sopra dettagliata;

Visto il nuovo Regolamento comunale di contabilità armonizzata, approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27.01.2017, esecutiva;
Visto l'art.184 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL.";
Visto l'art.16 del vigente Regolamento per le funzioni dirigenziali

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;

2. di far fronte alla spesa e pagare le fatture elettroniche dettagliate in premessa per un totale di **Euro 7.438,00** IVA esente ex art. 10 DPR n. 633/1972) per prestazioni Medico Competente nell'ambito della sorveglianza sanitaria ai sensi del D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii. - primo semestre anno 2022, a favore dell' Azienda ULSS 5 Polesana – V.le Tre Martiri n. 89 – 45100 Rovigo P. IVA IT01013470297 sul capitolo 030 130 1306 del bilancio 2022 approvato (**imp. n. 195047/2022**);

3. di accreditare a favore della suindicata Azienda Sanitaria, specificandone la causale, l'importo di **Euro 7.438,00==,** mediante giroconto su conti di contabilità speciale - con codice IBAN: **IT89Y0100003245222300306224**;

4. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente " sottosezioni Provvedimenti / Provvedimenti dei dirigenti del sito web dell'ente contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'albo pretorio del sito web dell'ente;

5. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento categorie particolari di dati personali;

6. di trasmettere il presente atto al Settore Economico-Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale